

## מכרז פומבי משותף מס' 04/26

למתן שירותי איסוף, טיפול ופינוי פסולת  
עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית

לרשויות המקומיות

פרדסיה, קדימה – צורן, אליכין וכפר יונה



**מכרז פומבי מספר 04/26**

**הודעה על פרסום מכרז למתן שירותי איסוף, טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית עבור הרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה – צורן, אליכין וכפר-יונה**

הרשויות המקומיות, פרדסיה, קדימה – צורן, אליכין וכפר יונה (להלן: "הרשויות" ו/או "הרשות") מזמינות בזאת הצעות מחיר למתן שירותי איסוף, טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית משטחי הרשויות (להלן: "השירותים") כמפורט במסמכי מכרז זה (להלן: "המכרז").

1. את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח החוזה למתן שירותים אשר הזוכה יידרש לחתום עליו ניתן להוריד מאתר האינטרנט של המועצה המקומית פרדסיה שכתובתו [www.pardesia.muni.il](http://www.pardesia.muni.il) בלשונית "מכרזים". **דמי ההשתתפות במכרז הינם 3,000 ₪.** סכום זה ניתן לשלם במשרדי מחלקת הגבייה בפרדסיה בשעות העבודה, או טלפונית בטל: 09-8945551, שלוחה מס' 1.
2. רשאים להשתתף במכרז ולהציע הצעות למתן שירותים אך ורק מציעים אשר מתקיימים לגביהם **כל** התנאים והדרישות המצטברים והקבועים במסמכי המכרז ואשר צירפו הצעה ערוכה כדין על פי דרישות ותנאי מכרז זה.
3. על המציע לצרף להצעתו **ערבות בנקאית בלתי מותנית בסכום של 1,000,000 (מיליון) ₪** לפי הנוסח המופיע במסמכי המכרז. הצעה אשר לא יצורף לה כתב ערבות בנוסחו על פי מסמכי המכרז לא תובא כלל לדיון בוועדת המכרזים.
4. מובהר בזאת כי אין הרשות מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. הרשות רשאית להתחשב בין השאר, בכושרו וניסיונו של המציע לבצע את השירותים נשוא המכרז, ולגבי מציע עם ניסיון קודם אז אף לאור ניסיונה הקודם של מי מהרשויות במכרז זה עם המציע. במסגרת המכרז ייבחנו ההצעות **בנפרד** כיחס לכל אחד מהפרקים 1 ו-2.
5. הרשויות רשאיות לבטל את המכרז ולבצע את השירותים נשוא המכרז בעצמן. הרשויות תהיינה רשאיות לפצל ו/או לחלק את הזכייה במכרז בין מציעים שונים והכול בהתאם לשיקול דעתן הבלעדי.
6. הקבלן הזוכה יידרש לחתום על חוזה התקשרות בנפרד עם כל אחת מהרשויות הנ"ל לביצוע העבודות על פי המכרז.
7. לא תתאפשר הגשה של שני מציעים או יותר במשותף. מציע שהוא ישות משפטית מאוגדת מנוע מלהגיש הצעה נוספת של גוף מאוגד אחר שהינו ישות משפטית מאוגדת במידה ואחד מיחידיו של הגוף המאוגד האחר הינו בעלים ו/או בעל מניות ו/או מנהל ו/או נושא משרה ו/או שותף של המציעה.
8. ההצעה על מסמכיה, נספחיה ואישוריה (לרבות הצעת המחיר ולרבות חוזה השירותים על נספחיו) תוגש בתוך מעטפה סגורה ועליה יצוין מספר המכרז בלבד, ללא כל פרט מזהה של המציע כאשר היא ערוכה וחתומה על ידי המציע כנדרש על פי מסמכי המכרז.
9. ההצעה תימסר במסירה ידנית בלבד ותשולשל לתיבת המכרזים במשרדי הרשות המקומית פרדסיה **לא יאוחר מיום חמישי 28.5.26 עד השעה 10:00**. הצעה אשר לא תוגש במועד לא תתקבל ומסמכים אשר לא נכללו בהצעה ואשר יוגשו לאחר היום והשעה הנקובים בסעיף זה ייפסלו ולא יכללו במניין מסמכי המכרז אשר ידונו על ידי וועדת המכרזים מטעם הרשויות.
10. תיבת המכרזים תיפתח בהתאם להודעה שתימסר מראש.
11. **מועד אחרון לשאלות הבהרה יום שלישי 19.5.26**.
12. פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל במשרדי המועצה המקומית פרדסיה באמצעות בפנייה בכתב לדוא"ל: [gila@pardesia.muni.il](mailto:gila@pardesia.muni.il). טלפון לאישור הדוא"ל: 09-8945426.

בכבוד רב,

טל גורקי

ראש המועצה המקומית פרדסיה

## 1. מהות והיקף העבודות על פי המכרז :

- 1.1. המכרז הינו לביצוע ואספקת שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית עבור הרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר – יונה (להלן: "השירותים" ו- "הרשות" ו/או "הרשויות" בהתאמה) בתנאים המפורטים במכרז זה על נספחיו לרבות בחוזה למתן השירותים עליו יידרש הזוכה לחתום עם קבלת הודעת הזכייה (להלן: "ההסכם" ו/או "ההסכם למתן שירותים") עם כל אחת מן הרשויות המפורטות לעיל.
- 1.2. פירוט השירותים על פי מכרז זה:
  - 1.2.1. **פרק 1** – ביצוע עבודות פינוי פסולת ביתית מעורבת מכול בתי המגורים, בתי המסחר, עסקים, מבני ציבור, מבני חינוך, אתרי תיירות וכן מכל מקום אחר בתחום שיפוט הרשויות בו מוצבים כלי אצירה בהתאם לאמור בהצעת המשתתף למכרז זה. (להלן: "פרק 1" ו/או "פרק איסוף הפסולת הביתית").
  - 1.2.2. **פרק 2** – איסוף פינוי הובלה וסילוק של פסולת גזם ופסולת גושית משטחי הרשויות אל אתר מורשה, השירות כולל הצבה ופינוי של מכולה אחת פתוחה בנפח של עד 20 מ"ק בכל אחת מהרשויות, בהתאם למופיע בנספח הנתונים של כל רשות ללא עלות נוספת. וכן הצבה של מכולות בנפחים שונים ותחזוקתם בכל אחת מן הרשויות הנ"ל בהתאם לאמור בהצעת המשתתף. יובהר כי גם במידה והקבלן יידרש לפנות מריכוזים והן מצידי המדרכה, קרי ליד כל בית אב, עליו לפנות גזם זה לרבות גזם גיזומי נוף, גזם ממוסדות חינוך לפני פתיחת שנה"ל וגם פסולת גושית ומעורבת הן המונחת בצידי המדרכה ו/או בשטח השיפוט של כל רשות (להלן: "פרק 2" ו/או "פרק איסוף הגזם והפסולת הגושית").
  - 1.2.3. **פרק 3 (אופציונאלי)** – אספקה ופינוי מכולות היפוך לדחס בגדלים 6-8 קוב' סגורות ו/או פתוחות ועל כל פי דרישת הרשות. השירות כולל הצבת המכולות בתנאים ובאופן שיפורט במכרז זה ובהסכם השירותים על פיו וכן סילוק הפסולות מהמכולות לאתר מורשה (להלן: "פרק 3" ו/או "פרק מכולות היפוך הדחס") בהתאם לאמור בהצעת המשתתף למכרז זה
  - 1.2.4. **פרק 4 (אופציונאלי)** – הצבה ופינוי מכולות בגדלים של 6-18 קוב' מסוג רם – סע פתוחות לצורך סילוק פסולת בניין לאתר סילוק מורשה (להלן: "פרק 4" ו/או "פרק מכולות רם-סע"). בהתאם לאמור בהצעת המשתתף למכרז זה.
- 1.3. מציע יהיה **חייב להגיש הצעתו לכול הפרקים**, מציע שלא יגיש הצעה הכוללת את כל הפרקים הצעתו עלולה להיפסל על ידי וועדת המכרזים.
- 1.4. כל רשות תוכל להתקשר עם הזוכה שייבחר למימוש החוזה במלואו ו/או בחלקו לביצוע העבודות בכלל הפרקים או בחלקם, ביחס לכל סוגי הפסולת או לחלקם, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של אותה רשות. במסגרת המכרז יבחנו ההצעות **בנפרד** ביחס לכל אחד מהפרקים במכרז.
- 1.5. ההתקשרות תהא בין הקבלן הזוכה ובין כל אחת מהרשויות המשתתפות במכרז בנפרד ובכפוף לאישור ראש מועצה של אותה רשות, וזאת ללא תלות בין הרשויות השונות.
- 1.6. מובהר בזאת כי כל רשות רשאית שלא לקבל את הצעת הזוכה במכרז למרות החלטת וועדת המכרזים המשותפת להכריז על אותו קבלן כזוכה בפרק מסוים ו/או בכל הפרקים כולם. כאשר במקרה של ניסיון רע עם מציע מסוים תהא רשאית כל אחת מהרשויות לפנות למציע אחר שהצעתו עוקבת בדירוגה על ידי וועדת המכרזים למכרז זה להצעת המציע הזוכה וכן הלאה.
- 1.7. העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע/הקבלן הזוכה יהיה לספק את כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים הדרושים לביצועם של השירותים.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

- 1.8. מועד משוער מתוכנן לתחילת ביצוע השירותים על פי המכרז הינו 1.7.2026. הרשות תהא רשאית לחרוג ממועד זה.
- 1.9. **תקופת ההתקשרות מכוח ההסכם הינה ל-36 חודשים, והיא ניתנת להארכה לשתי תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כולן או חלקן.** ההסכם יוארך באופן אוטומטי אלא אם כן המועצה תודיע בהתראה של 90 יום מראש על אי הארכתו.
- 1.10. על הזוכה במכרז יהיה לאסוף ולהוביל את הפסולת לאתר מוכרז כדין לסילוק אשפה.
- 1.11. התמורה הנקובה בהצעתו של המציע למכרז כוללת את כל ההוצאות שתהיינה לזוכה במכרז בקיום התחייבויותיו שבחזוזה זה, לרבות הוצאות האיסוף וההובלה של האשפה לאתר לסילוק פסולת, כולל טיפול, אגרות ודמי כניסה / טיפול באתר, והיטל הטמנה ולרבות עלות אחזקת המכולות, הכל כמפורט במפרט השירותים
- 1.12. הזוכה במכרז יהיה חייב בהגשת דו"חות שונים כמפורט במסמכי המכרז, לרבות על כמות הפסולת שתפונה על ידו מתחומי הרשות או מחלק מתחום זה, לרבות תעודות שקילה. החשבון החודשי לא ייחשב כמוגש כל עוד לא צורפו אליו כל המסמכים שהזוכה במכרז חייב בהמצאתם למועצה, לרבות תעודות שקילה כאמור.
- 1.13. מובהר בזאת כי לאור העובדה כי חלק מהשירותים אמורים להתבצע במתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך - יהיה על הזוכה במכרז למלא בקפדנות אחר הוראות חוזר מנכ"ל משרד החינוך, משטרת ישראל וקצין הביטחון של הרשות, כפי שתיקבענה על ידם, מעת לעת, בתקופת ביצוע השירותים, לרבות לעניין אי העסקת עובדים שוהים בלתי חוקיים, עובדים זרים ללא היתר בביצוע השירותים במתחמים האמורים. על הזוכה במכרז בלבד תחול האחריות לקבלת כל האישורים הנדרשים לעובדיו. מידע בנושאים אלה יימסר לזוכה ע"י קב"ט המועצה.
- 1.14. הרשות תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תבחר כזוכה במכרז.
- 1.15. במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז או בעניין פרשנותם הנכונה של אחד ממסמכי המכרז, יפנה המשתתף למנהל לשם קבלת הנחיות כיצד לנהוג. הנחיות המנהל יינתנו בכתב תוך שבעה ימי עבודה מיום קבלת הפניה. מובהר בזאת, כי ההכרעה בעניינים הנ"ל תהא נתונה באופן מוחלט ובלעדי בידי המנהל וכי המשתתף יהיה מחויב לנהוג על פי הנחיותיו והוראותיו של זה.

**תנאי הסף להשתתפות במכרז:**

- 1.16. רשאים להשתתף במכרז ולהגיש הצעות רק מציעים העונים על כל הדרישות והתנאים המצטברים כדלקמן (להלן: "**תנאי הסף**"): :
- 1.17. המציע הינו יחיד או תאגיד רשום בישראל שעיסוקו בביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 1.18. המציע הוא בעל רישיון עסק בתוקף במועד הגשת הצעות למכרז לפי פריט 1.5 בתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), תשע"ג 2013.
- 1.19. המציע הינו בעל ניסיון מוכח בביצוע שירותים עבור שתי רשויות מקומיות שונות, שכל אחת מהן מונה למעלה מ- 50,000 תושבים או רשות אחת שמונה למעלה מ- 100,000 תושבים, בטיפול ופינוי פסולת ביתית מעורבת ופסולת גזם וגושית, במשך שלוש שנים ברציפות לפחות בכל רשות, במהלך

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

5 השנים שקדמו למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. יובהר כי הניסיון צריך להיות של המציע עצמו ולא ברשויות בהן שימוש כקבלן משנה של מציע אחר.

1.20. המציע הינו בעל מחזור כספי בהיקף שנתי של 70 מיליון ₪ (ובמילים: שבעים מיליון שקלים חדשים) לפחות בכל אחד משלוש השנים הקודמות למכרז זה (בין השנים 2023 - 2025) בגין הכנסות מעבודות איסוף ופינוי יום-יומי של אשפה ופסולת ביתית מעורבת.

1.21. מציע אשר בבעלותו ו/או ברשותו עפ"י חוזה ליסינג מימוני או תפעולי תקף את כלי הרכב המפורטים להלן שאינם משועבדים (למעט שיעבוד לטובת הבנק) או מעוקלים במועד הגשת ההצעה של הרכבים להלן –

1.21.1. שלוש (3) משאיות דחס במשקל מינימאלי של 26 טון "פושר", משנת ייצור 2022 ואילך.

1.21.2. ארבע (4) משאיות מסוג משא אשפה עם מנוף במשקל מינימאלי של 15 טון, משנת ייצור 2022 ואילך.

1.21.3. אחת (1) משאית לפינוי טמוני קרקע בעלת ארגז בנפח 30 מ"ק לכל הפחות משנת ייצור 2022 ואילך.

1.21.4. אחת (1) משאית דחס מסוג "בייבי" במשקל מינימאלי של 9 טון משנת ייצור 2022 ואילך.

1.22. למציע הסכם תקף עם תחנת מעבר ו/או מתקן קצה לטיפול בפסולת ו/או אתר הטמנה.

1.23. המציע צריך להצעתו ערבות בנקאית כנדרש על פי מסמכי מכרז זה.

**2. מסמכים ואישורים שיש לצרף להצעה:**

2.1. המציע יצרף להצעתו אישורים ומסמכים בתוקף, מקור או העתק נאמן למקור בחתימת עורך דין כמפורט להלן:

2.1.1. ערבות בנקאית להגשת ההצעה, בהתאם לנוסח המצורף כנספח 2 למכרז.

2.1.2. אישור תקף, ליום הגשת ההצעה על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו 1976. אישור כאמור על פי סעיף 2 לחוק זה יכול שיינתן על ידי פקיד השומה ו/או רואה החשבון של המציע.

2.1.3. אישור על היות המציע עוסק מורשה לצרכי מס ערך מוסף.

2.1.4. למציע שהוא תאגיד – העתק מאושר על ידי עורך דין נאמן למקור של תעודת רישום התאגיד ותדפיס מעודכן מרשם החברות או רשם השותפויות על רישום התאגיד נכון למועד פרסום המכרז, בו מפורטים בעלי המניות והמנהלים של התאגיד ו/או פרטי השותפות בהתאמה. אישור עו"ד על מורשה חתימה מטעם המציע ועל פי הנוסח המצורף נספח 6 למכרז זה.

2.1.5. למציע שהוא יחיד – צילום תעודת זהות.

2.1.6. אישור על רכישת המכרז על שם המציע בצירוף קבלה על רכישת המכרז.

2.1.7. הצעת המציע על פי נוסח נספח 1 למכרז זה.

2.1.8. העתק מאושר ע"י עו"ד "נאמן למקור" של רישיונות הרכב ו/או הסכם לשכירת כלי הרכב הנמצאים בבעלותו ו/או ברשותו של המציע. כמו כן, יצרף המציע העתק מביטוח החובה של הרכב ומרישיון מוביל בתוקף של הרכב.

לצורך כך ימלא המציע גם את נספח 3 למכרז במלואו – רשימת כלי הרכב.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

2.1.9. פרטים כללים של המציע והרשויות להם סיפק שירותים כנדרש בתנאי הסף ובנוסח המצורף נספחים 4 למכרז זה. כן נדרש המציע לצרף המלצות כנדרש בנספח 4.

2.1.10. אישור רואה חשבון בדבר עמידה בתנאי הסף לעניין היקף המחזור הכספי בנוסח המצורף כנספח 5 למכרז זה.

2.1.11. העתק רישיון עסק לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישוי), התשנ"ה 1995.

2.1.12. העתק רישיון מוביל לפי חוק שירותי הובלה, התשנ"ז 1997.

2.1.13. העתק כתב הסמכה של קצין הבטיחות.

2.1.14. העתק תעודת קצין בטיחות תעבורה בתוקף במועד הגשת ההצעות למכרז.

2.1.15. העתק הסכם בתוקף (למועד הגשת ההצעות למכרז) עם תחנת מעבר ממיינת ו/או מתקן קצה לטיפול בפסולת.

2.1.16. תצהיר בדבר אי הרשעה שיש עמה קלון בנוסח המצורף נספח 7 למכרז זה.

2.1.17. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976 נספח 8 למכרז זה.

2.1.18. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז נספח 9 למכרז זה.

2.1.19. העתק הסכם למתן שירותים שהוא חתום על ידי המציע נספח 10 למכרז זה.

2.1.20. העתק כל מסמכי המכרז לרבות פרוטוקולים ושאלות הבהרה כפי שנמסרו למציעים השונים כשהם חתומים על ידי המציע כמפורט במכרז זה.

**2.2. רשימת הנספחים (לנוחיות):**

- **נספח 1 – הצעת המציע**
- **נספח 2 – נוסח כתב ערבות**
- **נספח 3 – פירוט כלי רכב**
- **נספח 4 – המלצות המציע ותיאור ניסיון קודם**
- **נספח 5 – אישור רואה חשבון בדבר עמידה בתנאי סף**
- **נספח 6 – אישור עורך דין בדבר מורשה חתימה**
- **נספח 7 – תצהיר בדבר אי הרשעה שיש עמה קלון**
- **נספח 8 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו 1976**
- **נספח 9 – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**
- **נספח 10 – הסכם השירותים**

2.3. לא קיים המציע את כל התנאים האמורים לעיל להשתתפות במכרז רשאית ועדת המכרזים מטעם זה בלבד ועל פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט לפסול את הצעתו של המציע ולחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר ו/או ישמיט איזה מהמסמכים ו/או הפרטים ו/או העניינים שבהצעתו הכול בהתאם להוראות הדין.

