



כ"ה טבת, תשפ"ב  
29 דצמבר, 2021

## פרוטוקול משיבת מליאה מן המניין

מס' 42 מיום 28.12.2021

## פרוטוקול משיבת מליאה מן המניין מס' 42 מיום 28.12.2021 שנערכה בחדר הישיבות במועצה

### נוכחים

טל גורקי	-	ראש המועצה
גילת ברכר	-	מ"מ וסגן ראש המועצה
שרון חוילי	-	סגן ראש המועצה
הדר מושקט	-	חבר המועצה
עמי אחיאל	-	חבר המועצה
תומר יפת	-	חבר המועצה

### חסרות

טל תעסה	-	חברת המועצה
רות שטרן קטרי	-	חברת המועצה
לימור שרגא	-	חברת המועצה

### מוזמנים

זאב ובר	-	מזכיר/גזבר המועצה
יהודית ליס	-	מנהלת לשכת ראש המועצה
עו"ד גיתית שרמן	-	היועצת המשפטית החדשה של המועצה
בני כרמי	-	מהנדס המועצה (חלקית)
יגאל גדרון	-	מנכ"ל תאגיד "מעיינות השרון" (חלקית)

### סדר היום:

1. עדכוני ראש המועצה.
2. היכרות עם היועצת המשפטית החדשה עו"ד גיתית שרמן.
3. מפגש עם מנכ"ל תאגיד המים "מעיינות השרון"
4. אישור הסמכת פקח (מוריס לוי במקום איתמר פדאל).
5. אישור הארכת תוקף היטל השמירה.
6. אישור לחתימת כתב שיפוי ל"שרונים" – תב"ע מס' 457-0984013.
7. אישור הסכם הקצאת קרקע עם עמותת "רינת ישראל".
8. שינויים בהרכב ועדת רכש והתקשרויות – זיוה מנוחין במקום גדעון אחרק.

9. הצגת הדו"ח הכספי של המועצה ליום 30.9.21.

#### 10. הגדלת תב"רים

- א. הגדלת תב"ר מס' 415, להשקעות בק"ח "דרור", בסך 467,000 ₪.
- ב. הגדלת תב"ר מס' 434, לשיפור מוסדות חינוך, בסך 72,000 ₪.
- ג. אישור תב"ר מס' 444, לרכישת טרקטור, בסך 100,000 ₪.
- ד. הגדלת תב"ר מס' 446 לרכישת מתקני משחק/כושר, בסך 30,000 ₪.

#### 11. אישורי פרוטוקולים

- א. הועדה למאבק בסמים ואלכוהול מס' 8 מיום 23.5.21, ומס' 9 מיום 19.12.21.
- ב. הועדה לקידום מעמד האישה מס' 14 מיום 7.11.21, ומס' 15 מיום 12.12.21.
- ג. ועדת תמיכות מס' 17, מיום 1.12.21.
- ד. ועדת הנחות רווחה מס' 9 מיום 12.12.21.

12. אישור הסכם השכרת מקרקעין עם חברת צ.ו.מ.ר – ניהול והשקעות בע"מ.

ראש המועצה פתח את הישיבה.

מבקש להוסיף לסדר היום את הנושאים הבאים: בהמשך להצעה לסדר של תומר יפת – מפגש עם מר יגאל קדרון מנכ"ל תאגיד המים "מעיינות השרון" ואישור הסכם השכרת מקרקעין עם חברת צ.ו.מ.ר. – ניהול והשקעות בע"מ המתייחס לחניון התת קרקעי במרכז המסחרי וכן שני פרוטוקולים של ועדות.

### 42.1 החלטה מס'

מליאת המועצה מאשרת פה אחד הוספת הנושאים המפורטים לעיל לסדר היום.

#### 1. עדכוני ראש המועצה

א. כרגע יש ביישוב 11 מאומתים לקורונה ביישוב – רובם מחוסנים, רובם חזרו מחו"ל. ברגע זה היישוב עדיין ירוק, אך המגמה מובנת וברור שהמצב יילך ויחריף בימים ובשבועות הקרובים.

במוסדות החינוך אנו מעסיקים 3 נאמני קורונה ומטפלים במצב בתיאום עם חדר המצב של משרד החינוך. החולים כיום באומיקרון הם במצב קל יחסית לעומת הווריאנטים הקודמים. שיעור הילדים מגיל 5-11 המחוסנים עומד על 46%. היום התחסנו במבצע חיסונים שהתקיים בבתי הספר בפרדסיה – כ-70 תלמידים.