2.4. מציע אשר לא יעמוד בתנאי הסף ולא קיים את דרישות הרשות להשלמת פרטים ו/או מסמכים ו/או הבהרות כנדרש לעיל הצעתו תיפסל.

2.5. לרשות שמורה הזכות לדרוש מהמשתתף להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.



**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

- 3.4. מובהר בזאת כי שירותים על פי הפרקים 3 ו-4 הינם אופציה בלבד והרשויות תהינה רשאיות להזמין מהקבלן הזוכה את השירותים או חלק מהשירותים על פי שיקול דעתם הבלעדי והמוחלט ולקבלן לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, כנגד הרשויות בקשר עם הזמנת השירותים ובכל מקרה לא יחולו שינויים במחירים המפורטים בהצעת המחיר שהגיש המציע המשתתף במכרז.
- 3.5. על המציע לרשום בהצעתו במכרז (נספח 1 למסמכי המכרז) במקום המיועד לכך, את הצעות המחיר מטעמו.
- 3.6. בטרם מתן הצעה על המשתתפים לקרוא בעיון את כלל מסמכי המכרז, את הסכם המכרז, לרבות המפרט הטכני. השירותים כוללים את כל העבודות הכלולות בהסכם המכרז והמפרט הטכני.
- 3.7. המחירים אשר יוצעו על ידי המציע יהיו תקפים במהלך כל תקופת ההסכם (למעט תוספות שנקבעו במפורש בהסכם).
- 3.8. על המשתתף למלא הצעתו בשני עותקי מקור, ולחתום עליה ועל כל מסמכי המכרז חתימת מקור. שני עותקי ההצעה חייבים להיות זהים. במקרה של אי התאמה בתמורה הנקובה בעותק האחד לעומת העותק השני, יתוקן גובה התמורה לפי העותק בו נקוב גובה התמורה הנמוך יותר.
- 3.9. אין ועדת המכרזים מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 3.10. הרשות רשאית לפצל את הזכייה בין המציעים באופן הנזכר לעיל במסמכי מכרז זה ו/או להזמין את שירות המכרז או רק חלקים ממנו, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי וללא צורך במתן נימוקים כלשהם.
- 3.11. ועדת המכרזים תפסול כל הצעה שהוגשה בתאום עם משתתפים אחרים אם יוכח, לכאורה, קשר כזה ו/או אם הזוכה לא ימלא אחר כל דרישות המכרז.
- 3.12. בשיקולי הרשות יילקחו בחשבון בין היתר, הידע המקצועי וכושר הביצוע, היכולת הכספית וטיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו של המציע בעבודות קודמות ובצוע נאות של עבודות בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות ו/או הפסקות עבודה מטעם מזמינים.
- 3.13. הרשות תהא רשאית לדחות הצעות של מציעים אשר לא ביצעו בעבר עבודתם, לשביעות רצונה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע העבודה להנחת דעתה.
- 3.14. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו הרשות ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם הרשות ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה או להסיק מסקנות כראות עיניה.
- 3.15. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ עם הקבלן הזוכה לגבי מחירי העבודות נשוא מכרז זה, וכן לגבי תנאים אחרים של העבודות לאחר זכייתו במכרז.
- 3.16. עוד רשאית הרשות בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פניה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו כתנאי סף במכרז זה.

**4. ערבות להבטחת ההצעה :**

- 4.1. לשם הבטחת התחייבויותיו נשוא הצעתו, על המשתתף לצרף למסמכי המכרז ערבות בנקאית אוטונומית על סך של 1,000,000 ₪ (במילים: מיליון ₪), אשר תהא ניתנת למימוש מידי במשך

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

- כל תקופת תוקפה ללא התניות ו/או הגבלות כל שהן, בהתאם לנוסח הערבות המצ"ב כנספח 2 למכרז זה.
- 4.2. הצעה שתוגש בלי צירוף ערבות כאמור לעיל תיפסל על הסף, ולא תובא לדיון, הכל בהתאם להוראות הדין והפסיקה.
- 4.3. מטרת ערבות זו לשמש להבטחת מילוי מלוא תנאי מסמכי המכרז ולהבטחת חתימת המשתתף הזוכה על ההסכם לביצוע העבודות, הערבות תהא בתוקף 90 ימים ממועד הגשת ההצעה.
- 4.4. **כל הצעה שתוגש תעמוד בתוקפה על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצרופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. הרשות תהיה רשאית לדרוש מהבנק או מהמציע לפי בחירתה, להאריך את תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי המאוחר מביניהם. יובהר, כי הארכת תוקף ערבות המכרז משמעה כהארכת תוקף הצעת המציע. מציע שיסרב להארכת תוקף הערבות, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהיה רשאית לחלט את ערבותו, להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות כאמור, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה.**
- 4.5. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות הבנקאית לפירעון כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי המכרז, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה, לרבות תשלום נוסף למשתתף אחר.

**5. החתימה על מסמכי המכרז, מועד ואופן הגשתם:**

- 5.1. על המציע לחתום בראשי תיבות וחותרמת על כל דף ממסמכי המכרז ולחתום חתימה מלאה בכל מקום המיועד לכך במסמכי המכרז לרבות על ההסכם למתן שירותים.
- 5.2. יובהר כי המציע אינו רשאי לשנות את מסמכי המכרז, להוסיף (למעט ככל שנדרש) ו/או למחוק מהם, ו/או להסתייג ו/או להתנות עליהם ו/או להוציא עמוד מהמסמכים, בין בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי ו/או בכל דרך אחרת. בכל מקרה של שינוי ו/או הסתייגות ו/או השמטה ו/או תוספת בכל דרך ו/או צורה כלשהי (להלן: "הסתייגויות") שנעשו על ידי המציע במכרז, רשאית וועדת המכרזים:
- 5.2.1. לפסול את הצעת המציע;
- 5.2.2. לראות בהסתייגויות הנ"ל כאילו לא נכתבו כלל ולהתעלם מהן;
- 5.2.3. לראות בהסתייגויות כאילו הן מהוות פגם טכני בלבד;
- 5.2.4. לדרוש מהמציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שבתיקון כאמור אין בכדי לשנות את המחיר המוצע ו/או פרט מהותי בהצעה.
- 5.3. **ההחלטה בין האפשרויות הנ"ל נתונה לשיקול דעת וועדת המכרזים. אם תחליט וועדת המכרזים לנהוג לפי אחת האפשרויות המנויות בס"ק (2)-(4) לעיל, והמציע יסרב להסכים להחלטתה, רשאית וועדת המכרזים לפסול את ההצעה שהוגשה על ידי המציע.**
- 5.4. על המציע להפקיד במסירה אישית את הצעתו, בהתאם לדרישות ותנאי המכרז וכן את יתר מסמכי המכרז שנמסרו לו על ידי המועצה, במעטפה סגורה, בתיבת המכרזים הממוקמת במשרדי המועצה המקומית פרדסיה לא יאוחר **מיום חמישי, 28.5.2026 בשעה 10:00**. על המעטפה יצוין: "מכרז מס' 04/26".

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

- 5.5. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת שלא כאמור לעיל, אינו עונה על דרישות המכרז.
- 5.6. באחריות המציע לקבל, במעמד הגשת ההצעה, שובר המאשר את דבר הגשת הצעתו, השעה והמועד בהם הוגשה.
- 5.7. ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול על הסף הצעה שלא תוגש בהתאם להוראות מסמכי המכרז.
- 5.8. המציע יחתום על הצעת משותפת (נספח 1 למסמכי המכרז – "הצעת המשתתף במכרז"), המאשרת כי ראה, בדק והבין את פרטי המכרז, וכי יש לו את הידיעות, הכישורים והאמצעים הדרושים לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 5.9. הצעת המשתתף תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, וכל המסמכים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, הניסיון ויתר המסמכים (רישיונות, הסכמי התקשרות וכו'), יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

**6. חתימת החוזה והשבת ערבות מכרז :**

- 6.1. משותפת/ים שיבחרו/ו כזוכה/ים במכרז יתבקשו לחתום על ההסכם הכלול במכרז בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעת זכייה מול כל רשות בנפרד. הרשות תהא רשאית להאריך מועד זה על פי שיקול דעתה בהתאם לאמור בהוראות מכרז זה.
- 6.2. לא מילאו/ו הזוכה/ים את התחייבותו זו, הרשות תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שצירף המשתתף למסמכי המכרז מטעמו והמשתתף יהא מנוע מלהשמיע כל טענה כנגד החילוט.
- 6.3. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות המכרז שצורפה למסמכי המכרז באופן הבא :
- למשתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא נבחר לביצוע העבודות - עם קבלת הודעה כאמור.
  - למשתתף שנבחר לבצע את העבודות - עם חתימתו של ההסכם המצורף והמצאת ערבות ביצוע לרבות נספחי הביטוח כנדרש בהסכם.
- 6.4. במעמד החתימה על החוזה, ימציא הקבלן הזוכה לכל רשות בנפרד ערבות בנקאית אוטונומית לטובתה, הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר המדד הבסיסי לעניין זה הינו המדד שהיה ידוע במועד האחרון להגשת הצעות למכרז, הערבות הינה בסך של 10% מגובה סכום ההתקשרות השנתי של הרשות מול הקבלן (לפני מע"מ), וזאת להבטחת מילוי התחייבויותיו של המציע הזוכה לפי תנאי החוזה והמכרז בנוסח המצורף כנספח ד' להסכם ההתקשרות.

**7. הבהרות ושינויים :**

- 7.1. מציע רשאי לפנות בשאלות הבהרה בקשר עם מסמכי המכרז ו/או ההסכם למתן שירותים באמצעות דוא"ל: gila@pardesia.muni.il לא יאוחר **מיום שלישי 19.5.26** תוך ציון שמו, ויפרט בפנייתו את מהות השאלה ו/או אי הבהירות. התשובות וההנחיות תינתנה בכתב בלבד ויופצו לעיונם ולידיעתם של כל המשתתפים במכרז. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. יובהר כי המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב על שאלות אשר הוגשו לאחר המועד הנקוב הנ"ל.
- 7.2. הרשות על-פי שיקול דעתה הבלעדי, תענה - בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות למכרז- לשאלות הבהרה של המשתתפים במכרז שיתקבלו במשרדיה בכתב כאמור לעיל. אי קבלת תשובות מצד הרשות לא תהווה עילה להארכת מועד להגשת ההצעות.

7.3. שאלות ההבהרה יוגשו אך ורק בקובץ word ובפורמט הבא :

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת ההבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

הרשות תראה במשתתף כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז, קראם והבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש לדעת ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י תנאי ההסכם, אם הצעתו תבחר.

7.4. כמו כן, הרשות תראה כל משתתף כמי שביקר במקום ביצוע העבודות ועמד על טיב העבודה והיקפה.

7.5. הרשות רשאית - עד סמוך למועד האחרון להגשת הצעות למכרז - להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים.

7.6. אך ורק תשובות, הבהרות ועדכונים שניתנו בכתב ע"י הרשות כאמור לעיל יחייבו את המועצה, הם ייחשבו לכל דבר ועניין כחלק מתנאי המכרז והצעת המציע, והם יצורפו על ידי המציע להצעתו, כשהם חתומים וממולאים, ככל הנדרש.

7.7. מבלי לפגוע באמור לעיל, שמורה לרשות הזכות ליתן מיוזמתה הבהרות לאמור במכרז ו/או לתקן טעויות שנפלו בו ו/או לערוך בו שינויים, עד למועד הגשת הצעות ולמציעים לא תהא כל טענה בגין כך. הודעה בכתב בדבר שינוי ו/או הבהרה כאמור, תפורסם באתר האינטרנט של הרשות ו/או במסירת הודעה למשתתפים השונים שרכשו את חוברת המכרז.

7.8. בעת הדיון בהצעות תהיה וועדת המכרזים רשאית להפעיל קשת רחבה של שיקולים לבחירת המציע הזוכה לרבות, בין היתר, כושרו, ניסיונו, יכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, הציוד שברשותו וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא לנכון והיא אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

7.9. הרשות רשאית, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לדחות את מועד הגשת ההצעות ו/או מועד תחילת מתן השירותים.

7.10. למען הסר ספק, מובהר ומודגש כי הרשות שומרת על זכותה לבטל את המכרז, מכל סיבה שהיא, בכל מועד שהוא, בכפוף לאמור בכל דין.

7.11. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה או דו משמעות בין תנאי המכרז להוראות ההסכם למתן שירותים ונספחיו – תכרענה הוראות ההסכם למתן שירותים ונספחיו.

7.12. כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחות ולהתמצאות ואין לעשות בכותרת שימוש לצרכי פרשנות מסמכי המכרז. המכרז נוסח בלשון זכר מטעמי נוחות בלבד ומתייחס לשני המינים כאחד.

7.13. הרשות תזמן לשימוע מציעים אשר יש חשש כי הצעותיהן הינן גרעוניות ו/או הצעות הפסד. במסגרת זו תהא לרשות הסמכות לקבל מן המציע כל פרט ביחס להצעתו לרבות תחשיבים.

7.14. ועדת המכרזים שומרת על זכותה לפנות לפי שיקול דעתה במהלך הבדיקה וההערכה של ההצעות אל המציעים (כולם או חלקם) על מנת לקבל הבהרות להצעותיהם או בכדי להסיר אי בהירות שעשויה להתעורר בבדיקת ההצעות, וכן לזמנם לראיון ו/או להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או

**אישורים לרבות בקשר לבירור עמידתם בתנאי הסף של המכרז ו/או על מנת לקבל פרטים ביחס להצעת המחיר שהוגשה על ידי המציע.**

- 7.15. הוגשה למכרז הצעה יחידה או שנותרה הצעה יחידה לדיון בפני ועדת המכרזים תהא רשאית ועדת המכרזים להחליט על בחירת ההצעה או על ביטול המכרז.
- 7.16. יודגש שההחלטה על ביטול המכרז אפשרית אפילו אם ההצעה היחידה אינה במחיר שיש בו כדי להרע עם הרשות לעומת אומדן שווי ההתקשרות ואף מבלי שניתנה למציע היחיד לשפר הצעתו הכול אם החליטה ועדת המכרזים כי ביטול המכרז ועריכת מכרז חדש תחתיו ו/או קיום משא ומתן בכל דין בין מספר מציעים אפשריים יעניקו לרשות את מרב היתרונות.
- 7.17. הרשות אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או הצעה כלשהי והיא רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט להתחשב בניסיון המציע לרבות ניסיונו עם אחת הרשויות. כן הרשות רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות או לבטל את המכרז בכל עת אף לאחר שנקבעה הצעה זוכה ובלבד שטרם החל הזוכה במתן השירותים בפועל.
- 7.18. בוטל המכרז כאמור לעיל לא יהיה זכאי אף מציע לפיצוי או שיפוי כלשהו מהרשות בגין כל הוצאה או נזק שנגמרו לו בשל השתתפותו במכרז.
- 7.19. מובהר ומודגש בזאת כי מציע אשר הוכרז כזוכה לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי הרשות בגין כל עיכוב ו/או הפסקת עבודה זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, ככל שיגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על – ידי צדדים שלישיים כלשהם.
- 7.20. מובהר בזאת כי על אף שבמסמכי המכרז מופנים מסמכים רבים לעבר הרשות המנהלת את המכרז, מועצה מקומית פרדסיה, הרי שמסמכי המכרז ותוכנו מתייחסים לכל הרשויות המשתתפות במכרז זה.

**8. זכות עיון בהצעה הזוכה**

- 8.1 ועדת המכרזים תאפשר למציע שהשתתף במכרז המבקש לעיין במסמכים שונים – עיון במסמכים בהתאם ובכפוף לקבוע בסעיף 22(ט) לתקנות העירויות (מכרזים), תשמ"ח-1987, בהתאם לחוק חופש המידע, התשנ"ח-1998, ובהתאם להלכה הפסוקה.
- 8.2 מציע הסבור, כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "**חלקים סודיים**"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים:
- (1) יציין במפורש בהצעתו מהם החלקים הסודיים.
  - (2) יסמן את החלקים הסודיים שבהצעתו באופן ברור וחד-משמעי.
  - (3) במידת האפשר יפריד חלקים אלה מכלל ההצעה הפרדה פיזית.
- מציע שלא סמן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.
- 8.3 סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 8.4 יודגש, כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים, אשר תפעל בנושא זה בהתאם לדיני המכרזים, לדין הכללי, ולאמות המידה המחייבות רשות מנהלית בדבר היקף זכות העיון במסמכי מכרז.

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

8.5 החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת המציע הגם שהמציע הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה למציע, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין, לרבות מתן פרק זמן להשיג על החלטת הוועדה בפני ערכאות.

8.6 החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה של המציע, תודיע על כך ועדת מכרזים למציע בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

## **9. תנאים כלליים**

כל עניין הנוגע למכרז זה ו/או לחוזה הנכרת מכוחו, יידון אך ורק בבית המשפט המוסמך מבחינה עניינית לדון בתביעה ואשר מקום מושבו בנתניה או לוד.