ב. בימים האחרונים עברנו מזג אויר סוער – סופת "כרמל". יש לנו תשתיות חדשות ומבנים חדשים. לא נרשמו נזקים משמעותיים, לא היו הצפות ולא

נפלו עצים. באולם הספורט החדש שנמצא באחריות אותרו נזילות והן בטיפול.

ג. סיבים אופטיים – חדר התקשורת מוכן. פרטנר מתקדמת בקצב שלה.

ד. בשבוע הבא ב- 3.1.21 תתחיל ההרשמה למוסדות החינוך לשנה"ל תשפ"ג. ההרשמה תסתיים ב- 23.1.21. הרשמה לצהרונים תבוצע דרך המרכז הקהילתי.

ה. העבודות בכביש 5613 מתקדמות כיום בקצב סביר. נתיבי הנסיעה שונו. כרגע עובדים על המבנה הדרומי של הכביש ולאחר מכן תתחיל העבודה על הצמתים. מקווים שהעבודה תסתיים תוך חצי שנה.

## **2. מפגש עם מנכ"ל תאגיד המים "מעיינות השרון"**

ראש המועצה מציין שתומר הגיש לקראת הישיבה הצעה לסדר שבה הוא הציע להזמין את מנכ"ל התאגיד לישיבת המועצה. מאחר שמוסכם על כולם שזהו נושא בעל חשיבות המטריד תושבים לא מעטים ביישוב, ראש המועצה מצא לנכון להזמין כבר לישיבת המועצה הזו את מר יגאל גדרון מנכ"ל תאגיד המים "מעיינות השרון" ומודה ליגאל על היענותו להזמנה.

תומר יפת מפרט את הצעתו לסדר היום: מזה מספר חודשים מקבלים תושבים רבים בפרדסיה חשבונות מים המעידים על צריכה מוגברת של מים. אין המדובר במשפחה אחת או שתיים, בשכונה כזאת או אחרת אלא בתופעה חוצה שכונות וקהלים. משפחה שקיבלה חשבון מים שכזה נאלצת לטרוח רבות על מנת להוכיח שאין המדובר בצריכת יתר אמיתית אלא בטעות. התהליך מחייב מילוי מסמכים, בדיקות, קבלת אישור שרברב ועוד. התאגיד נעזר באפליקציות שמטרתן הנגשת המידע אך בפועל יש קושי בקבלת תשובות והסברים לחשבונות המים החריגים.

הצעת החלטה: מליאת המועצה תזמן את מנכ"ל תאגיד מעיינות השרון לישיבה לצורך קבלת הסברים ובחינת צעדים לצמצום תופעת חשבונות המים החריגים וושיפור השירות לצרכן.

מנכ"ל תאגיד מעיינות השרון, מר יגאל גדרון, תיאר במצגת קצרה את התאגיד, את היקף ומגוון הרשויות והצרכנים בהם הוא מטפל ואת המורכבות והאתגרים שבמתן השירות. מר גדרון סקר גם את המבנה הארגוני ואת הצעדים לשיפור השירות שנעשו ונעשים בתקופה האחרונה. ביחס לתעריפי המים ומספר המ"ק המוקצים לכל נפש, נתונים אלה מוכתבים ע"י רשות המים ואינם נתונים להחלטת התאגיד. אותו דבר אמור גם לגבי בדיקת תקינות מדי מים במעבדות מאושרות ע"י רשות המים.

מנכ"ל התאגיד ציין כי התאגיד נמצא בתהליך החלפה של כלל מדי המים בישובי התאגיד למדים דיגיטליים חדישים המתאימים לקריאה מרחוק. פרדסיה היא היישוב הראשון בו הושלם המעבר למדים החדשים. בחודשים הקרובים התאגיד יתחיל להפעיל את שיטת הקריאה מרחוק בפרדסיה, שיטה

שתיתן יתרונות רבים גם לצרכן ותאפשר בין היתר להתריע בזמן אמיתי על נזילות מים אצל הצרכנים ובכך לחסוך להם כסף רב.

חברי המועצה ותושבים שנכחו בישיבה פרטו תלונות רבות על חשבונות מים גבוהים הכוללים צריכה לא סבירה לכאורה ותסכול הנובע מהקשר עם נציגי התאגיד.

מר גדרון ציין כי בפרדסיה מותקנים למעלה מ-2,200 מדי מים. בשנת 2021 אותרה ב-8% מהמדים צריכה חריגה לעומת תקופות קודמות, וזאת לעומת 11% בשנת 2020. יש סיבות רבות אפשריות לצריכה חריגה, וביניהם:

- המדים הדיגיטליים רגישים יותר לצריכה מהמדים קודמים.
- יש נזילות בתוך הרשת בבית.
- מספר הנפשות לא עודכן.
- בתים עם בריכות שחייה.

לתאגיד אין אינטרס לרמות את הצרכנים שלו ואין לו אינטרס למכור יותר מים. כאשר יש תלונה על תקינות מד מים ולא נמצאה סיבה סבירה אחרת, המד מועבר לבדיקת תקינות במעבדה המאושרת על ידי רשות המים. מדובר במעבדות אובייקטיביות.

ביחס לשירות הניתן ע"י התאגיד, התאגיד מחוייב לרמת השירות שהוגדרה על ידי רשות המים ורצוי להיעזר בערוצים הדיגיטליים ובטפסים שבאתר האינטרנט של התאגיד.

ראש המועצה מסכם את הדיון:

1. התאגיד יוציא דף מידע והנחיות מפורטות שיחולק בנפרד לכל התושבים, לא כחלק מחשבון המים.
2. התאגיד יבצע בדיקה מדגמית של מדי מים של צרכנים מפרדסיה שפנו בגין צריכה חריגה ויעביר את ריכוז הממצאים למועצה.

### **3. היכרות עם היועצת המשפטית החדשה עו"ד גיתית שרמן**

עו"ד יוסי חביליו היה אמור להשתתף בישיבה, אך נמנע ממנו מלהגיע היום מסיבות אישיות. ניפרד ממנו באחת הישיבות הקרובות.

ראש המועצה מציג את עו"ד גיתית שרמן היועצת המשפטית החיצונית החדשה של המועצה. גיתית נבחרה לתפקיד בהליך מכרזי בהתאם לנוהלי משרד הפנים, והיא תתחיל בעבודתה ב-1.1.22.

גיתית הציגה את עצמה, מתגוררת באבן יהודה, בעלת ניסיון של 17 שנה בתחום המוניציפלי. בעשור האחרון כיהנה כיועצת משפטית של מספר רשויות.

ראש המועצה וחברי המועצה אחלו לגיתית הצלחה בתפקיד.

#### **4. אישור הסמכת פקח (מוריס לוי במקום איתמר פדאל)**

עם פרישתו של איתמר פדאל המועצה פרסמה מכרז לתפקיד. מוריס לוי איננו תושב פרדסיה מכיר את היישוב משום שעבד כסייר מטעם חברת השמירה. נדרש להסמיך אותו כחוק.

#### **42.2 החלטה מס'**

בתוקף סמכותה לפי כל דין, מחליטה מליאת המועצה המקומית פרדסיה, בהתאם לאמור בסעיף 26 לפקודת המועצות המקומיות (נוסח חדש) להסמיך ולהרשות את עובד המועצה מוריס לוי, ת.ז. 069031276 לדרוש מאדם לזהות עצמו, לשביעות רצונו של העובד, ואם לא זיהה עצמו, לדרוש ממנו שילך איתו לתחנת המשטרה הקרובה ביום לשם זיהויו ואם סרב לעשות כן, רשאי העובד להשתמש במידה סבירה של כוח כדי להביאו לתחנת המשטרה כאמור, וזאת בכל אחד מהמקרים כדלקמן:

1. אותו אדם עבר עבירה על חוק עזר של המועצה לעיני העובדים.
2. היה לעובד יסוד להניח שאותו אדם עבר זה עבירה כאמור.

כמו כן, מסמיכים את מר מוריס לוי מכח סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש רשות וסגניו וכהונתם), תשל"ה – 1975 לבצע פעולות וסמכויות ראש המועצה על פי חוקי העזר.

כמו כן מאשרת מליאת המועצה את החלטת ראש המועצה להסמיך את מר מוריס לוי כמפקח בהתאם לסעיף 28 (ב) (1) לחוק רישוי עסקים, תשכ"ח – 1968.

מאשרים מינוי מר מוריס לוי כמפקח בתחום המועצה לעניין אכיפת העבירות המנהליות המנויות בתקנת העבירות המנהליות (קנס מנהלי כלבת ופיקוח על הכלבים) התשס"ז – 2007.

כן מחליטה מליאת המועצה פה אחד כי מר מוריס לוי יישא כסימן היכר תעודה עם שמו ותמונתו.

#### **5. אישור הארכת תוקף היטל השמירה**

המועצה חוקקה בשנת 2016 את חוק העזר לפרדסיה (שרותי שמירה ואבטחה), התשע"ה – 2016, המסדיר את היטל השמירה בהתאם לכללים שהותוו ע"י משרד הפנים.