בכבוד רב,

טל גורקי  
ראש מועצת פרדסיה

## נספח 1

### לכבוד

הרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה – צורן, אליכין וכפר יונה

ג.א.ג,

### הצעת המשתתף למכרז מס' 04/26

אנו הח"מ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. לאחר שקראנו בעיון, בחנו בקפידה והננו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז, והצעתנו זו מוגשת בהתאם, ולא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, והננו מוותרים בזה מראש על כל טענה כאמור.
2. בדקנו, לפני הגשת הצעתנו למכרז, את כל הנתונים המתייחסים לעבודות נשוא המכרז. וכן בחנו את כל התנאים והנסיבות הקשורים בביצוע מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, את החוקים, הדרישות והנהלים של כל הרשויות המוסמכות וכל גורם אחר שאישורו נדרש לצורך קיום התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז וכן את כל הגורמים, אשר יש או עשויה להיות להם השפעה על הצעתנו. כן הננו מאשרים כי קביעת התמורה בהצעתנו זו נעשתה בהתחשב בכל הנתונים שלעיל וכי אין ולא תהיה לנו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר עם האמור לעיל ו/או עם הצעתנו.
3. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ולאחר שהייתה לנו אפשרות להפנות לרשות המקומית כל שאלת הבהרה, ואנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
4. הננו מתחייבים כי במשך כל תקופת ההתקשרות, נקיים אחר הוראות כל דין ו/או הנחיות הרשויות המוסמכות, כפי שתהינה בתוקף מעת לעת, ללא כל תמורה נוספת שהיא.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים עפ"י מסמכי המכרז ואנו מקבלים על עצמנו לבצע את העבודות, נשוא המכרז.
6. הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
7. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
8. אנו מכירים את כל הדינים המתייחסים לעבודה שניתן ומתחייבים לפעול לפיהם לרבות לפי השינויים שיחולו מעת לעת.
9. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא בתוקף על כל פרטיה, מרכיביה, נספחיה וצירופותיה למשך 90 יום מהמועד האחרון הקבוע להגשת ההצעות. ידוע לנו כי הרשות תהיה רשאית לדרוש מהבנק או מהמזיע לפי בחירתה, להאריך את תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים ובמידה שינקטו הליכים משפטיים בעניין המכרז, עד לתום הליכים משפטיים אלה ובתוספת 30 יום או עד תום 180 ימים לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לפי המאוחר מביניהם. יובהר, כי הארכת תוקף ערבות המכרז משמעה כהארכת תוקף הצעת המזיע. מציע שיסרב להארכת תוקף הערבות, ייחשב כמציע שחזר בו מהצעתו והרשות תהיה רשאית לחלט את ערבותו, להמשיך בהליך המכרז ולבחור בהצעת מציע אחר אשר הסכים לבקשתה להארכת תוקף הערבות כאמור, וזאת אף אם ההצעה שערבותה לא הוארכה כאמור, הייתה הצעה עדיפה והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או על פי כל דין
10. להבטחת קיום הצעתנו והתחייבויותינו אנו מוסרים ערבות כנדרש במסמכי המכרז.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך המועד שייקבע בהודעת הרשות על הזכייה, נחתום על כל המסמכים ונפקיד בידי הרשות כתב ערבות ביצוע ואישור על עריכת פוליסות ביטוח הכול כנדרש במסמכי המכרז וכן נתחיל בביצוע העבודות ביום שהרשות תורה לנו.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגביה על ידי הרשות, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.
13. במקרה של שוויון בין הצעות, תהיה רשאית וועדת המכרזים, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לבחור בזוכה מקרב ההצעות הזרות הנ"ל, בדרך של הצבעה על ידי חברי וועדת המכרזים, בהצעת המציע אשר לדעתם הינו מתאים יותר למתן השירותים מטעמים הקשורים בתנאי הצעתו ו/או בניסיון ו/או באמינות ו/או באיתנות הפיננסית ו/או בכושר ו/או ביכולת ביצוע ההתקשרות של מי מבעלי ההצעות הזרות, כאשר ההצעה הסופית אשר תקבל את מרב הקולות בהצבעה תיבחר וזאת בכפוף להוראות העדפת עסק בשליטת אישה. בעת הדיון בהצעות תהיה וועדת המכרזים רשאית להפעיל קשת רחבה של שיקולים לבחירת המציע הזוכה לרבות, בין היתר, כושרו, ניסיונו, יכולתו המקצועית של המציע, יכולתו הארגונית והכלכלית, הציוד שברשותו וכן כל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא לנכון והיא אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא".
14. ידוע ומוסכם עלינו כי התמורה כוללת את כל השירותים נשוא המכרז, לרבות כל אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני.
15. מחירי השירותים כוללים את כלל עבודות נשוא המכרז, לרבות אלו המפורטים בהסכם המכרז ובמפרט הטכני המחיר כולל כל האגרות והיטלי הטמנה וכל הכרוך בביצוע עבודות בכפוף ובהתאם לאמור בנספח ז' להסכם.
16. כל קנס ו/או ריבית ו/או הצמדה הנובעות מפיגור ו/או אי תשלום סכום היטל ההטמנה שחויב בו הקבלן ע"י מפעיל אתר לסילוק פסולת- ישולם במלואו ע"י הקבלן.
17. ידוע ומסוכם עלינו כי הרשות תהא רשאית שלא לבחור בהצעה הזולה ביותר וכן להורות על פיצול עבודות המכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי כאמור על פי הוראות מכרז זה.
18. ידוע ומוסכם עלינו כי הצעתנו למכרז תחייב חתימת ההסכם עם כל רשות ורשות בנפרד מבין הרשויות המשתתפות במכרז.
19. בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז, ובתמורה לקיום מלוא התחייבויותינו עפ"י מסמכי המכרז, הצעתנו הינה כדלקמן – יובהר בשנית כי המחירים כוללים את כל העלויות הנובעות מביצוע השירותים כאמור בסעיף 15 לעיל:

פרק 1.1 - איסוף הפסולת הביתית	מחיר חודשי מרבי לבית אב/בית עסק (ללא מע"מ) כולל אגרות והיטלים.	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	מחיר המציע בשיקלים חדשים (לא כולל מע"מ) לאחר מתן הנחה
פינוי פסולת ביתית מעורבת בתחום שיפוט הרשויות בו מוצבים כלי אצירה לסוגיהם (60-1100 ליטר) מכולות היפוך לדחס (6-8 קוב) וטמוני קרקע אשר יפונו בכל הכלים הדרושים לצורך פינוי זה כגון באמצעות שימוש משאית דחס כולל נהג + 3 עובדים לפחות ומשאית טמוני קרקע ייעודית כולל נהג ועובד לפחות לכל סוגי כלי האצירה הקיימים ברשויות ולכל רשות בנפרד. לא כולל דחסנים בבתיים משותפים רבי קומות.	105 ש"ח בתוספת מע"מ		

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

מחיר המציע בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ) לאחר מתן הנחה		פינוי דחסים רבי קומות לפינוי בודד כולל אגרות והיטלים (ללא מע"מ) המחיר המירבי ממנו תינתן הנחה (להלן: "המחיר המירבי")	פרק 1.2 - איסוף הפסולת הביתית – דחסנים רבי קומות
		2,300 ש"ח בתוספת מע"מ	המחיר לפינוי דחסן אינטגרלי מבניין רב קומות (דחס בנפח 15-30 קוב) עבור פינוי בודד כולל היטלים אגרות וכל ההוצאות הנדרשות לשם כך.

מחיר המציע בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ) לאחר מתן הנחה	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	המחיר המירבי ממנו תינתן הנחה (להלן: "המחיר המירבי")	פרק 1.3 - איסוף הפסולת הביתית – פינוי באמצעות משאית דחס מסוג בייבי
		3,300 ש"ח בתוספת מע"מ	המחיר לפינוי באמצעות משאית דחס מסוג בייבי + שני עובדים

מחיר ה (לא מע"מ) כולל אגרות והיטלים לאחר מתן הנחה	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	המחיר המירבי ממנו תינתן הנחה (להלן: "המחיר המירבי")	פירוט	פרק 2.1 – איסוף הגזם והפסולת הגושית
		8,500 ₪ בתוספת מע"מ	מחיר ליום עבודה של 8 שעות לפחות ובתנאי שהשטח יושאר נקי בתום יום הפינוי. הגדרת יום עבודה לעניין זה - סעיף 94 בהסכם.	איסוף, פינוי הובלה וסילוק של פסולת גזם ופסולת גושית (כולל הצבה של מכולה אחת ע"ח הקבלן בנפח של עד 20 מ"ק לכל סוגי הפסולת ופינוייה על פי הצורך).  יום עבודה של מנוף כהגדרתו לעיל בהסכם ובמכרז.

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

פרק 2.2 - איסוף הגזם והפסולת הגושית	פירוט	המחיר המירבי ממנו תינתן הנחה (להלן: "המחיר המירבי"):	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	מחיר המציע בשקלים חדשים (לא כולל מע"מ) מתן הנחה
הצבת מכולה בנפח עד 10 מ"ק (כולל) הכוללים הצבתה ופינוייה, כולל אגרות והיטלים	מחיר אחת ימים למכולה לחודש	2,000 ש"ח מע"מ בתוספת		
הצבת מכולה בנפח מעל 10 מ"ק ועד 20 מ"ק (כולל) הכוללים הצבתה ופינוייה, כולל אגרות והיטלים	מחיר אחת ימים למכולה לחודש	2,200 ש"ח מע"מ בתוספת		
הצבת מכולה בנפח מעל 20 מ"ק הכוללים הצבתה ופינוייה, כולל אגרות והיטלים	מחיר אחת ימים למכולה לחודש	2,500 ש"ח מע"מ בתוספת		

פרק 3 - מכולות היפוך הדחס (אופציה בלבד)	סוג השירות	פירוט	המחיר המירבי ממנו תינתן הנחה (להלן: "המחיר המירבי"):	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	מחיר להצבה ופינוי של מכולה בודדת (ללא מע"מ) כולל אגרות והיטלים מתן הנחה
אספקה, הצבה ופינוי מכולות היפוך לדחס	הצבת המכולות, פינוי הפסולת, הובלה וסילוק פסולת מהמכולות לאתר מורשה	כלי אצירה בנפחים של 6-8 קוב	600 ש"ח מע"מ בתוספת		

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

מחיר להצבה ופינוי של מכולה בודדת (ללא מע"מ) כולל אגרות והיטלים לאחר מתן הנחה	הנחת המציע (באחוזים) מהמחיר המירבי.	המחיר המירבי ממנו הנחה "המחיר המירבי":	פירוט	סוג השירות	פרק 4 – מכולות הרם – סע (אופציה בלבד)
		2,200 ₪ בתוספת מע"מ	כלי אצירה בנפחים של 6-18 קוב	הצבה ופינוי מכולת רם – סע על פי שיקול הדעת הרשת ובהתאם לתוכנית העבודה מטעמה	הצבת מכולת פסולת בניין

20. אופן דירוג ההצעות יהיה לכל אחד מהפרקים בנפרד ולהלן:

(א) ההצעה הזולה ביותר לכל אחד המפרקים 2.1,3,4 (ובכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים כאמור במכרז ובהסכם זה) תיחשב כהצעה בעלת הדירוג הגבוה ביותר לפרקים אלו.

(ב) יובהר כי פרק 2.2 לא יהיה חלק בשקלול הנקודות לפרק 2 וההצעה הזולה ביותר שתתקבל לפרק 2.1 תיחשב כהצעה בעלת הדירוג הגבוה ביותר לפרק 2 כולו.

(ג) שקלול הצעות לפרק 1 יהיה באופן הבא:

(1) הניקוד המירבי לפרק 1.1 יעמוד על 95 נקודות (כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לפרק זה ויתר ההצעות יחושבו באופן יחסי להצעה זו).

(2) הניקוד המירבי לפרק 1.2 יעמוד על 1.5 נקודות (כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לפרק זה ויתר ההצעות יחושבו באופן יחסי להצעה זו).

(3) הניקוד המירבי לפרק 1.3 יעמוד על 3.5 נקודות (כאשר ההצעה הזולה ביותר תקבל את מלוא הניקוד לפרק זה ויתר ההצעות יחושבו באופן יחסי להצעה זו).

(4) הצעה שתקבל את הניקוד המצטבר הגבוה לפרק זה בהתאם להני"ל תהיה ההצעה בעלת הדירוג הגבוה ביותר.

21. ידוע לנו כי התמורה הנקובה לעיל הינה קבועה ואחידה ולא נהיה זכאים לתמורה נוספת, למעט ככל שהדבר נכלל במסגרת סעיפי ההסכם.

22. לתמורה הנקובה לעיל יתווסף מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד ביצוע כל תשלום ותשלום  
וכנגד המצאת חשבונית מס כדין.

חתימת המציע + חותמת במקרה תאגיד

תאריך

שם המציע: \_\_\_\_\_ מס' הזיהוי: \_\_\_\_\_

כתובת המציע: \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_ פקס': \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_ טל' נייד: \_\_\_\_\_

## נספח 2

### כתב ערבות

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה

### ערבות בנקאית מספר

עפ"י בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: המבקשים) אנו ערבים בזאת כלפיכם לסילוק כל סכום  
עד לסך של 1,000,000 ₪ (מיליון ₪) וזאת בקשר עם השתתפותם במכרז מס' 04/26 ולהבטחת מילוי  
תנאי המכרז.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי התמדה מיד עם  
דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או  
באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת,  
ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאיתנו את הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן  
מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זאת הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זאת תישאר בתוקפה עד 27.8.2026 ועד בכלל

דרישה שתיגע אלינו אחרי 27.8.2026 לא תענה.

לאחר יום 27.8.2026 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חתימת מורשי החתימה של הבנק + חותמת הבנק

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח 3**

**רשימת כלי רכב**

תקופת הביטוח מיום עד יום	מספר תעודת ביטוח צד ג'	מספר תעודת ביטוח חובה	מספר רישוי	תיאור כלי הרכב

הריני מצהיר כי הנתונים המפורטים לעיל נכונים.

ובאתי על החתום,

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 4

### תיאור ניסיון קודם

על המציע לפרט את העבודות הרלוונטיות, שמות ממליצים, מועדי הביצוע והיקף:

**א.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_

תיאור העבודה \_\_\_\_\_

מקום ביצוע \_\_\_\_\_

תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_

היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_

אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_

איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ב.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_

תיאור העבודה \_\_\_\_\_

מקום ביצוע \_\_\_\_\_

תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_

היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_

אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_

איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

**ג.** המזמין \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ דוא"ל \_\_\_\_\_

מספר תושבים ברשות \_\_\_\_\_

תיאור העבודה \_\_\_\_\_

מקום ביצוע \_\_\_\_\_

תקופת הביצוע: \_\_\_\_\_

היקף תקציבי של העבודה: \_\_\_\_\_

אחראי לעבודה: \_\_\_\_\_

איש קשר אצל המזמין: \_\_\_\_\_

### הערות:

- יש לצרף המלצות מפורטות עבור כל עבודה שנזכרה לעיל.
- הערות והבהרות נוספות ניתן לצרף בנפרד.
- עבודות נוספות יפורטו במתכונת הנ"ל בדפים נוספים.

חתימה וחותמת המציע: \_\_\_\_\_

## נספח 5

### אישור רו"ח

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

הרינו לאשר כדלקמן:

המשתתף הינו בעל מחזור כספי בהיקף שנתי של 70 מיליון ₪ בכל אחת משלושת השנים שקדמו  
למועד הגשת ההצעות (בין השנים 2023-2025) בגין הכנסות מעבודות איסוף ופינוי יום-יומי  
של אשפה ופסולת ביתית מעורבת.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_  
חותמת וחתימת רואה החשבון

\_\_\_\_\_  
תאריך

**נספח 6**

לכבוד

מועצה מקומית פרדסיה, קדימה – צורן, אליכין וכפר-יונה

**הנדון: אישור עו"ד - (שם המשתתף במכרז)**

כעורך דינו של הקבלן (להלן: "הקבלן"), הנני לאשר בזאת כדלקמן:

1. שמו המלא של הקבלן (כפי שהוא רשום ברשם החברות/רשם השותפויות):  
\_\_\_\_\_
2. מס' ההתאגדות של הקבלן/מס' עוסק מורשה:  
\_\_\_\_\_
3. שמות בעלי המניות של הקבלן (ובמקרה של תאגיד שהינו שותפות - שמות השותפים הכלליים והמוגבלים):  
\_\_\_\_\_
4. שמות המנהלים של הקבלן:  
\_\_\_\_\_
5. שמות האנשים אשר חתימתם מחייבת את הקבלן:  
\_\_\_\_\_
6. הרכב החתימות הנדרש על מנת לחייב את הקבלן:  
\_\_\_\_\_
7. הגשת הצעה למכרז מס' 04/26 אשר פורסם על ידי הרשויות המקומיות: פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר יונה שעליה חתמו מורשי החתימה של הקבלן, וכן ביצוע העבודות נשוא המכרז וההתקשרות בחוזה לביצוען, הינן במסגרת סמכויות הקבלן, בהתאם למסמכי ההתאגדות של הקבלן, להסכמים שהקבלן הינו צד להם, ועל פי כל דין.

\_\_\_\_\_ חתימת עורך הדין וחותמת + מ.ר.

\_\_\_\_\_ תאריך

## נספח 7

### תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

**א.** הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה להלן: "המועצה" מצהיר/ה כי הנני מורשה חתימה במציע, בהתאם לתקנון ולמסמכי ההתאגדות של המציע, ומוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

**ב.** הנני מצהיר בזאת כי המציע ו/או מי ממנהליו ו/או מי ממורשי החתימה שלו לא הורשעו בעבירה שיש עימה קלון או בעבירות מירמה או שוחד בעבירה הכרוכה באלימות וזאת בחמש (5) השנים שקדמו להכנתו של תצהירי זה.

**ג.** זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

### אישור עו"ד

הריני לאשר, כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני \_\_\_\_\_, עו"ד מ.ר. \_\_\_\_\_ אשר משרדי ברחוב \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
תאריך

## נספח 8

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' זהות \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת לאמור:

במקרה שההצעה מוגשת על ידי יחיד:

1. תצהירי זה ניתן בהתאם לקבוע בחוק **עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976** (להלן: "החוק").
2. הנני מצהיר כי אני תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי קיימתי את חובי בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. נא למחוק את המיותר:

4.1 הנני מצהיר כי עד היום אני וכל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, לא הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991 או עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987.

4.2 הנני מצהיר כי אני או כל בעל זיקה אליי כהגדרתו בחוק, הורשענו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז מתקיים אחד מאלה (סמן X במשבצת המתאימה):

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות עלי.

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות עלי ואני מקיים אותן.

(למצהיר שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

חלופה (1) – הנני מעסיק פחות מ-100 עובדים.

חלופה (2) – הנני מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

המצהיר מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המצהיר התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמצהיר התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המצהיר מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

במקרה שההצעה מוגשת על ידי תאגיד:

1. תצהירי זה ניתן מטעם המציע \_\_\_\_\_ שהנני משמש בו כ \_\_\_\_\_ ומוסמך להתחייב בשמו.
2. הנני מצהיר כי המציע הינו תושב ישראל כהגדרתו בחוק.
3. הנני מצהיר כי המציע קיים את חיוביו בעניין שמירה על זכויות עובדים לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים בקשר למתן שירותים מסוג השירותים נשוא המכרז.
4. **נא למחוק את המיותר:**

4.1 הנני מצהיר כי עד היום המציע וכל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, לא הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק, דהיינו עבירה לפי **חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים) התשנ"א-1991** או עבירה לפי **חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987**.

4.2 הנני מצהיר כי המציע או כל בעל זיקה אליו כהגדרתו בחוק, הורשעו ביותר משתי עבירות כהגדרתן בחוק וכי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז חלפה שנה לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

5. בנוסף, הנני מצהיר כי במועד האחרון להגשת הצעות למכרז מתקיים אחד מאלה **(סמן X במשבצת המתאימה)**:

**חלופה א'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.

**חלופה ב'** - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

**חלופה (1)** – המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

**חלופה (2)** – המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(למצהיר שסימן את חלופה (2) – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

6. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי סעיף 5 לעיל למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976.

חתימה

תאריך

אישור

אני החתום מטה \_\_\_\_\_ עורך דין, מאשר/ת בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני  
המוכר/ת לי אישית/שזיהיתיו/ה על פי תעודת זהות מס' \_\_\_\_\_ ואשר הינו/ה  
מורשה החתימה מטעם המציע, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה לומר את האמת כולה ואת האמת בלבד וכי  
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה נכונות הצהרתו/ה דלעיל  
וחתם/מה עליה בפני.

\_\_\_\_\_ -  
חתימת וחותמת עורך דין

## נספח 9

### תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס ת"ז \_\_\_\_\_ העובד בתאגיד \_\_\_\_\_ (שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.

בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עמו):

שם התאגיד	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

המחירים או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

המחירים או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).

לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.

לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.

הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

### יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז

אם כן, אנא פרט:

---

---

---

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם	חותמת	שם המצהיר	חתימת
	התאגיד	התאגיד	המצהיר	המצהיר

### אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד, מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה  
בפני במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גבי  
\_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ המוכר/ת לי באופן  
אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא  
יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_

חתימת עורך הדין

\_\_\_\_\_

חותמת ומספר רישיון עורך דין

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח 10**

**הסכם**

שנערך ונחתם ב \_\_\_\_\_ ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

**ב י ן**

רשות מקומית \_\_\_\_\_

טל: \_\_\_\_\_

פקס: \_\_\_\_\_

(להלן: "המועצה" ו/או "העירייה" ו/או "המזמין")

**מצד אחד**

**ל ב י ן**

\_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_  
מרח' \_\_\_\_\_  
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום  
ולהתחייב בשמה כדין  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
מרחוב \_\_\_\_\_  
מ \_\_\_\_\_  
(להלן: "הקבלן")

**מצד שני**

**הואיל:** והמועצה פרסמה, בשיתוף עם עוד רשויות מקומיות, מכרז פומבי שמספרו 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת ולאיסוף גזם ופסולת גושית, הצבת מכולות היפוך לדחס (אופציונאלי) ומכולות רס סע (אופציונאלי) מכל בתי המגורים, בתי מסחר, עסקים, מבני חינוך, מבני ציבור וכל מקום אחר בתחום השיפוט של המועצה בו יידרש איסוף וסילוק פסולת (להלן: "השירותים" ו/או "העבודות").

**והואיל:** והקבלן השתתף במכרז וזכה בו, והוא מוכן לבצע את העבודות לשביעות רצונה של המועצה, במתכונת המתוארת להלן ולפי המחיר כמפורט בהצעתו;

**והואיל:** וועדת המכרזים המשותפת בישיבתה מיום \_\_\_\_\_ החליטה להכריז על הצעת הקבלן כהצעה הזוכה והמליצה להתקשר עימו בהסכם לביצוע השירותים וראש ההמועצה בהחלטתו מיום \_\_\_\_\_ אישר את ההצעה, כך שהמועצה הסכימה להתקשר עם הקבלן לביצוע השירותים, תמורת המחיר המפורט בהצעתו ובכפוף לתנאים המפורטים בהסכם זה להלן.

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים וכוח האדם, וביכולתו לבצע את השירות הנדרש, הכול בכפוף להוראות הסכם זה;

**והואיל:** והקבלן מצהיר כי בחן את כל שנדרש ממנו לביצוע השירותים על פי הסכם זה וכי הוא מוותר כנגד הרשות על כל טענה בנושא זה;

## לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

### מבוא

1. המבוא להסכם זה והנספחים המצורפים לו, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. כותרות הסעיפים בהסכם זה הינן לשם הנוחות בלבד ולא תשמשנה בפירושו של הסכם זה או תניה מתנותיו.

### נספחים

3. הנספחים לחוזה זה המהווים חלק בלתי נפרד הימנו הינם הנספחים המפורטים להלן, לרבות כל מסמכי המכרז בין אם צורפו ובין אם לא צורפו.

**נספח א'** - מפרט טכני ודרישות מקצועיות ;  
**נספח ב'** - אישור על קיום ביטוחים ;  
**נספח ג'** - טופס פרטי חשבון בנק ;  
**נספח ד'** - כתב ערבות ביצוע ;  
**נספח ה'** - נתוני הרשויות  
**נספח ו'** - נספח בטיחות ;  
**נספח ז'** - התחשבות בגין היטל הטמנה ותמריץ מיחזור ;  
**נספח ח'** - התחייבות לביצוע עבודה בשעת חירום

4. להסרת ספק, מוסכם, כי הוראות חוזה זה הינן משלימות ובנוסף לכל האמור במסמכי המכרז, לרבות במפרטים הטכניים המיוחדים המצורפים למסמכי המכרז. בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה ו/או דו משמעות ו/או רב משמעות שיתגלה אם יתגלה, בין האמור בחוזה זה לבין נספחיו בכל הקשור להוראות שאינן טכניות גרידא, הוראות החוזה גוברות.

5. הגדרות בהסכם זה יינתנו למונחים הבאים ההגדרות, כדלקמן :

"**אתר סילוק פסולת**" - מקום המשמש לפינוי ולסילוק פסולת, באמצעות הטמנתה וכיסוייה באופן מבוקר בחומר כיסוי והמורשה לכך על פי כל דין.

"**תחנת מעבר**" - תחנת מעבר לפסולת שהיא מתקן נייח ו/או קבוע מורשה לכך על פי כל דין, שבו נעשים אחד מאלה :

א. העברה של פסולת במהלך פינוייה וסילוקה מכלי קיבול אחד לרבות רכב להובלת פסולת, לכלי קיבול אחר.

ב. הקטנת נפח הפסולת בדרך של גריסה, דחיסה או בדרך אחרת.

ג. מיון של פסולת לרכיביה לצרכי מיחזור.

"**פסולת ביתית ומעורבת**" - פסולת שמקורה במשקי הבית ועסקים המכילה מרכיבים אורגניים ואנאורגניים מעורבים, לרבות שיירי מזון, קליפות, ניירות, בקבוקים, תיבות, קופסאות, קרטונים, אריזות למינייהן, גזרי עץ, קרשים, סמרטוטים וכיו"ב המצויים בכלי האצירה בנפחים השונים או לידם. פסולת מופרדת הנאצרת במתקנים יעודים לצורך מחזור, אינה נכללת בהגדרה הנ"ל.

"**פסולת למיחזור**" - רכיבי פסולת ברי מיחזור, כגון, נייר, פלסטיק, קרטון, מתכת ועוד, מלבד רכיבי פסולת שהוגדרו כפסולת ביתית מעורבת.

"**פסולת בניין**" - חומרים ושיירי חומרים המשמשים לבניה, או שמשמשים בהם בקשר לעבודות הבניה, לרבות ערימות אדמה וחלקי הריסות של מבנים.

"**גזם**" - חלקי עצים וענפים לאחר כריתה ו/או גיזום, שיחים ועלים שנשרו.

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

**"פסולת גושית"** – פסולת יבשה בנפח גדול שאינו מתאים לכלי האצירה הסטנדרטים ברשות [לדוגמא (אך לא רק): רהיטים, מוצרי חשמל, אביזרי בית, קרטונים גדולים, ניילונים, מוצרי עץ, דודי שמש, שאריות פסולת חקלאית וכיוצא בזה.

**"משטח אצירה"** – משטח או מסתור המשמש להצבת כלי אצירה באופן מוסדר.

**"מכלי אצירה"** – מכלי קיבול מכל חומר שהוא ובנפחים שונים לאצירת פסולת לכל פרק זמן שהוא.

**"תשטיפים"** – נוזלים שבאו במגע עם פסולת או שנבעו מפסולת.

**"אתר העבודה"** ו/או **"מקומות העבודה"** – כל המקומות בתחום שטח שיפוטה של המועצה שבהם מוצבים כלי אצירה, לרבות בחצרות התושבים בכל ישובי המועצה, ליד מבנים אחרים בישובים האמורים, לרבות צרכניות, מסעדות, בריכות שחיה, מבני ציבור, מוסדות חינוך, אזורי תעשייה, תחנות דלק, אתרי נופש וחורשות, ובמקומות אחרים אותם יקבע המנהל.

**"העבודות"** – כל העבודות הנדרשות לאיסוף טיפול ופינוי הפסולת על פי הוראות חוזה זה.

**"חג"** – 2 ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבועות.

**"תכניות עבודה"** – רשימת רחובות במועצה, מקומות ריכוז פסולת, תדירות פינוי הפסולת מרחובות, בכל אחד מהאתרים האחרים שבתחום שיפוטה המועצה וכן תוכניות עבודה שימסרו לקבלן מעת לעת.

**"ציוד"** – החומרים, חמרי העזר, המוצרים הכלים, כלי עבודה, כלי רכב והובלה, האביזרים, המתקנים, המכונות, המכשירים, חלקים של העבודות מושלמים או מושלמים בחלקם וכל ציוד אחר מכל סוג, טיב וכמות הדרושים מידי פעם לשם ביצוע העבודות וכל חלק מהן. מובהר כי כל החומרים שבהם ישתמש הקבלן לצורך העבודות ישאו תו תקן מחייב ותקף ו/או סימן השגחה מחייב ותקף.

**"המנהל"** – מנהל היחידה האחראית במועצה או מי מטעמו שימונה ע"י ראש המועצה לצורך ביצוע הסכם זה.

**"פינוי"** – איסוף הפסולת מכלי האצירה המוצבים בבתי העסק ו/או בבתי האב ובכל מבנה ציבורי אחר של הרשויות השונות בהתאם לפרק 1 למכרז.

**"יום עבודה של מנוף"** – בהתאם לפרק 2 למכרז. לפחות שמונה שעות עבודה ובתנאי שבסוף היום יתבצע פינוי של פסולת הגזם והגושית ושטחי הפינוי הותרו נקיים.

**"מנהל עבודה מטעם הקבלן"** – בעל תפקיד שיהיה אחראי על התנהלות הקבלן מול הרשות ומשמש כבא-כוחו לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו ויעמוד בכל שעות העבודה לרשות הרשויות (לרבות במקרי חירום).

**"בית אב"** – בית אב הינו בית הגרים בו אדם אחד ו/או יותר ומצוי בו כלי אצירה מסוג זה או אחר, בית אב יכול להיות באותו גוש חלקה של אותו מגרש. בית אב לרבות בית עסק המצוי בשטח השיפוט של העירייה הן בשטחים מסחריים ו/או ברחובות ראשיים ו/או אחרי בית אב זה או אחר.

## הצהרות והתחייבויות הקבלן

6. הקבלן מצהיר, כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה, וכן רישיון לאיסוף והובלת אשפה לפי סעיף 5.1(ב) לתוספת לצו רישוי עסקים (עסקים טעוני רישום) התשנ"ה - 1995.

7. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הקבלן מצהיר, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק שירותי הובלה, התשנ"ז - 1997 (להלן: "חוק שירותי הובלה") ותקנותיו, וכי הוא, וכן כל המועסקים על ידו לצורך מתן השירות על פי הסכם זה, יקיימו במלואן את כל הוראות חוק שירותי הובלה, לרבות תקנות שיותקנו על פיו. הקבלן מתחייב כי הוא וכל המועסקים על ידו ימציאו למועצה "רישיון מוביל" בהתאם לחוק זה, וכן כל אישור ו/או היתר אחר שיידרש על יו ו/או על פי תקנות שיותקנו מכוחו.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

8. כמו כן, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן, כי ידועות ומוכרות לו הוראות חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ד-1993, ותקנותיו, וכי הוא מתחייב לנהוג לפיהן.
- הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי אשפה, בכלל, ועל פינוי אשפה בתחומי המועצה, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
9. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי המועצה המתייחסים לביטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי המועצה.
10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות ובנאמנות לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
11. הקבלן מצהיר כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
12. הקבלן מצהיר כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
13. הקבלן מצהיר כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
14. בכלל זה מצהיר הקבלן כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
15. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
16. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
17. כי יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז צוות עובדים בעלי ניסיון מוכח, מיומנות, מומחיות וכישורים מקצועיים הולמים. כל עובדי הקבלן יהיו מעל גיל 18, בעלי אזרחות ישראלית ו/או אישור עבודה בתוקף.
18. כי יישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וכי הוא משלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
19. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בענין שכר מינימום.
20. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
21. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
22. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר, ברמה הדרישה לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.

23. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין פיקוח על ידי המנהל כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
24. כי ינהל יומן עבודה מפורט בהתאם להוראות המנהל ו/או מי מטעמו אשר במסגרתו יתוארו מהלך העבודה, סוג וכמות הציוד בהם השתמש הקבלן לצורך ביצוע העבודות וכיו"ב (להלן: "יומן העבודה").
25. כי בסוף כל חודש, עם הגשת החשבון, יגיש הקבלן למנהל ו/או מי מטעמו דו"ח חודשי מרכז לחודש שחלף, של יומן העבודה כאמור
26. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה בכתב ומראש.
27. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדיון, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו - 1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבוד").
28. מובהר ומוסכם בזאת כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.
29. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.
30. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.
31. הקבלן יציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות.
32. כן מצהיר הקבלן כי ידוע לו והוא מסכים לכך, שקב"ט המועצה יכול להתנות את כניסתו של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הפועל בשמו, מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן למתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך, שמהם מפונת פסולת בהתאם לחוזה זה; כן מוקנה לקב"ט המועצה שיקול דעת בלעדי ומוחלט למי לתת אישור כניסה כאמור ו/או לסרב לתיתו. הקבלן מתחייב להעסיק בפניו הפסולת ממתחמים מאובטחים שבתחום המועצה אך ורק עובדים אשר כניסתם לאותם מתחמים תאושר על ידי קב"ט המועצה. הימנעותו של קב"ט המועצה לתת אישור כניסה לקבלן ו/או למי מעובדיו של הקבלן ו/או למי מאלה הפועלים בשמו ו/או מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן לא ישחררו את הקבלן מקיום התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו שבחוזה זה.
33. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למנהל, מייד עם דרישה ראשונה, את פרטיהם האישיים של עובדיו אשר יועסקו על ידו בפניו הפסולת, כל ההוצאות הכרוכות בקיום התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה זה יחולו על הקבלן בלבד והוא לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לסיוע ו/או לתשלום כלשהם מהמועצה, בין בכסף ובין בשווה כסף.

### אופן ביצוע העבודות

34. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של המועצה, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט טכני ודרישות מקצועיות לביצוע, נספח א' להסכם המנהל יוכל לשנות את תכנית העבודה ותדירות הפינוי בהודעה של 48 שעות מראש.
35. כמו כן, מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג ובצאת החג במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש, כשבועיים לפני החג, והקבלן מתחייב לפעול על פי השינויים הנדרשים, לרבות הגדלת מספר כלי הרכב והעובדים וכל זאת ללא תמורה נוספת לרשום בהצעת המחיר.
36. הפינוי יבצע מכלי האצירה המוצבים ברחובות ובבתים בתחום שיפוט המועצה, בסמוך לבתי התושבים וכן בנקודות ריכוז בתחום המועצה. הקבלן יתאים את מתקני ההרמה שברשותו לכלי האצירה הקיימים בתחום שיפוט המועצה.
37. לפני שפיכת הפסולת באתר פינוי הפסולת, ישקול הקבלן את משאית הפינוי בכניסה לאתר ההטמנה / סילוק ויקבל תעודה על משקל הפסולת שנאסף מתחום שיפוט המועצה. הקבלן יעביר למנהל תעודות שקילה לגבי כל משאית, מדי חודש או בתדירות גבוהה יותר ככל שיתבקש ע"י המנהל.
38. הקבלן יבצע את העבודות בצורה שקטה ומסודרת, וישאיר את מקום ביצוע העבודות כשהוא נקי ומסודר ברדיוס של 2 מטר לכל הפחות.
39. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.
40. הוצאת כלי אצירה לשפת המדרכה (בלבד) תעשה בסמוך למועד הגעתה של משאית הפינוי לתחילת הרכוב. ההוצאה תעשה לא מוקדם משעה לפני הגעת משאית הפינוי (ובכל מקרה לא לפני השעה 6:00 בבוקר). יש להקפיד על החזרת הפחים למקום לא יאוחר משעה לאחר הפינוי ולהשיב את המצב לקדמותו (סגירת מכסה הפח, שער/דלת הזזה שנפתחה לצורך הוצאת כלי האצירה וכו').

### פינוי הפסולת לאתרי סילוק מורשים -

41. הקבלן מתחייב לפנות את הפסולת שאסף בתחומי המועצה במסגרת שירותיו בהתאם לחוזה זה אך ורק לאתרי סילוק מורשים כדין והמאושרים ע"י משרד הגנת הסביבה.
42. הקבלן מתחייב שלא לפנות בעת ובעונה אחת פסולת לאתר הסילוק הן בהתאם לחוזה זה והן עבור צד שלישי כלשהו. הפרתה של התחייבות זו תיחשב להפרה יסודית של החוזה.
43. הקבלן מתחייב להגיש למועצה, לא יאוחר מאשר תוך 15 (חמישה עשר) ימים מהמועד שיידרש לכך על ידי המנהל, דו"חות על כמויות הפסולת העירונית המעורבת שפוננו על ידו מתחומי המועצה או מחלק מתחום זה, לרבות תצלומי תעודות שקילה, כשדו"חות אלה ערוכים לפי הוראות המנהל.
44. מובהר ומוסכם בזה, שהקבלן יישא בכל תשלום שיידרש באתר הסילוק, לרבות דמי כניסה, דמי טיפול והיטל הטמנה.

### החזקת כלי רכב לצורך ביצוע העבודות

45. לצורך ביצוע העבודות על פי ההסכם, יהיה הקבלן הבעלים (לרבות בשכירות לטווח ארוך - ליסינג) ויחזיק בכל תקופת ההסכם והארכותיו על חשבונו את כל כלי הרכב, הכלים, האמצעים וכוח האדם הנחוצים לביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם. על הקבלן חלה האחריות לאספקת הציוד הנדרש לצורך קיום השירות.

46. בכלל זה, יחזיק הקבלן בכל תקופת ההסכם ובכל תקופות ההארכה, ככל שתהיינה, כלי רכב, **בהיקף מספק לצורך ביצוע כל העבודות בכל הרשויות**, כאשר כלי הרכב עמם יבוצעו העבודות יעמדו בדרישות הבאות (בהתאם לחלוקת הפרקים) :

- (א) לפחות 3 משאיות דחס במשקל כולל של 26 טון "פוסר", משנת ייצור 2024 לכל הפחות.
- (ב) לפחות 4 משאיות מסוג משא אשפה עם מנוף 15 טון כולל לפחות, משנת ייצור 2024 לכל הפחות, לאיסוף גזם ופסולת גושית בתפוזרת, כשעל המשאית מותקנים: ארגז פתוח בנפח של 24 קוב לפחות.
- (ג) משאית לפינוי טמוני קרקע – משאית מנוף בעלת זרוע המותאמת לפינוי טמוני קרקע, בעלת ארגז בנפח 30 מ"ק לכל הפחות [להלן: "משאית טמונים"]
- (ד) משאית דחס מסוג "בייבי" במשקל מינימאלי של 9 טון לכל הפחות.

47. כל כלי הרכב והציוד הנדרשים לביצוע השירותים, יהיו משנת ייצור 2024 או משנת ייצור מאוחרת יותר. במהלך כל תקופת החוזה (והאופציות) לא תותר הפעלת משאית דחס / כלי רכב או ציוד ששנת ייצורו קודמת ל- 2024 ובכל מקרה לא יותר שימוש בכלי רכב ששנת ייצורו מעל חמש שנים.

48. כלי הרכב יהיו תקינים ובהיקף מספק לביצוע העבודות.

49. למען הסר ספק, כל הוצאות האחזקה של כלי הרכב, לרבות תיקונים ודלק, יחולו על הקבלן. הקבלן מתחייב כי המשאיות יעברו רחיצה וטיפול בתום כל יום עבודה.

50. הקבלן יישא בכל עלויות ההחזקה של הכלים והציוד כאמור, וזאת ללא כל תמורה נוספת. היה ויתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בשעת ביצוע העבודה, ידאג מיד לתיקונם, אם במשך שעתיים לא עלה בידו לתקנם, ידאג לציוד ו/או כלי רכב אחרים העונים לכל הדרישות המפורטות בחוזה זה ובנספחיו.

51. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים תוך פרק זמן הנקוב לעיל, רשאית המועצה לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר הוצאות כלליות.

### מינוי איש קשר מטעם הקבלן

52. הקבלן ימנה מנהל עבודה כהגדרתו בהסכם זה, אשר יהיה נציגו המוסמך של הקבלן לצורך ביצוע ההסכם. מנהל העבודה יהיה זמין לקבל פניות טלפוניות מהרשות במשך כל שעות העבודה ובמקרים הנדרשים לכך אף מעבר לשעות העבודה.

53. איש הקשר יעמוד בקשר רצוף עם המנהל מטעם המועצה לצורך מתן הנחיות וקבלת דיווח שוטף.

### העמדת כוח אדם לצורך ביצוע העבודות

54. לצורך ביצוע השירותים באופן המיטבי, יקצה הקבלן על חשבונו נהגים ועובדים לכל משאית, במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.

55. **בפרק 1** איסוף פסולת ביתית, צוות העובדים ימנה לכל הפחות נהג + 3 עובדים בכל משאית.

56. **בפרק 2** איסוף גזם ופסולת גושית, צוות העובדים ימנה לכל הפחות נהג + עובד נוסף בכל משאית.

57. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן למועצה. המועצה תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה שימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.

למען הסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים בעלי עבר פלילי/הרשעות כלשהן.

### שמירת דינים

58. התעוררה לדעת הקבלן בעיה כלשהי, זמנית או קבועה, בקשר עם מתן השירות על ידו, יודיע על כך לאלתר למנהל, על מנת לתת לו את פרק הזמן המרבי להתארגנות. אין במתן הודעה כאמור כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן לפי הסכם זה או מכל סעד אחר שיהיה נתון למועצה אם אכן תתעורר מניעה כאמור.
59. הקבלן מתחייב כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה, לרבות אך לא רק, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה.
60. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הקבלן ינקוט בכל האמצעים על מנת למנוע סיכון או מטרד לציבור, לרכושו או לביטחונו ועל מנת למנוע סיכון לבריאותם, לרכושם או לביטחונם של עובדיו, או לרכושה של המועצה.

### הפסקת עבודה

61. המועצה רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.
62. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי במקרה של השבתה, חלקית או מלאה, של משאיות הפינוי ו/או של כל ציוד אחר ו/או כוח אדם, מכל סיבה שהיא, עדיין יהא הקבלן אחראי לביצוע השירות כמוסכם, והשבתת הנ"ל לא תהווה כל עילה בידי הקבלן לאי ביצוע השירות במועדיו ובמלואו.

### תקופת ההתקשרות

63. תקופת ההתקשרות היא 36 חודשים ממועד תחילת השירות במועצה היינו מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - **תקופת ההתקשרות**).
64. על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית המועצה עפ"י שיקול דעתה המוחלט להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת עפ"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד המועצה בשל כך.
65. הארכת תוקף תקופת ההתקשרות ב- 2 תקופות נוספות, בנות שנה כל אחת מהן (להלן - **תקופות ההארכה**) תתבצע באופן אוטומטי בסיום ההתקשרות, אלא אם תודיע המועצה אחרת בהתראה של 90 יום מראש על אי הארכתו.
66. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן.
- במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה והקבלן מוותר על כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות כאמור.
67. למען הסר ספק, אם יוארך ההסכם בתום תקופת ההתקשרות או הארכות מכוחה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופות ההארכה, בשינויים המחויבים, לרבות התמורה המפורטת להלן.

### דיווחים למועצה ויומן עבודה

68. מדי יום יינתנו דיווחים סדירים למנהל מטעם המועצה, בדבר אופן ביצוע העבודות באותו יום וכן בנוגע לתקלות ו/או בעיות שעלו במהלך ביצוע העבודות.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

מבלי לגרוע מן האמור לעיל, אחת לחודש, במועד הגשת החשבון מטעם הקבלן למועצה, ימסור הקבלן למנהל את הדיווחים והמסמכים, כדלקמן:

א. העתק של יומן העבודה - כאמור מדובר בדיווח יומי של כל הנושאים ולא ריכוז חודשי.

- 1) יומן העבודה יכלול, בין השאר, את הפרטים ביחס לאותו חודש, כדלקמן:
    - א) מספרם של העובדים לסוגיהם המועסקים על ידי הקבלן בביצוע העבודה.
    - ב) סוג הרכבים והציוד הנמצאים בשימוש במקום ביצוע העבודות.
    - ג) תקלות והפרעות בביצוע העבודות.
    - ד) הוראות שניתנו לקבלן על ידי המנהל.
    - ה) הערות המנהל בדבר מהלך ביצוע העבודות.
    - ו) פירוט כלי האצירה שרוקנו ומספר פעמים שהכלים רוקנו במהלך החודש, בחלוקה לפי סוגי כלי האצירה ברשות.
    - ז) ריכוז נתונים בדבר כמות טון פסולת מתחום שיפוט המועצה שהועברה ע"י הקבלן לאתר הפסולת, כמויות פסולת שהועברו להטמנה וכל נתון אחר שיידרש ע"י המנהל.
69. היומן ייחתם כל יום על ידי הקבלן והעתק חתום מהרישומים בו יימסר למנהל מדי חודש בזמן מסירת החשבון. הרישומים ביומן לא ישמשו בכל מקרה עילה בידי הקבלן לדרישת כל תשלום על פי החוזה וזאת גם במקרה שבו המזמין לא ערער ו/או לא תיקן ו/או לא דרש לתקן רישומים ביומן.
70. דו"ח ריכוז חודשי שיפרט את כמויות (טון) פסולת שהועברו על ידו מתחום שיפוט המועצה לאתר סילוק הפסולת (להלן - **דו"ח הריכוז**). דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידו לאתר סילוק הפסולת, כמויות (טון) הפסולת)
71. בנוסף לדו"ח הריכוז, יעביר הקבלן באותו מועד למועצה גם העתקים של תעודות שקילה ותעודות משלוח הכוללות, בין השאר, אישור אתר הפסולת כי הפסולת הינה מתחום שיפוט המועצה וכוללת מועדים, מס' רישוי משאית, כמויות טון פסולת מוטמנת.

### **איסור איסוף פסולת שלא מתחום שיפוט הרשות**

72. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם ומהוראות מפרט דרישות לביצוע, למען הסר ספק, מובהר בזאת לקבלן כי חל עליו איסור חמור לעשות שימוש במשאיות האוספות פסולת מתחום שיפוט הרשות, לאיסוף פסולת כלשהי שמקורה מאזור שאיננו בתחום שיפוט הרשות. עם זאת, אין מניעה כי משאית כלשהי תופעל במקומות אחרים שאינם בתחום שיפוט הרשות **בימים בהן אינה עובדת ברשות**.
73. הקבלן מתחייב ומצהיר בזאת כי כל פסולת שתועבר על ידו לאתר פסולת או תחנת מעבר תהא פסולת שמקורה אך ורק מתחום שיפוט הרשות. הקבלן מתחייב ומצהיר כי טרם ולאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום שיפוט הרשות לא יעשה איסוף נוסף ו/או עצירת ביניים באזור שאיננו בתחום שיפוט הרשות לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות.

### **התמורה**

74. הקבלן יגיש לרשות אחת לחודש, בין הראשון לחמישי בכל חודש, חשבון מפורט בגין העבודות שבוצעו על ידו בחודש החולף, על פי מחירי היחידה הקבועים בהצעת המחירים הכלולים במסמכי החוזה (מסמך ג' לעיל, הצעת המשתתף במכרז) ועל פי מספר בתי האב ובתי העסק הקובע לכל מועצה הנכלל במסמכי המכרז.

75. כמו כן יצרף הקבלן את כל הדוחות התקופתיים כנדרש בסעיפים 69 – 71 לעיל.
76. בתוך 14 יום ממועד הגשתו, המנהל יבדוק את החשבון ויאשרו לתשלום, במלואו או בחלקו. המנהל יהא רשאי להפחית מהחשבון סכומים לפי שיקול דעתו הבלעדי, בגין עבודות שלא בוצעו בפועל ו/או בוצעו חלקית בין בשל הוראת המנהל ובין מסיבה אחרת כלשהי. עם קבלת אישור המנהל תוגש על ידי הקבלן חשבונית מס לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי המנהל. החשבונית תשולם בתנאי שוטף + 45 יום כחוק. יובהר כי החשבונית תוגש רק בחודש העוקב לביצוע השירותים. חשבונית שתוגש קודם לכן לא יחשב מועד הגשתה אלא כאמור בסעיף זה.
77. מוסכם בין הצדדים שגם במקרה שהמועצה לא עמדה במועדי התשלום המוסכמים, הקבלן ימשיך בביצוע כל העבודות נשוא מכרז זה.
78. מוסכם בין הצדדים כי המועצה רשאית לבצע תשלום באמצעות העברה בנקאית לחשבון הבנק של הקבלן. הקבלן מסכים כי הצגת אישור ביצוע פעולה על ידי המועצה מהבנק יהווה ראייה כי התשלום בוצע במועד האמור באישור וכי הוא מוותר על כל טענה בקשר לדרך העברת הכספים לרבות תקלות בהעברת הכספים, שאינן בשליטת המועצה.
79. מובהר בזאת כי המועצה שומרת על זכותה לערוך מפעם לפעם ביקורות אחר פעילות הקבלן וכן בדיקות תקופתיות לצורך בחינת עמידתו של הקבלן בהצהרתו והתחייבויותיו.
80. לכל סכום שבתשלום חייבת המועצה לקבלן יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיחול במועד התשלום וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין על ידי הקבלן למועצה.
81. הקבלן מתחייב להמציא למועצה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי המועצה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשלום לקבלן לפי הסכם זה.
82. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם המועצה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.
83. על אף האמור בהוראות המכרז וההסכם מובהר בזאת כי הקבלן (שזכה בביצוע השירותים לפי פרק 1) מתחייב ללא כל עלות נוספת לבצע פינוי של מכולה אחת פתוחה בנפח של 12 ק"ב אחת לחודש על חשבונו ובהתאם לתוכנית העבודה של הרשות למשך כל תקופת ההתקשרות. עלות מכולה תיכלל ביחידות בית האב לפי נוסחת התמורה על פי ההסכם.

### הצמדת מחירים והבהרות כלליות ואופן חישוב התמורה:

84. מחירי היחידה המפורטים במסמך ג', הצעת המשתתף במכרז, כפי שנחתמו בהסכם זה, יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, המתפרסם מידי חודש ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"). "מדד הבסיס" הינו מדד חודש יולי 2026 שיפורסם ביום 15.8.26. המחירים יעודכנו אחת לשנה בחודש ינואר לפי מדד חודש ספטמבר של השנה הקודמת. דהיינו המדד הקובע של עדכון ינואר 2028 יהיה המדד שפורסם בגין חודש ספטמבר 2027. (להלן: "המדד קובע"). התוספת הראשונה תחושב החל מחודש ינואר 2028. התוספת כאמור תחושב מיום החישוב ואילך ולא ייקבע החזר רטרואקטיבי טרם ביצוע חישוב תוספת המדד.
85. מוסכם בין הצדדים כי הקבלן לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף בגין ביצוע העבודות וההתחייבויות שעל הקבלן לבצע על פי מסמכי החוזה לעיל אלא אם צוין אחרת ובמפורש במסמכי החוזה.
86. מוסכם כי על אף האמור לעיל, היה ובתקופת החוזה יעלה או ירד הסכום הריאלי (מחיר הבסיס בתוספת הצמדת המדד) של היטל הטמנה מעל 15% מהתעריף שבתוקף ליום חתימת ההסכם, יכנס לתוקפו נספח ז' להסכם – "התחשבות בגין היטל הטמנה ותמריץ מיחזור".

87. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, רשאית המועצה להשתמש בכל כלי האצירה השייכים לקבלן ולבצע את העבודות ו/או התחייבויות שלא ביצע הקבלן בין ע"י פועלים עובדי המועצה ובין ע"י קבלן אחר, וזאת על חשבונו של הקבלן והקבלן יישא בכל ההוצאות בקשר לכך ובכל הנזקים האחרים אשר ייגרמו בגין הפרת ההסכם על ידו.
88. אין באמור בסעיף זה לפגוע בזכויותיה של המועצה עפ"י הסכם זה ועפ"י כל דין.
89. המועצה רשאית להשתמש בסוגי כלי אצירה שונים עפ"י חלוקה שתקבע על ידה.
90. מובהר ומוסכם בזאת שעבור עבודתו בפרק 1 - איסוף ופינוי פסולת ביתית מעורבת, ישולם לקבלן תשלום חודשי שאינו תלוי בתמהיל כלי האצירה לאשפה ברשויות השונות.
91. התמורה בפרק 1 תיקבע ישירות לפי מספר בתי האב ובתי העסק (סכומם יחדיו) בהפחתת מספר בתי האב או העסק המפנים את הפסולת בעצמם ו/או משליכים את הפסולת למכולות היפוך לדחס (פרק 3) ו/או המופנים באמצעות דחסניות (שוט) ו/או באמצעות משאיות "בייבי" בגינן תשולם תמורה נפרדת כמוגדר במסמכי המכרז (פרק 1.2 ו- 1.3 להצעת הקבלן בהתאמה) (להלן "מספר בתי האב ובתי העסק הקובע")
92. מספר בתי האב ובתי העסק הקובע ייקבע ויעודכן בחודשים ינואר ויולי בכל שנה על פי רישום תשלומי הארנונה של הרשות המקומית וכן עפ"י המספר העדכני של בתי האב ובתי העסק המפנים את הפסולת שלהם בכוחות עצמם ו/או משליכים את הפסולת למכולות, ו/או המפונים באמצעות דחסניות ו/או המפונים באמצעות דחסניות (שוט) ו/או המפונים באמצעות משאיות "בייבי" (בגינם נקבע מחיר נפרד בהסכם) מחיר העבודה ישתנה מידי חצי שנה כאמור עם שינוי במספר בתי האב ובתי העסק הקובע.
- לעניין זה יובהר כי:
- א. בתי עסק הפועלים בתחום הרשות ואשר מנהלים הסכם פינוי אשפה עצמאי וישיר עם קבלן פינוי מטעמם (כגון מרכזים מסחריים), לא ייחשבו כ"בית עסק" לצורך הסכם זה ולא ייכללו במניין היחידות לצורך תמחור או ביצוע השירותים על ידי הקבלן.
- ב. בתי עסק המופיעים ברישומי הארנונה אך אין מהם פינוי אשפה (כגון בריכות מים, חדרי טרנספורמציה, אנטנות וכיו"ב), ייחשבו כמי שמפנים את הפסולת שלהם בעצמם, ולא תשולם בגינם תמורה.
- ג. בתי עסק המופיעים ברישומי הארנונה של רשות אחת, אך מפונים בפועל על ידי רשות אחרת, ישולמו לקבלן על ידי הרשות המפנה בפועל בלבד.
- ד. רשות לא תשלם פעמיים בגין אותה יחידת פינוי, לרבות בגין בתי עסק המופיעים הן ברישומי הארנונה של בתי עסק והן ברישומי הארנונה של בתי אב (מכל סיבה שלא תהיה).
93. מובהר ומוסכם בזאת, שעבור פרקים 3-4, שירות אופציונאלי, איסוף ופינוי פסולת במכולות, ישולם לקבלן בהתאם לכמות הפינויים שיבצע בפועל, בכל חודש.
94. מובהר ומוסכם בזאת, שעבור שירות פרק 2, איסוף ופינוי פסולת גזם גושית, ישולם לקבלן לפי יום עבודה של משאית מנוף בעלת ארגז בנפח 28 מ"ק לפחות, כולל נהג ופועל. יום עבודה מלא הינו עבודה רצופה של 8 שעות לפחות ויכול לפחות 3 סבבי פינוי כאשר כל סבב יהיה 3 טון לפחות לצורך הגשת חשבונות ואישור – ניתן יהיה להתחשבן על בסיס רבע יום עבודה – 2.5 שעות בתנאים הנ"ל.
95. יובהר כי חל איסור על הקבלן לפנות פסולת בניין ו/או במנופים ללא הוראה מפורשת של הרשות שתינתן על ידי גורם מוסמך ובאמצעות על ידי מסרון, סמס או וואטסאפ, ממנהל האגף ו/או המנהל המוסמך של אותה רשות וזה ייחשב כאישור על ידי הרשות. יובהר כי אין לפנות פסולת מבתים פרטיים ו/או קבלני בניין ושיפוצים ו/או מחקלאיים ו/או ממוסדות פרטיים ללא אישור. במידה וייתפס קבלן שמבצע זאת הרי זו הפרה בוטה של ההסכם הנחשבת כהפרה יסודית של הסכם זה. לרשות נשמרת הזכות להמשיך לטפל בהפרה זו הן בהליך המשפטי ו/או בהליך פלילי בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.

96. מובהר ומוסכם כי בחתימתו על הצהרה זו, מאשר הקבלן כי מספר ימי עבודת מנוף, כמפורט בנספח ה', הוא היקף העבודה הנדרש לבצוע סבב פינוי מלא של כל הפסולת הגושית והגזם מכל היישוב עד לניקיון מוחלט. עם זאת, יובהר כי על הקבלן לסיים בכל מקרה את תוכנית עבודתו ולהשאיר את היישוב נקי.

על מנת להסיר כל ספק, מובהר בזאת כי היקף ימי עבודת המנוף הנדרש לבצוע סבב פינוי מלא, כאמור לעיל, מבטא ממוצע שנתי הלוקח בחשבון את העונתיות הכרוכה בביצוע העבודות בפרק 2. יודגש כי הקבלן לא יהיה זכאי לכל תוספת תשלום, בגין ביצוע סבב פינוי מלא של כל הפסולת הגושית והגזם מכל היישוב עד לניקיון מוחלט. גם אם יידרש לכל מספר ימי עבודה הגדול מהמפורט בנספח ה' וזאת על בסיס הצהרתו כאמור במסמך ד', ולרבות אם יידרש לבצע תגבורים מיוחדים לפני חגים, או מכל סיבה אחרת. תנאי זה הינו בסיסי ויסודי בחוזה זה.

97. יחד עם האמור לעיל, ועל פי דרישת הרשות, על הקבלן יהיה לספק מכולות לאיסוף הפסולת, כאמור עפ"י פרקים 3 ו/או 4, בכמות הנפח ובאופיין הטכני כפי שיוגדר על ידי המועצה. התשלום בגין איסוף ופינוי הפסולת יהיה בהתאם להצעת הקבלן למכרז.

98. השינוי במחיר העבודה על פרק 2 הנ"ל במהלך תקופת ההסכם יהיה קשור ישירות לגידול במספר בתי האב ובתי העסק (סכומם האריתמטי). מדד זה יוגדר להלן כ"מספר בתי האב ובתי העסק הקובע לצורכי גזם ופסולת גושית"

99. "מספר בתי האב ובתי העסק הקובע לצורכי גזם ופסולת גושית" יקבע כל שנה עפ"י רישום תשלומי הארנונה של הרשות המקומית, מחיר העבודה יקבע מידי שנה על בסיס השינוי ב"מספר בתי האב ובתי העסק הקובע לצורכי גזם ופסולת גושית" המעודכן לעומת "מספר בתי האב ובתי העסק הקובע לצורכי גזם ופסולת גושית" הבסיסי כפי שמוגדר בנספח ה'. המחיר ישתנה באם השינוי האמור לעיל יחייב תוספת גדולה מ- 0.25 יום עבודת משאית מנוף וביחידות גידול של 0.25 ימי עבודה.