בחוק העזר נקבע תעריף היטל שמירה בסך 3.20 ₪ למ"ר. תעריף זה נמוך מהתעריף המקסימלי של 3.73 ₪ למ"ר. תעריף זה נבדק מחדש בשנת 2019 לאור הרחבת היישוב ומשרד הפנים אישר אותו ללא שינוי.

בהחלטת המועצה מס' 18.2 מיום 26.11.2019 נקבע תוקף הגבייה של היטל השמירה עד ליום 31.12.2021.

לאור הפקיעה המתקרבת של האישור הקיים, מתבקש אישור המועצה להמשך גביית ההיטל לתקופה נוספת של שנתיים עד 31.12.2023.

המשך הגבייה של האגרה היה מותנה בתיקון פקודת העיריות (תיקון מס' 6).

ראש המועצה מעדכן כי היום אושר התיקון לחוק בקריאה שנייה ושלישית בכנסת ללא הגבלת זמן, כך שבעתיד לא יהיה צורך באישורים נוספים של הכנסת להארכת תוקף הגבייה של אגרות השמירה.

### **הצבעה**

בעד – (5) - טל גורקי, גילת ברכר, שרון חוילי, הדר מושקט ועמי אחיאל.  
נגד – (1) – תומר יפת.

### **42.3 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת את המשך גביית היטל השמירה במועצה המקומית פרדסיה בהתאם לחוק העזר לפרדסיה (שרותי שמירה ואבטחה) התשע"ה – 2016 עד ליום 31.12.2023.

### **6. אישור לחתימת כתב שיפוי ל"שרונים" – תב"ע מס' 457-0984013**

מהנדס המועצה מציג את התב"ע. מטרת התוכנית לאפשר בניית 3 כיתות גן במעון יום על מגרש 508 בצמוד למתחם הדיור המוגן.

בפני חברי המועצה מונחת חוות דעתו של היועץ המשפטי של המועצה.

### **42.4 מס' החלטה**

מליאת המועצה מסמיכה פה אחד את ראש המועצה וגזבר המועצה לחתום על כתב התחייבות לשפוי הועדה המרחבית "שרונים" בגין תב"ע 457-0984013. (תב"ע הצ/מק/ 1-3/ 173).

### **7. אישור הסכם הקצאת קרקע עם עמותת "רינת ישראל"**

מאחר שהעמותה הגישה הערות לנוסח ההסכם ואלו טרם נדונו, מורידים בשלב זה את הנושא מסדר היום.

**8. שינויים בהרכב ועדת רכש והתקשרויות – זיוה מנוחין במקום גדעון אחרק**

**42.5 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד שינוי בהרכב ועדת רכש והתקשרויות – זיוה מנוחין במקום גדעון אחרק.

**9. הצגת הדוח הכספי של המועצה ליום 30.9.21**

גזבר המועצה הציג את הדוח הכספי של המועצה לתשעת החודשים הראשונים של השנה. יש למועצה בתקופה זו עודף שוטף של 82 אלפי ₪. היקף הנכסים הכספיים של המועצה עומד על כ-55 מיליון ₪.

**10. הגדלת תב"רים**

**א. הגדלת תב"ר מס' 415 להשקעות בקריית חינוך "דרור", בסך 467,000 ₪**

המועצה משתתפת בהשקעות בקריית חינוך "דרור" בהתאם למוסכם עם מ.א. לב השרון. בקרית החינוך לומדים השנה 618 תלמידים מפרדסיה.

**42.6 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הגדלת תב"ר מס' 415 להשקעות בקריית חינוך "דרור" בסך 467,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

**ב. הגדלת תב"ר מס' 434 לשיפור מוסדות חינוך, בסך 72,000 ₪**

הגדלת התב"ר מיועדת להשלמת ציוד ולחיפוי קירות בחטיבות הצעירות בב"ס "תפוז".

**42.7 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את הגדלת תב"ר מס' 434 לשיפור מוסדות חינוך וציבור, בסך 72,000 ₪. מימון: קרנות המועצה.

**ג. אישור תב"ר מס' 444, לרכישת טרקטור, בסך 100,000 ₪**

בכוונת המועצה לרכוש טרקטור במקום הטרקטור הקיים שהוא משנת ייצור 1988 ומצבו המכני מחייב החלפה. מטעמי חיסכון ירכש טרקטור



משמש שיוכל לתת מענה לדרישות הנוכחיות, כולל כף קדמית מובנית. מבדיקה שנערכה ע"י אגף התיפעול עולה כי יש כדאיות ברכישת טרקטור משמש על פני רכישת טרקטור חדש.

### **42.8 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את תב"ר מס' 444, לרכישת טרקטור, בסך 100,000 ₪. מימון: משרד הפנים.