#### אופן החישוב יבוצע כמפורט להלן:

- A - מספר בתי האב ובתי העסק הקובע בנספח ה'
- B - מספר ימי עבודה של משאית מנוף קובע בנספח ה'
- C - מספר בתי אב ליום עבודה =  $A/B$
- D - מספר בתי האב ובתי העסק מעודכן כפי שיקבע במועד העדכון
- E - היקף הגידול או הפחתה בבתי אב =  $D - A$
- F - תוספת הנדרשת במספר ימי עבודה =  $E/C$
- G - תוספת במספר יחידות של 0.25 ימי עבודה =  $F/0.25$

#### מספר ימי עבודת מנוף המעודכן לצורך תשלום יהיה : G (יחידות שלמות בלבד, ללא השבר) + B

100. בנספח ה', נתוני הרשויות, מופיע מידע לגבי כל אחת מהרשויות הכולל: מספר בתי אב, מספר בתי עסק, מספר בתי אב ובתי עסק המפנים את הפסולת בעצמם ו/או משליכים את הפסולת למכולות, מספר מכולות כולל, מספר פינויים משוער לחודש ומספר ימי עבודה בפינוי פסולת גושית וגזם. נתוני הפסולת המופיעים בנספח זה הינם אומדן בלבד ואינם מחייבים את הרשויות.

101. בהצעת המשתתף, מחיר היחידה יהיה אחד לכל הרשויות. התמורה הכוללת לכל רשות תשתנה בהתאם לכמויות שייקבעו לכל רשות. יחד עם האמור לעיל, מובהר ומסוכם כי נתוני הכמויות המפורטים בנספח ה' – "מידע על הרשויות" בדבר כמות בתי אב ובתי עסק וכן מספר ימי עבודת מנוף הוא הנתון הקובע למועד חתימת ההסכם.

#### ביצוע שירותים לפרק 1 באמצעות משאית דחס מסוג "בייבי":

102. יובהר כי הקבלן יידרש לבצע פינוי כלי אצירה באמצעות משאית דחס מסוג בייבי במשקל מינימלי של 9 טון אשר שנת ייצורה 2024 לפחות (הפעלתה תיעשה על ידי נהג ושני פועלים).

103. יובהר כי בהתאם לפרק הצמדת המחירים ואופן חישוב התמורה, ייגרע מספר בתי האב במסגרתם בוצע הפינוי על ידי משאית הבייבי בהתאם לנוסחה המופיעה בפרק הצמדת המחירים וחישוב התמורה ובכל מקרה לא ישולם לקבלן תשלום כפול הן בגין ביצוע השירותים על ידי משאית הבייבי

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

והן על ידי הנוסחה. הוא הדין לגבי פינויים של דחסניות (שוט) שיבוצעו על ידי הקבלן ואשר נקבע תמורה נפרדת בגינם על פי הצעת הקבלן למכרז.

**פינוי כלי אצירה בהתאם לפרקים 1-4**

104. החליטה רשות בהתאם לתוכנית העבודה מטעמה כי ישנו צורך בפינוי והצבה של כלי אצירה לפי הפרקים הנ"ל על פי תוכנית העבודה של הרשות יבצע את הקבלן את הפינוי על פי תוכנית העבודה ובמועדים הנקובים בה.

105. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בפרק זה בזמנים ובמועדים שייקבעו על ידי הרשות ולהעמיד את כל האמצעים הדרושים לשם ביצוע העבודות בפרק זה.

**קנסות**

106. בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות ו/או לא יבוצעו לשביעות רצון המועצה, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה, תהא רשאית המועצה, לאחר דיווח לקבלן ומתן זכות התייחסות, לקנס אותו בהתאם לקנסות המפורטים בטבלה להלן. יש לציין כי ההחלטה הסופית בנושא שמורה למנהל.

107. במידה ולקבלן תינתן הזדמנות לתיקון הליקויים בטרם מתן הקנס ולאחר התייחסות, יהיה על הקבלן לתקן את הליקוי ו/או הנזק בתוך בפרק זמן שנקבע על ידי המנהל בהודעה שתימסר מטעמו.

108. לא תיקן הקבלן ו/או לא טיפל בליקויים במועד שנקבע לכך לעיל תהא הרשות רשאית לקזז מהתמורה לה זכאי הקבלן את הסכומים המופיעים בטבלה שלהלן.

109. מובהר בזאת כי שיעור הקנס הנקוב בטבלה יקוזז מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
1.	מכל אצירה שלא רוקן במלואו	300	עבור כל יח' בודדת
2.	מכל אצירה שלא הוחזר למקומו	200	עבור כל יח' בודדת
3.	מכולה שיצאה מכלל שימוש ושלא הוחלפה	500	עבור כל יח' בודדת
4.	פסולת שלא נאספה ברדיוס של עד 2 מטר מהמכל	300	עבור כל יח' בודדת
5.	פינוי פסולת מכלי אצירה לתוך מכלי אצירה אחרים	500	עבור כל העברה
6.	מכל אצירה שלא נאסף ופונה במהלך הפינוי	500	עבור כל יח' בודדת
7.	תשטיפים או שמנים שנזלו מרכב הפינוי/ רכב הטיאוט, שלא נוקו מהשטח.	1,000	עבור כל מקום בנפרד
8.	מיכל אצירה שנפגם עקב הפינוי ולא תוקן	300	עבור כל יח' בודדת

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
9.	פיזור פסולת ברחובות ואי כיסוי ארגז המטען של רכב המנוף	1000	עבור כל מקרה בודד
10.	רכב פינוי הגיע לביצוע העבודה כשהוא מלוכלך או שאינו שטוף	1000	עבור יום עבודה אחד
11.	עבודה עם רכב פינוי שאינו עומד בדרישות ההסכם או שימוש ברכב במצב תפעולי או תחזוקתי גרוע.	3000	לכל מקרה
12.	שינוי במועדי פינוי הפסולת ללא ידיעת המזמין	1000	עבור כל שינוי בודד
13.	לא דווח למזמין על תקלות בזמן ביצוע העבודה	300	עבור יום עבודה אחד
14.	לא מתאפשר קשר זמין עם מנהל העבודה בשעות שהוגדרו במפרט דרישות הביצוע	500	עבור יום עבודה אחד
15.	רכב שהתקלקל תוך כדי ביצוע עבודה ולא תוקן או הוחלף תוך 3 שעות	3000	עבור יום עבודה אחד
16.	אי התייצבות כלי רכב לביצוע השירותים ביום שנקבע לכך על פי תכנית העבודה (בשני הפרקים)	5,000	לרכב
17.	אי התייצבות מספר עובדים נמוך ממספר הנדרש בחוזה זה	750	עבור כל יום עבודה
18.	אי התייצבות רכב פינוי הפסולת ואי פינוי הפסולת בערבי חגים ובתום החג כפי שמופיע בסעיף 5 ב' למפרט הטכני	10,000	לרכב
19.	דיווחים לקויים	1000	עבור כל דיווח
20.	איחור ו/או אי מסירת דיווח	100	עבור כל יום איחור
21.	אי הקפדה על מניעת רעש בלתי סביר	500	עבור כל מקרה
22.	העדר שיתוף פעולה בנוגע לבקרת שכר	5000	עבור כל מקרה
23.	אי קיום חובת הדיווח הקבוע בהסכם או דיווח לא נכון	1,000	לכל הפרה
24.	ביצוע אחת או יותר מהפעולות האסורות, כמפורט במפרט דרישות לביצוע	6000	לכל פעולה אסורה ביחס לכל פינוי
25.	אי פינוי ערמות הגזם/הפסולת הגושית בהתאם לתוכנית העבודה	1000	לכל מתחם

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
.26	אי התייצבות עוזר למפעיל מנוף	750	לכל יום עבודה
.27	כניסה לעבודה לפני השעה 06:00	1,000	לכל הפרה
.28	אי טיפול בליקויים/נזקים במועד שנקבע בהסכם	2000	
.29	המחאת ההסכם ו/או העבודות לקבלן משנה ללא אישור בכתב של הרשות	50,000	לכל חודש עבודה
.30	אי סיום פינוי האשפה ביום העבודה	3,000	לכל יום
.31	אי סיום פינוי הגזם ביום העבודה	2,500	לכל יום
.32	אי ביצוע שטיפת פחים (כולל ניקוי וחיטוי חיצוני ופנימי) בהתאם להסכם ולתוכנית עבודה	50	לכל פח
.33	כלי רכב החורג מהמשקל המותר על פי רישיון הרכב שלו	2,000	לכל חריגה
.34	אי ביצוע הנחיות מנהל המועצה	1,000	לכל אי ביצוע

### סעדים ותרופות

110. הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו על פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים ממועד ההודעה.
111. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה רשאית להביא לביטולו המידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.
112. מבלי לגרוע מזכות המועצה לקזז קנסות עבור הפרות הקבלן, הפר הקבלן הסכם זה כלפי המועצה והמועצה החליטה על ביטול ההסכם, ישלם למועצה פיצוי מוסכם בסך 150,000 ₪ וכל זאת מבלי לגרוע מזכויות וסעדים אחרים של המועצה.
113. המועצה תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים/קנסות המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהמועצה תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.
114. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם זה והמועצה תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.

115. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- א. נגד הקבלן הוגשה בקשה למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
  - ב. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
  - ג. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.
  - ד. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על פי שיקול דעתה הסביר של המועצה עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כראות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
  - ה. כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתן, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
  - ו. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא.
116. היה והמועצה תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי המועצה מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות המועצה יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן למועצה, מידי עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.
117. הודיעה המועצה על ביטול ההסכם, תהא המועצה רשאית לפנות בעצמה את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבוטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
118. המועצה תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שייגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.
119. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.
120. מבלי לגרוע מכל זכות ותרופה אחרת העומדת למועצה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, מסכימים הצדדים, כי בכל מקרה של אי הופעת הקבלן ו/או עובדיו בשעות הפעילות הקבועות בהסכם זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
- אי תחולת יחסי עובד-מעביד**
121. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם מועצה, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה.

122. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה וביניהם לבין המועצה לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעביד או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.
123. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן יחשבו לכל דבר וענין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומי פנסיה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגמרו למי מעובדיו, עובדי המועצה או לד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והמועצה לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
124. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה מיד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה, במידה ויקבע בניגוד לכוונתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעביד בין המועצה לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או בגין טענה של הפרת חוקי עבודה ו/או אי תשלום כל זכויות העבודה המגיעות מהקבלן לעובדיו
125. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם המועצה, לרבות בדיקת תלושי שכר.
126. המועצה ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.
127. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם באופן מוקפד את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, ככל שיהיו, על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
128. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות המועצה והוראותיה כפי שינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

## **ביקורות**

129. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.
130. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים כאמור לאותו גורם וכל מסמך ממסמכי ההתקשרות עם הקבלן שיתבקש מגורם מוסמך לערוך ביקורת כאמור וחתימת הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמתו למתן כל מידע או מסמך הנוגע להתקשרות בין הצדדים לצד ג' מוסמך לבצע ביקורת.
131. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המזמין וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.
132. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.
- מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**

למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיצוי זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

## אחריות ושיפוי

133. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות באתר העבודות במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו ולתקן כל נזק שכזה מיד עם היוודע על דבר קיומו ולא יאוחר מ- 10 ימי עבודה. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שייגרם אם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
134. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הנ"ל בגין כל פגיעה ונזק שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
135. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו.
136. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.
137. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה.
138. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.
139. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שייגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.
140. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.
141. במידה שהיה על המועצה לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי המועצה להסרת הפרעה או מפגע או מטרד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מדי על אחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה.

142. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה ראויה לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידיו.

## ביטוח

143. מבלי לגרוע מהתחייבויות הקבלן על פי חוזה זה ועל פי דין, מיד עם חתימת הסכם זה יהיה על הקבלן לערוך ולקיים על שמו ועל שם המזמין וכל הבאים מטעמים את הביטוחים המפורטים בהמשך (**אישור לקיום ביטוחים – נספח ב'**) כאשר הביטוחים יערכו על חשבונו של הקבלן באמצעות חברת ביטוח מוכרת ובעלת מוניטין למשך כל תקופת ביצוע העבודות.

144. הקבלן רשאי לבצע ביטוחים נוספים ו/או משלימים לצורך ביצוע עבודתו. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים כאמור ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה ומי מהבאים מטעמה, אולם הוויתור כאמור לא יחול לטובת בן אדם שגרם לנזק בזדון. כמו כן, לעניין ביטוחי חבויות, יורחב שם המבוטח לכלול את המועצה, וזאת בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו נחשב הביטוח כאילו נערך בנפרד עבור כל אחד מיחיד המבוטח.

## ערבויות

145. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי כל רשות, ערבות, לא כולל מע"מ, אוטונומית לקיום ההסכם בסך של 10% מגובה עלות ההתקשרות השנתית בינו ובין הרשות, הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח ד'** להסכם זה.

146. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 90 יום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה, באופן שתהא תקפה עד לאישור המועצה כי העבודות הושלמו לשביעות רצונה המלא. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.

147. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן למועצה מייד עם הארכת ההסכם ערבות בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל-90 יום ממועד סיום תקופת הארכה.

148. ערבויות הביצוע תושבנה לקבלן עם אישור המועצה על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.

149. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).

150. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית המועצה, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.

151. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

### איסור המחאת ההסכם ואיסור העסקת קבלני משנה

152. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים, לרבות קבלני משנה מטעמו של הקבלן, את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן חלקן, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. לעניין זה לא יראו בהעסקת עובדים שאושרו מראש על ידי המועצה משום הסבת ו/או מסירת ביצוע של השירות או חלק ממנו לאחר.
153. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הקבלן מאחריותו ומהתחייבויותיו לפי ההסכם ו/או על פי כל דין והקבלן יישא באחריות מלאה לביצוע התקין של השירות על פי הסכם זה.
154. הקבלן אינו רשאי להתקשר עם קבלן משנה ולא עם בני אדם, גופים, או קבוצות אנשים לביצוע איזו מהתחייבויותיו שלפי חוזה זה וכן איננו רשאי להעביר חוזה זה והזכויות והחובות הנובעות ממנו, כולן או מקצתן, לאחרים, אלא אם הותנה והוסכם הדבר בכתב ובמפורש בין הקבלן והמועצה ו/או אם אישרה לו זאת המועצה מראש ובכתב.
155. אישור המועצה ע"פ סעיף זה, ככל שיינתן - יינתן ע"י ראש המועצה, בצירוף חתימת גזבר המועצה ולא יהיה תוקף לכל אישור אחר.
156. אישורה זה של המועצה, אם יינתן, לא יתפרש לעולם כאישור למקצועיותו מומחיותו והתאמתו של קבלן המשנה האחר, והאחריות לכל התחייבויות הקבלן תחול תמיד על הקבלן לבדו.
157. המועצה תהיה רשאית בכל זמן לחזור בה מאישור הנ"ל להעסקת קבלן המשנה אם לדעתה האינטרס של המזמין מחייב זאת.
158. במקרה כזה יפסיק מיד הקבלן את עבודתו של המועסק על ידו מיד עם קבלת הוראה על כך מאת המפקח. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה.
159. מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן לא יהיה הזכאי לכל תשלום נוסף בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

### המועצה כספק חיוני

160. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -
- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.
- אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראות כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

## שונות

161. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותרופות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותרופה המוקנים להם על פי דין.
162. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
163. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב וייחתם על ידי הצדדים.
164. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
165. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השלחה.

### ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_

הקבלן

\_\_\_\_\_

המועצה

אם הקבלן הוא חברה

### אישור עו"ד

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד מאשר כי ה"ה \_\_\_\_\_ הינם מורשי  
חתימה מטעם החברה/שותפות \_\_\_\_\_, וכי חתימתם על ההסכם מחייבת את  
החברה/שותפות והתבצעה על פי החלטת החברה/שותפות.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם

\_\_\_\_\_

תאריך

**נספח א' להסכם**

**מכרז פינוי פסולת**

**מפרט טכני ודרישות מקצועיות**

**הגדרות**

מנהל/ת היחידה האחראית ואיכות סביבה במועצה או כל מי שהוסמך על ידי ראש המועצה לצורך מכרז זה ;	"מנהל"
אדם שמתמנה על ידי המנהל לפקח על ביצוע העבודות עפ"י דרישות ותנאי המכרז והחווה ונספחיו ;	"מפקח"
האדם או הגוף המשפטי המקבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לחווה ונספחיו לרבות נציגיו של הקבלן כמוגדר בגוף החווה ונספחיו /או כל מי שיבוא תחתיו בדרך חוקית לרבות כל קבלן משנה, הפועל בשמו או בשבילו בביצוע העבודה ;	"הקבלן"
אדם שהקבלן מסר לגביו הודעה בכתב למנהל, כי הוא משמש מטעמו של הקבלן כבא כוחו המוסמך לנהל את ביצוע העבודות ולטפל בליקויים ו/או בתלונות ככל שיהיו ;	"מנהל עבודה"
יחידה במועצה המקבלת בין היתר הודעות ותלונות על עבודות נשוא החווה ;	"מוקד"
כל העבודות שעל הקבלן לבצען בהתאם להוראות המכרז והוראות החווה ונספחיו ובהתאם להוראות המפקח ו/או המנהל, לרבות השלמתן, וביצועה של כל עבודה ארעית בהתאם להוראות כאמור ;	"העבודה/ות"
כל ימות השנה כולל ערבי חג וימי חול המועד, להוציא שבתות וחגי ישראל ;	"ימי עבודה"
2 ימי ראש השנה, יום הכיפורים, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות, חג שבועות ;	"חגי ישראל"
תוכנית עבודה יומית/שבועית/חודשית לביצוע העבודות כפי שיקבע ויאשר המנהל מעת לעת ;	"תוכנית עבודה"
אתרים, ומקומות הנמצאים בתוכנית העבודה בהתאם לימי ביצוע העבודות ;	"מסלול"
איסוף פסולת על ידי כלי הרכב, בקיבולת מלאה של ארגז המשאית והובלתה לאתר סילוק הפסולת ;	"סבב"
כלי אצירה לפסולת, מכל הסוגים ובכל הגדלים והנפחים, מדגם ומפרט טכני שיאושרו על ידי המנהל לרבות מכלים, מכלים טמונים בקרקע, מכולות מסוג היפוך לדחס, מכולות ודחסניות לשינוע במשאית מגבה - נוע, המשמשים לאצירה ולאיסוף הפסולת.	"כלי אצירה"
כלי רכב מסוגים שונים, ציוד ואמצעים, הנדרשים לביצוע כלל העבודות המפורטות במפרט דרישות לביצוע ובחווה ונספחיו ;	"כלי רכב וציוד"

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

**"משאית דחס"** משאית משנת יצור 2023 ואילך מסוג משא אשפה בדחס 26 טון כולל לפחות עליה מותקן מרכב דחס עם ארגז ושוקת בנפח 19 מ"ק לפחות, עם שוקת בגובה מירבי של 130 ס"מ מהכביש, עם מתקן ייעודי להרמה והיפוך מכלים בנפח 120 עד 1,100 ליטר, עם מתקן ייעודי להרמה והיפוך מכולות בנפח עד 6 מ"ק, עם מטאטא, את, וכפפות, עם מכשיר נייד סמארטפון/טלפון בתדר מותאם לתדר מערכת הקשר/טלפון של המועצה, עם טכוגרף, עם רישיון רכב וביטוח חובה בתוקף במשך כל תקופת מהפעלתה בביצוע העבודות. צוות המשאית יהיה נהג ו- 3 עובדים לפחות;

**"משאית מנוף"** משאית משנת יצור 2023 ואילך מסוג משא אשפה עם מנוף 15 טון כולל לפחות, עליה מותקן ארגז סגור בנפח 28 מ"ק לפחות, עם מנוף אליו מחוברים כף הידראולית נפתחת ומתקן צידוד הידראולי (הידוע בכינוי "סביבון"), להרמה ופריקת פסולת גזם ופסולת גושית בתפזורת, עם מטאטא, את, כפפות, מכשיר נייד סמארטפון/טלפון בתדר מותאם לתדר מערכת הקשר/טלפון של המועצה, עם טכוגרף, עם רישיון רכב וביטוח חובה בתוקף במשך כל תקופת הפעלתה בביצוע העבודות. צוות המשאית יהיה נהג ועובד נוסף;

**"משאית טמונים"** משאית משנת יצור 2023 ואילך מסוג משא אשפה בדחס עם מנוף בעלת זרוע המותאמת לפינוי טמוני קרקע, המשאית תהיה בעלת ארגז בנפח 30 מ"ק לכל הפחות, עם מטאטא, את, כפפות, מכשיר נייד סמארטפון/טלפון בתדר מותאם לתדר מערכת הקשר/טלפון של המועצה, עם טכוגרף, עם רישיון רכב וביטוח חובה בתוקף במשך כל תקופת הפעלתה בביצוע העבודות צוות המשאית יהיה נהג ועובד נוסף;

**"פסולת"** פסולת הנוצרת במגורים, במוסדות ציבור, בעסקים, לרבות שיירי מזון, אריזות מכל סוג חומר, קרטון ונייר ומוצרי, פלסטיק ומוצרי, זכוכית ומוצריה, טקסטיל ומוצריה, מתכת ומוצריה, עץ תעשייתי ומוצרי, גומי ומוצרי, חפצים למיניהם, פסולת גינה וכיוצא בזאת המצויים בתוך כלי האצירה או לידם ברשות הרבים ובמרחק של עד 4 מטר מכלי האצירה ( לא כולל ערימת ענפי גזם, פסולת גושית גדולה מסוג מכשירים, ריהוט, וכיוצ"ב, ופסולת בנין, הנמצאים ברשות הרבים מחוץ לכלי האצירה ). פסולת הנאצרת בנפרד בכלי אצירה ייעודיים למטרות מחזור, אינה נכללת בהגדרה זו;

**"פסולת גושית"** פסולת ביתית גדולה, אשר לא נכנסת לכלי האצירה הקיימים ברשות לרבות רהיטים, מוצרי חשמל גדולים וכיו"ב.

**"גזם"** חלקי עצים וענפים לאחר כריתה ו /או גיזום, שיחים ועלים שנשרו.

**"משאית בייבי"** משאית דחס מסוג בייבי במשקל מינימלי של 9 טון אשר שנת ייצורה 2024 לפחות (הפעלתה תיעשה על ידי נהג ושני פועלים).

## מפרט טכני לביצוע השירותים

למען הסר ספק, הוראות מפרט טכני זה מהוות חלק בלתי נפרד מההסכם עם הקבלן ומחייבות את הקבלן לכל דבר ועניין.

למען הסר ספק יובהר כי הוראות מפרט טכני זה מוסיפות על האמור בהסכם ובמכרז ולא גורעות מהוראות המכרז וההסכם.

בכל מקום של סתירה בין הוראות המכרז, ההסכם והמפרט הטכני לביצוע השירותים ככל שיש בסתירה זה כדי לגרוע מזכויות הרשות יגברו ההוראות המוסיפות על זכויות על אלו הגורעות מזכויותיה על פי הסכם זה .

בכל מקרה של סתירה בקשר לאופן ביצוע השירותים תכריע עמדתו של המנהל מטעם הרשות

### 1. פרק 1 - דרישות כלליות בנוגע לאיסוף פסולת ביתית :

א. הפסולת העירונית המעורבת תיאסף ותפונה מכלי האצירה המפונים בשיטת ההיפוך לדחס, קיימים או שיוצבו בעתיד, אשר הינם רכוש המועצה ו/או התושבים ו/או הקבלן, המוצבים בכל תחום שטח השיפוט של המועצה לרבות ליד בתי מגורים, מוסדות ציבור, מוסדות חינוך, בתי עסק, מפעלים, מתקני נופש וספורט ותיירות, בהתאם לכמויות, לסוגים ולתדירות הפינוי המפורטים להלן.

ב. הקבלן יאסוף פסולת מכל מתקני האצירה של הפסולת הביתית והמסחרית המעורבת בתחום המועצה המקומית.

ג. הקבלן יאסוף את הפסולת גם מסביב למתקני האצירה ונקודות האשפה (חדר אשפה, מסתור ייעודי/ נישא) עד 2 מטרים.

ד. תדירות הפינוי תבוצע על פי המפרט ותוכנית עבודה.

ה. פעולת איסוף הפסולת תיעשה על ידי ריקון של כל מתקן אצירה לתוך משאית היפוך לדחס. אין לאסוף שקיות או פסולת אחרת באופן ידני לרכב הפינוי.

ו. הקבלן יציב על חשבונו מכולה לפסול טיאוט, במיקום עליו תורה לו הרשות, ויפנה את המכולה ככל שיידרש וללא הגבלה, ללא תוספת לתמורה (מעבר למחיר בו נקב בהצעת המחיר).

ז. הקבלן יגיש דו"ח חודשי - פינוי מתקני האצירה, שיכלול את כמות מתקני האצירה המפונים, כמות הפסולת המפונה למתקני הטיפול/סילוק השונים, ותקינות מתקני האצירה.

ח. במקרה והקבלן לא יפנה פסולת מאחת (או יותר) מנקודות האיסוף, וכתוצאה מכך תגלוש פסולת מחוץ לכלי האצירה לרחוב, יחויב הקבלן כלפי המועצה בעלות הניקוי המלאה, והמועצה תהיה רשאית, בין היתר, לקזז חוב זה מהתמורה לה יהיה זכאי הקבלן.

ט. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 5 שעות.

### 2. אחזקת כלי אצירה

א. הקבלן בתיאום עם הרשות יבצע עד 45 ימים ממועד החתימה על הסכם זה סקר כלי אצירה המצויים ברשות ובתחום שיפוטה ככל וימצאו כלי אצירה שנדרש החלפתם ו/או תיקונם הם יצוינו בסקר זה.

ב. כל הפחים אשר יוחלפו ו/או יתוקנו כתוצאה מסקר זה עלות החלפתם ו/או תיקונם לא תחול על הקבלן הזוכה על פי הסכם זה.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

ג. הקבלן יחליף/יתקן כל כלי אצירה שנפגע ו/או ניזוק כתוצאה מרשלנות הקבלן במהלך עבודתו, החלפת כלי האצירה או תיקונו כאמור תיעשה תוך 48 שעות מקבלת הדרישה להחלפתו ו/או כאמור בהסכם בהתאם להודעת המנהל מטעם הרשות.

מובהר בזאת שבמידה והקבלן לא יעמוד במחויבות בסעיף א' לעיל, תהא המועצה רשאית לרכוש כלי אצירה חדשים ותקזז את סכום הרכישה מהחשבונית החודשית.

ד. נזק אשר יגרם לכלי האצירה אשר מועד ייצורו הינו פחות מ- 5 שנים מיום הנזק, ייחשב הדבר כנזק אשר תיקונו יחול על הקבלן. על אף האמור לעיל כל נזק שיגרם למכסי או גלגלי כלי האצירה, גם בכלי אצירה אשר מועד ייצורו מעל 5 שנים מיום הנזק, תיקונו יחול על הקבלן ועל חשבונו.

ה. מובהר כי אחריות הקבלן לתחזוקת כלי האצירה כאמור בהסכם זה הינה לגבי כל כלי האצירה המצויים בישובים המפונים ע"י הקבלן בתחום שיפוט המועצה ואשר יהיו בהם במשך כל תקופת ההתקשרות לרבות כלי האצירה הקיימים בישובים אלו במועד תחילת ההתקשרות ולאחר חתימת פרוטוקול המסירה.

ו. הקבלן יבצע את כל התיקונים בעצמו ועל חשבונו. התיקונים הנדרשים יתבצעו תוך 48 שעות לכל היותר, מאיתור הליקוי ו/או מדרישת המנהל. במידה והדבר לא נעשה כאמור, רשאית המועצה לקזז מחשבונו של הקבלן סכום בגובה עלותו של כלי אצירה חדש בנפח הדומה לזה שנפגם.

ז. בהתאם לדרישת הרשות, יתבצע סיור עם מנהל העבודה או מי מטעמו לצורך בחינת כלי אצירה תקולים והחלפתם כאמור לעיל.

ח. למען הסר ספק מובהר כי כל כלי האצירה המצויים בתחום שיפוט המועצה לרבות אלה שיחליף הקבלן הינם רכוש המועצה ו/או התושבים ובעלותם.

ט. במידה והקבלן מספק כלי אצירה חדשים הם יעמוד בתקן הישראלי מס' 6044 – מכלי אצירה לפסולת עירונית מוצקה: צבעים וסימנים.

י. כמו כן, על הקבלן לשלט את כלי האצירה שישופקו במדבקות עם לוגו של הרשות כפי שיימסר לו ע"י הרשות. יובהר כי החלפתם ותיקונם של כלי האצירה לא יכללו בשעות העבודה על פי הסכם זה.

יא. הקבלן יבצע שטיפת פחים אחת לשנה בסמוך לחגי תשרי ו/או פסח ו/או בהתאם לתוכנית עבודה שתימסר לו על ידי הרשות. שטיפת הפחים תכלול ניקוי וחיטוי חיצוני ופנימי. עלויות הוצאות השטיפה יחולו על הקבלן למען הסר ספק.

יב. לא קיים הקבלן את אחת מההוראות ההסכם בפרק זה תהא הרשות רשאית ולאחר שניתנה לקבלן התראה בעניין זה לבצע את כל האמור בהוראות אלו על חשבונו ולקזז את העלויות בגין כך מהתמורה לה זכאי הקבלן.

יג. הקבלן יבצע שטיפה חיצונית של טמוני הקרקע בתום כל פינוי שיבוצע על ידו, ככל ויש צורך בכך.

**3. שטיפת כלי רכב**

א. רכבי הקבלן העוסקים באיסוף פסולת, ישטפו באופן יסודי מידי יום מחוץ לתחום המועצה, ולא יחנו לאחר שעות הפעילות בתחום שיפוט המועצה.

ב. הקבלן ידאג לבצע על חשבונו חיטוי של כל כלי הרכב העוסקים באיסוף פסולת, וזאת בתדירות הדרושה ובחומרים מתאימים בהתאם להנחיות המנהל.

ג. הקבלן יהיה אחראי לנזקים ופגיעות כתוצאה מרשלנותו.

**4. תקלות עבודה בכלי הרכב והציוד:**

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

- א. במקרה בו יתקלקל ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן, בביצוע העבודות או תהיה נזילת מיצי פסולת ו/או שמנים מרכבי האיסוף, ימסרם הקבלן מיד לתיקון. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון בציוד ו/או בכלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 4 שעות, יעמיד הקבלן במקום במייד ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות במסמכי ההסכם לצורך ביצוע העבודות וישלים את ביצוע העבודות בהתאם לתוכנית העבודה באותו יום.
- ב. לא העמיד הקבלן ציוד ו/או כלי רכב חלופיים כאמור - תוך פרק הזמן הנקוב לעיל, תהא המועצה רשאית בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם, לשכור בעצמה ו/או ע"י אחרים ציוד ו/או כלי רכב חלופיים ולחייב את הקבלן בהוצאותיה.
- ג. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודות ולמלא אחרי כל הוראות המנהל, או באי כוחו למניעתן.
- ד. הקבלן אחראי שלא תישפך פסולת מכלי האצירה על המדרכה ו/או ברחוב, תוך כדי ריקונם. באם יקרה הדבר - הקבלן יהיה אחראי שהפעלים יאספו את הפסולת ויטאטאו את המקום מיד.
- ה. במידה והשטח לא ינוקה כראוי, רשאית המועצה ו/או מי מטעמה בנוסף לקנסות הקבועים בהסכם לנקות את המקום, וכל הוצאות הניקוי יחולו על הקבלן ויקוזזו מהכספים המגיעים לו.

**5. נהלי עבודת האיסוף**

- א. עבודת איסוף הפסולת תתבצע בכל ימות השנה למעט בשבתות ובחגים כדלקמן:
  1. ימים א'-ה' תחל לא לפני השעה 06:00 ותסתיים לא יאוחר מהשעה 22:00.
  2. יום ו' וערבי חג לא לפני השעה 06:00 ותסתיים לא יאוחר מהשעה 14:00.
  3. למען הסר ספק כל חריגה מהשעות העבודה מהמפורטות לעיל, מחייבות קבלת אישור של המנהל.
  4. מובהר בזאת כי באזור של מוסדות חינוך (בי"ס / גני"י) - לא יבוצע פינוי בין השעות 07:30 עד 08:15 ובין השעות 13:30 עד 14:15.
- ב. הקבלן מתחייב כי עבודות נשוא הסכם זה לא תבוצענה בין השעות 22:00 בלילה ועד השעה 06:00 בבוקר למחרת, אלא אם ניתן לכך אישור מראש ובכתב מאת המנהל.  
הוראות סעיף זה תחולנה על הקבלן, עובדיו, מנהליו, קבלני משנה מטעמו וכל מי שפועל מטעמו או מכוחו.  
למען הסר ספק, האיסור כאמור יחול לרבות אך לא רק על:
  - הוצאת כלי אצירה ממקומם
  - פיזור ו/או ריכוז עובדים בשטח
  - התנעת כלי רכב
  - כניסת משאיות ו/או ציוד מכני לשטחי הרשות
  - ביצוע פעולות העמסה, פריקה או שטיפה
  - כל פעולה תפעולית העלולה לגרום לרעש או הפרעה לציבוראישור חריג לביצוע עבודות בין השעות 06:00-22:00 יינתן במקרים מיוחדים בלבד, ובכפוף לתיאום מראש ובכתב עם המנהל, לרבות במקרים הבאים:
  - ערב חג ובתום חג

- עומסי פסולת חריגים

- אירועי חירום

- הנחיות פיקוד העורף או רשות מוסמכת אחרת

בגין כל אירוע חריגה כאמור לעיל, תהא הרשות רשאית להטיל על הקבלן קנס, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשותה על פי דין ו/או על פי ההסכם, לרבות קיזוז מהתמורה החודשית.

קביעת קיומה של חריגה תיעשה על בסיס דו"ח פקח, רישום מוקד, תיעוד מצלמות או כל ראייה מנהלית סבירה אחרת.

ג. במקרים שבהם חלים שני ימי חג רצופים או שחל יום חג בצמוד ליום שבת (יום ו' או יום א') יידרש הקבלן לפנות את כל הפסולת בערב חג או למחרת החג או השבת ללא תוספת תשלום, גם אם עקב כך יאלץ הקבלן לפנות את הפסולת באותם שבועות מעבר למספר הפעמים שעליו לפנות לפי תנאי ההסכם. במידה שחל יום חג באחד מימי הפינוי הקבועים באזור מסוים, מתחייב הקבלן לפנות את הפסולת באזור זה לפני אותו היום או אחריו ובמידת הצורך בלילה בתיאום עם הרשות ובלבד שסך ימי הפינוי לאותו אזור, לא יפחת ממספר ימי הפינוי השבועיים באותו אזור על פי ההסכם.

**מובהר בזאת שאי עמידה בסעיף ב' לעיל, יגרור קנס גבוה כפי שרשום בטבלת הקנסות.**

ד. למנהל הזכות הבלעדי לשנות מעת לעת את ימי ושעות ביצוע העבודות וכן את המסלולים.

ה. למען הסר ספק עבודת הפינוי במועדים הבאים תתבצע כביום עבודה רגיל: חנוכה, פורים, אחד במאי, יום השואה והגבורה, יום הזכרון, יום העצמאות, יום בחירות ארצי, תשעה באב, חול המועד, אסרו חג ובכל חגי העדות הנוצריות, המוסלמיות והדרוזיות.

ו. כל שינוי במסלולי ו/או במועדי האיסוף מחייב קבלת אישור מראש מאת המנהל.

ז. למען הסר ספק, בכל מקרה של מצב חירום (לרבות מלחמה וכיו"ב) ימשיך הקבלן לספק שירותים למועצה, בין היתר, בהתאם להנחיות רשות החרום הלאומית והרשויות המוסמכות.

ח. יובהר בזאת כי הקבלן מתחייב כי בימי חג ישראל כהגדרתם בהסכם ובשבוע שלפני תחילת שנת הלימודים במוסדות החינוך הממלכתיים הקבלן עשוי להידרש לתגבר את העבודה עד היקף של 50% נוספים מהיקף הפינויים הקיימים על פי תוכנית העבודה ללא תוספת במחיר.

ט. כמו כן יובהר בזאת כי הקבלן מחוייב לפנות אשפה מכל מוסדות המועצה (מבני חינוך ומבני ציבור) וזאת ללא כל תמורה נוספת.

## 6. כלי רכב:

א. כלי הרכב שיעמיד הקבלן לרשות המועצה הם בהתאם לאמור בהסכם, לרבות שנות הייצור הנדרשת במהלך תקופת ההסכם לרבות תקופות האופציה.

ב. על כל רכבי הקבלן העוסקים בביצוע עבודות איסוף הפסולת יתקין הקבלן:

1. פנס צהוב מהבהב מעל תא הנהג ומעל החלק האחורי של ארגז הדחס. הפנסים יופעלו במשך כל שעות העבודה.

2. ציוד עזרה ראשונה בהתאם לתקנות התעבורה.

3. כלי ניקיון: מטאטא, מגרפה, את העמסה, דלי ויעה.