### **ד. הגדלת תב"ר מס' 446, לרכישת מתקני משחק/כושר, בסך 30,000 ₪**

מבוקש להגדיל את התב"ר בסך 30,000 ₪ ל- 300,000 ₪ וכן לשנות את מקורות המימון מקרנות המועצה למשרד הפנים.

### **42.9 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת את הגדלת תב"ר מס' 446, לרכישת מתקני משחק/כושר, בסך 30,000 ₪ ל- 300,000 ₪ ולשנות את מקורו המימון מקרנות המועצה למשרד הפנים.

## **11. אישור פרוטוקולים**

### **א. הועדה למאבק בסמים ואלכוהול מס' 8 מיום 23.5.21 ומס' 9 מיום 19.12.21**

הועדה דנה בפעילויות היחידה למוגנות בקהילה עם החזרה לשגרה וברצינות פעולות הקיץ המתוכננות של יחידת הנוער. כמו כן התקיים דיון על תופעה של ונדליזם ומקרי אלימות שבהם מעורבים מספר קטינים שמתחת לגיל האחריות הפלילית. נבדקת אפשרות להצמיד להם חונך.

### **42.10 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת את פרוטוקולי הועדה למאבק בסמים מס' 8 מיום 23.5.21 ומס' 9 מיום 19.12.21.

### **ב. הועדה לקידום מעמד האישה מס' 14 מיום 7.11.21 ומס' 15 מיום 12.12.21**

הועדה דנה בארועי היום למניעת אלימות נגד נשים, בתקציב הפעילות של הועדה לשנת 2022 ובמסיבת פורים לבעלי צרכים מיוחדים.

### **42.11 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקולי הועדה לקידום מעמד האישה מס' 14 מיום 7.11.21 ומס' 15 מיום 12.12.21.

### **ג. ועדת תמיכות מס' 17 מיום 1.12.21**

הועדה אישרה תמיכה בסך 100,000 ₪ לעמותת בית כנסת "אור-יה" לצורך השתתפות במימון הרחבת בית הכנסת.

### **42.12 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול ועדת תמיכות מס' 14 מיום 7.11.21, ומתן התמיכה בסך 100,000 ₪ לעמותת בית כנסת "אור-יה".

### **ד. ועדת הנחות רווחה מס' 9 מיום 12.12.21**

גילת סקרה את החלטות הועדה. בהתאם למוסכם הנחות לחוגים יתקצבו בנפרד ע"י המרכז הקהילתי ויוגבלו עד לסך 30,000 ₪ בשנה. לדיוני הועדה על הנחות בנושא זה תוזמן מנהלת המרכז הקהילתי.

### **42.13 מס' החלטה**

מליאת המועצה מאשרת פה אחד את פרוטוקול ועדת הנחות רווחה מס' 9 מיום 12.12.21.

## **12. אישור הסכם השכרת מקרקעין עם חברת צ.ו.מ.ר – ניהול והשקעות בע"מ**

בפני חברי המועצה מונחת טיוטת הסכם השכרת מקרקעין לחברת צ.ו.מ.ר. – ניהול והשקעות בע"מ. מדובר על חלק מהחניון התת קרקעי במרכז המסחרי בכניסה ליישוב שנמצא בבעלות המועצה. החניון נבנה ע"י חברת צ.ו.מ.ר. בהתאם להנחיות היועץ המשפטי של המועצה הוזמנה שמאות לשווי דמי השכירות. המועצה מתבקשת לאשר את ההסכם לתקופה של חמש שנים, החל מיום 1.1.22 ועד יום 31.12.26. על שולחן המועצה מונחת חוות הדעת המשפטית של היועץ המשפטי של המועצה, עו"ד יוסי חביליו, שלפיה אין מניעה משפטית להתקשר בהסכם כמבוקש. היועץ המשפטי מציין בחוות דעתו כי מאחר וההסכם הוא לחמש שנים לא נדרש אישור מליאת המועצה ואישור שר הפנים, אך למען הסר ספק ולמען השקיפות הוא ממליץ להביא את ההסכם לאישור המועצה.

## הצבעה

בעד – (5) - טל גורקי, גילת ברכר, שרון חוילי, הדר מושקט ועמי אחיאל.  
נגד – (1) – תומר יפת.

## 42.14 מס' החלטה

מליאת המועצה מאשרת חתימת הסכם שכירות מקרקעין לחמש שנים עם חברת צ.ו.מ.ר – ניהול והשקעות בע"מ.

רשמה: יהודית ליס.

בברכה,

טל גורקי  
ראש המועצה

זאב ובר  
מזכיר המועצה

חתימות ראש המועצה ומזכיר המועצה