4. מערכת איתור (כדוגמת מערכת איתור/ GPS) מסוג PTO על כל כלי הרכב שישמשו אותו בביצוע השירותים נשוא ההסכם וכן במשרדי המועצה לצורך מעקב אחר הרכבים.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

5. בהתאם לבקשת הרשות, על גבי רכב הפינוי יתלה שלט בעל מסר סביבתי ובשילוב לוגו הרשות ללא כל תמורה נוספת. גודל השלט ותוכנו יקבע ע"י המנהל של כל רשות.
- ג. הנתונים במערכת האיתור ישמרו עד 180 יום מתום תקופת ההסכם ברשות בלבד. הקבלן יספק למועצה נקודת הרשאה לצפייה במערכת, ללא תשלום. לא יתקבלו בשום מצב מערכות של הקבלן המפנה שיש לו שותפות ו/או שליטה בהן אלא למערכות שלקבלן אין כל זיקה משפטית להן.
- ד. מוסכם כי קצין הבטיחות של המועצה יהא רשאי לבדוק בכל עת את כלי הרכב והציוד המופעלים על ידי הקבלן לצורך ביצוע העבודות, ובסמכותו יהיה להפסיק את עבודתם של כלי הרכב והציוד שימצאו על ידו כלא כשירים. מובהר בזאת כי אין באמור בסעיף זה כדי להטיל אחריות כלשהי על המועצה בעניין בדיקת כלי הרכב וכשירותם.
- ה. הקבלן מחויב לדאוג לחנייה מסודרת של משאיות הפינוי בסוף יום עבודה. מובהר בזאת שהחנייה מותרת בהתאם לחוקי העזר של הרשות ובמקום המותר על פי חוק.
- ו. הקבלן מתחייב כי כלי הרכב לא יחרגו מהמשקל המותר על פי רישיון הרכב שלהם.
- ז. התברר כי לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה יש צורך בכלי רכב נוספים על כמות המינימום הנדרשת בתנאי המכרז, על מנת שלא לחרוג מהמשקל המותר כאמור לעיל ו/או על מנת לעמוד בתוכנית הפינויים, אזי הקבלן מתחייב להפעיל לשם ביצוע העבודות כלי רכב נוספים בסוג בשנת ייצור ובדגם כפי שנקבע בתנאי המכרז, וזאת ללא כל תמורה נוספת.

**7. העסקת עובדים :**

- א. הקבלן יעסיק כמות מספקת של עובדים בוגרים מתאימים מעל גיל 18 לביצוע העבודות נשוא הסכם זה, בעלי תעודת זהות ישראלית או אישור עבודה, וכן איש קשר מטעמו.
- ב. המנהל רשאי לדרוש בכל עת תוספת עובדים אם לדעתו כמות העובדים אינה מספקת ואינם מצליחים לסיים את המטלות הקבועות בתוכנית העבודה. קביעת המנהל הינה סופית והקבלן מתחייב למלא אחר דרישתו תוך 3 ימים.
- ג. המועצה רשאית להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של כל עובד שאינו מבצע עבודתו כראוי ו/או מתרשל בעבודה ו/או מכל סיבה של הפרת הסדר, חוסר משמעות, התנהגות בלתי הולמת וכיו"ב והכל לפי קביעת המנהל.
- ד. הקבלן מתחייב למלא אחר הוראות המועצה, תוך 24 שעות מקבלת ההודעה.
- ה. עובד, שמנהל הפסיק את עבודתו, לא יחזור לעבוד באמצעות הקבלן בין במישרין ובין בעקיפין בתחום שיפוט המועצה.
- ו. על הקבלן להגיש למנהל רשימה שמית של העובדים וזאת בטרם יתחילו בביצוע העבודות או בטרם יעסיק עובד חדש. הקבלן יורשה להעסיק/ם רק לאחר קבלת אישור מחלקת הביטחון במועצה.

**8. סילוק הפסולת והטמנתה :**

- א. הקבלן מתחייב לסלק את כל סוגי הפסולת הנאספת בתחומי המועצה לאתרי טיפול בפסולת מורשים המאושרים על ידי המשרד להגנת הסביבה.
- ב. למען הסר ספק, יודגש כי הטמנת גזם תיעשה אך ורק באתרי פסולת מוסדרים ומתאימים, וזאת לאחר קיצוץ. יחד עם זאת הקבלן רשאי לקבל לטפל בגזם בדרכים אחרות, כגון מיחזור לקומפוסטציה וכיו"ב.
- ג. הקבלן אחראי למציאת אתרי/ים מתאימים/ים לסילוק פסולת גושית יבשה. על הקבלן להגיש למועצה אישור של המשרד להגנת הסביבה המאשר, שהפסולת מהרשות המקומית אכן מוטמנת באתרים מורשים ע"י המשרד להגנת הסביבה.

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

ד. הקבלן יהיה חייב לעמוד, בכל עת, בדרישות המינימום למיחזור אשפה או גזם, לפי חוק איסוף ופינוי פסולת למחזור, התשנ"ד-1993, ותקנותיו, כלומר לפחות 25% הפחתה של כמות הפסולת המועברת הטמנה.

כחלק ממחויבות זו על הקבלן להמציא אישורים נדרשים לביצוע פעולה זו בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים.

ה. איסוף כל פסולת בכל פינוי ממקום המצאה והובלתה לאתר הטמנה ייעשה באופן שלא יישארו ו/או יפוזרו ו/או ינשרו שיירי פסולת במקום איסופה וסביבתו, לרבות תוך כדי הובלתה לאתר הטיפול בפסולת ו/או אתר הטמנה.

ו. כל אחד מסוגי הפסולת ייאסף ויפונה לאתר טיפול בפסולת בנפרד.

ז. פינוי הפסולת הביתית והמעורבת מתוך מיכלי אצירה בנפחים 1100 - 240 ליטר ומכולות יתבצע בשיטת ההיפוך לדחס. העבודה כוללת את הוצאת המכלים ממקום, הובלתם לרכב הפינוי, ריקון מלא של תכולתם לתוך שוקת ארגז הדחס של רכב הפינוי, סגירת המכסים, החזרתם למקום סגירת דלתות משטחי האצירה שבהם מוצבים המכלים (במידה שקיימות), ניקיון יסודי של סביבת מיכלי האצירה ברדיוס של 2 מטר, הובלת הפסולת ופריקתה באתר הסילוק. הוצאת מיכל האצירה ממקומו, הובלתו לרכב הפינוי וריקונו יתבצעו באופן שוטף ורציף.

ח. הקבלן מתחייב לרוקן את כל תכולת מיכלי האצירה בנפחים השונים המפונים בשיטת ההיפוך לדחס, ע"י היפוךם לתוך שוקת ארגז הדחס של רכב הפינוי. לא תותר הוצאת הפסולת הביתית ו/או המעורבת על ידי פועלי האיסוף באופן ידני, בשקיות או בתפוזרת או בכל צורה אחרת מתוך מיכל האצירה למעט היפוך מיכל האצירה לתוך שוקת ארגז הדחס.

ט. הקבלן מתחייב לאסוף, לרוקן ולפנות את כל מיכלי האצירה, אף אם היו מלאים חלקית.

י. הקבלן אחראי לאסוף פסולת שנשפכה ממכלי האצירה בשעת ריקונם ולטאטא את המקום מיד. כמו כן, יהיה אחראי שלא תהיינה נזילות של מיצי פסולת, נוזלי שטיפת מיכלי האצירה או שמנים מרכבי הפינוי, במהלך עבודות פינוי הפסולת אך באם יקרה הדבר - ידאג לנקות את האזור המלוכלך מיד ויתקן את מקור הנזילה מרכב הפינוי. הקבלן ישא בעלות תיקון והחלפת תשתיות (שבילים ומדרכות וכו') שנפגעו משמנים וכדו', שלא עלה בידו לנקותם כראוי.

יא. הקבלן מתחייב לדאוג ולהקפיד כי כל כלי הקיבול/כלי האצירה לפסולת לא יישארו ברחוב ו/או על המדרכה לפני ולאחר הרקתם מפסולת וידאג להחזרתם המיידית למתקני הפסולת ו/או למקומם הקבוע בנכסים ובחצרות תוך שמירתם בפני כל נזק.

במקומות בהם יש שער יש לסגור את השער לאחר החזרת כלי האצירה.

יב. בעת פינוי טמוני הקרקע ובהתאם לסוגם, יחליף הקבלן את שק האיסוף החד פעמי בשק חדש על חשבונו וידאג לניקיון טמוני הקרקע לרבות שטיפת ושאיבת נוזלים מתחתית המיכל במידה והייתה נזילה משק האיסוף. יש לוודא שהטבעת של המיכל הטמון תיתפס בשלוש קצוות לפחות.

יג. הקבלן ימציא דיווחים ואישורים למועצה בכל הקשור לשימוש (מחזור) ו/או להטמנת הפסולת על סוגיה השונים בהתאם לדרישות הרשויות המוסמכות ובאופן שלא יפגע בזכותה של המועצה לקבל החזרים ו/או מענקים ו/או הטבות שונות בגין מחזור הפסולת.

יד. הקבלן מתחייב לבצע הפרדה פינוי וסילוק הפסולת, לסוגיה השונים, וכן להיות אחראי לשימוש ו/או הטמנת הפסולת, על חשבונו, ובהתאם להוראות כל דין.

טו. הפסולת הנאספת בתחומי המועצה תפונה ע"י הקבלן לאתרי טיפול ו/או סילוק פסולת בהתאם להוראות המנהל ו/או כל רשות מוסמכת.

טז. הטמנת הפסולת מכל הסוגים תהא באחריות הקבלן.

יז. במקרה בו יפנה הקבלן מכולות פתוחות, חובה עליו לכסות היטב את המכולה בכיסוי עליון.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

ח. מודגש בזה במפורש כי בכל מקרה בו חלה על הקבלן על פי הסכם זה, חובת שינוע של מכולת דחס ו/או של מכולה פתוחה, הרי שחובה זו כוללת את החובה להציב מכולה ריקה במקום המכולה המיועדת לפינוי.

**9. פרק 2 פינוי גזם ופסולת גושית על ידי מנוף:**

- א. גזם ופסולת גושית יפוננו מתחומי הרשות המקומית בתדירות כפי שיידרש ע"י נציגי הרשויות. ייתכן שיידרשו לפינוי גם כמויות קטנות של פסולת בניין.
- ב. על פי דרישת הרשויות, הקבלן יהיה אחראי במסגרת מכרז זה לספק ולהציב בתחומי הרשות מכולות לגזם בכמות, נפח ואופיין הטכני כפי שיידרש על יד המנהל.  
לצורך הפינוי, המכולות יועמסו ע"ג משאיות רכינה ויובלו לאתר הסילוק/טיפול.
- ג. הקבלן ידאג לכיסוי המכולה לפני הובלתה, למניעת נפילת פסולת מהמכולה בזמן הנסיעה, לחילופין רשאי הקבלן לפנות את הפסולת על ידי ריקון המכולות למשאית מנוף.
- ד. המנהל רשאי בכל עת, על פי שיקול דעתו הבלעדי, לנייד את משאיות המנוף לאזורי עבודה שונים מהאמור בתוכנית העבודה, לרבות, ניווד לאזורים אשר התבצע בהם פינוי באותו יום והקבלן מתחייב לפעול בהתאם להוראות המנהל.
- ה. הרכבים יעמדו בכל דרישות הרישוי והבטיחות של משרד התחבורה וכל רשות אחרת. הרכבים יהיו מצוידים בכל האביזרים, המתקנים והעזרים הדרושים על פי כל חוקי הבטיחות, התנועה והתעבורה לצורך העמסה והעברת הפסולת בצורה בטוחה ובאופן שלא יפלו ו/או יתפזרו ו/או יתעופפו בעת ההעמסה וההובלה.
- ו. הקבלן מתחייב לאסוף את כל הפסולת ביישוב כולל פסולת המצויה במרחק של עד 2 מטרים מערמת הפסולת ולפנותו לרכב הפינוי. על הקבלן להשאיר שטח נקי לחלוטין לאחר הפינוי. לשם ביצוע פעולות האיסוף יחזיק הקבלן ברכב הפינוי מטאטא, קלשון, את חפירה ויעה.
- ז. הרשות תהיה רשאית להורות לקבלן לבצע איסוף נפרד של גזם ושל גרוטאות ופסולת גושית בסבבים נפרדים, במסגרת יום העבודה.
- ח. הקבלן אחראי להדרכת צוות העובדים בשימוש נכון ובטיחותי ברכב בביצוע השירותים. כמו כן, יהיה הקבלן אחראי לביצוע השירותים בהתאם להנחיות משרד העבודה והרווחה.
- ט. הקבלן יפעיל רכבי מנוף מורשים על ידי משרד התחבורה, עם זרוע מנוף המתאימה לביצוע העבודות.
- י. השירותים יבוצעו על ידי הקבלן בתאום מלא ויומי עם המנהל, והקבלן מתחייב לתאם עם המנהל כל שלב של העבודה ולהישמע להוראותיו והנחיותיו וכן לבצע עמו סיורים, ככל שיידרש על ידי המנהל.
- יא. בתחילת יום העבודה ובסופו ידווח לנציג הרשות על הגעת המשאית ויציאתה מאזור הפינוי. בסוף כל יום עבודה בפינוי גזם ו/או פסולת גושית ייערך סיור משותף של המפקח מטעם המועצה ושל נציג הקבלן באזור בו פונתה הפסולת, הקבלן ישלים את העבודה באם ידרוש זאת המפקח, המפקח ייתן לנציג הקבלן אישור על השלמת העבודה לשביעות רצונו.
- יב. ככל שייגרם נזק לתושב ו/או לרשות במהלך עבודת המשאית, שאינו קשור לכלי האצירה, לרבות אך לא רק נזק לתשתיות, כלי רכב, ריהוט רחוב, חומות וכיוצא באלה – תחול **מלוא האחריות לתיקון הנזק על הקבלן**.

- הקבלן יהיה מחויב לתקן את הנזק בתוך **10 ימים** ממועד הדרישה.

**ככל שהקבלן לא יתקן את הנזק במועד האמור, יוטל עליו קנס בסך 1,000 ₪ בגין כל יום איחור וזאת מבלי לגרוע מכל סעד או זכות אחרת העומדים לרשות המועצה על פי דין או על פי ההסכם.**

10. פיקוח ואמצעי תקשורת:

- א. לצורך ביצוע כלל העבודות יימנה הקבלן מנהל עבודה מטעמו אשר יהיה איש הקשר הישיר של המנהל מטעם המועצה, וימסור למועצה, בסמוך לאחר חתימת חוזה זה, הודעה, בכתב, בדבר פרטיו, שם, כתובת מגורים, מס' טלפון נייד אשר יסופק למנהל העבודה על ידי הקבלן ועל חשבונו והוצאותיו.
- ב. בשעות העבודה, מנהל העבודה יהיה זמין לביצוע שרותי פינוי חריגים, בקריאה טלפונית, לביצוע מידי.
- ג. מנהל העבודה יהיה אחראי להופעתם ולפעילותם של עובדי מערך האיסוף, על כל ההתנהלות הכרוכה בכך. בכלל זה בגדי עבודה הולמים.
- ד. מנהל העבודה יעמוד בקשר הדוק בכל יום פינוי עם המנהל או נציג מטעמו במשך כל שעות הפינוי ולאחריו, הכול בהתאם לנוהל שיקבע המנהל וידווח לו במשך יום הפינוי על ביצוע הפינוי ועל התקלות, אם תהיינה כאלה.
- ה. עם סיומו של הפינוי באותו יום ימסור מנהל העבודה למנהל, דו"ח על ביצוע הפינוי באותו יום. הקבלן יצייד את עובדיו במכשירי טלפון ניידים לקשר רציף עם המועצה.
- ו. העירייה תהיה רשאית לדרוש מהקבלן להחליף את מנהל העבודה מטעמו מבלי שתידרש לנמק את דרישתה, והקבלן מתחייב להחליף את מנהל העבודה בתוך 14 יום ממועד קבלת הודעה העירייה, אלא אם מדובר באירוע חריג שאז יוחלף מנהל העבודה לאלתר.

11. ביגוד

- א. בתקופת החורף יספק הקבלן לעובדיו ביגוד מתאים לעבודה בימים גשומים וחורפיים.
- ב. הקבלן יספק לעובדיו וסט זוהר עם לוגו המועצה אותו יחויבו העובדים ללבוש בזמן ביצוע העבודה.
- ג. עובדי הקבלן יצוידו בנעלי עבודה גבוהות וסגורות.

12. מילוי הוראות ומניעת רעש

- א. הקבלן מתחייב למלא את התחייבויותיו עפ"י הסכם זה על פי הוראות כל דין המתייחסות במישרין ו/או בעקיפין לביצוע העבודות נשוא הסכם זה לרבות הוראות בטיחות ותקנות התעבורה, הנחיות ודיני איכות הסביבה, חוקי העזר העירוניים וכל דין.
- ב. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות בצורה שקטה, מסודרת ולהימנע מהקמת רעש שיהיה בו כדי להפריע לתושבים ולמנוחתם.
- ג. ראש המועצה ו/או המנהל יהיו רשאים להפסיק את ביצוע העבודות, אם הקבלן לא ימלא אחר ההוראות ולחייב את הקבלן בכל הנזקים.

13. רישיונות והיתרים

- א. הקבלן מתחייב לקבל רישיון ו/או היתר טרם ביצעו פעולה כלשהי שיש צורך בביצועה לצורך ביצוע העבודות על ידו ו/או ע"י עובדיו ו/או מועסקיו, וזאת בכפוף לכל דין. בעבודה שלביצועה יש צורך ברישום, רישיון או היתר עפ"י דין, חייב הקבלן להעסיק רק מי שרשום בעל רישיון כאמור.

## נספח ב' להסכם

### אישור קיום ביטוחים

1. מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הקבלן לערוך ולקיים, על חשבון הקבלן, למשך כל תקופת ההסכם את הביטוחים המפורטים באישור עריכת הביטוח המצורף והמהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "ביטוחי הקבלן" ו"אישור עריכת הביטוח", לפי העניין), אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל ובעלת מוניטין.
2. ללא צורך בכל דרישה מצד המועצה, על הקבלן להמציא לידי המועצה, לפני תחילת מתן השירותים נשוא הסכם זה וכתנאי מוקדם להתקשרות או לכל תשלום על חשבון התמורה, את אישור עריכת הביטוח, כשהוא חתום בידי מבטחיו. כמו כן, מיד בתום תקופת הביטוח, על הקבלן להמציא לידי המועצה אישור עריכת ביטוח מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי הקבלן לתקופת ביטוח נוספת, ומידי תקופת ביטוח, כל עוד הסכם זה בתוקף. בכל פעם שמבטח הקבלן יודיע למועצה כי מי מביטוחי הקבלן עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, כאמור בסיפא לאישור עריכת הביטוח, על הקבלן לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד הביטול או השינוי לרעה בביטוח כאמור.
3. מובהר כי גבולות האחריות הנדרשים במסגרת ביטוחי הקבלן כמפורט באישור עריכת הביטוח הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על הקבלן, שאין בה כדי לגרוע מכל התחייבות של הקבלן לפי ההסכם ו/או על פי כל דין ואין בה כדי לשחרר את הקבלן ממלוא החבות על פי הסכם זה ו/או על פי דין, ולקבלן לא תהיה כל טענה כלפי המועצה או מי מטעם המועצה בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
4. למועצה תהא הזכות, אך לא החובה, לבדוק את אישור עריכת הביטוח שיומצא על ידי הקבלן כאמור לעיל, ועל הקבלן לבצע כל שינוי, תיקון, התאמה או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נושא האישור להתחייבויות הקבלן על פי הסכם זה.
5. מוצהר ומוסכם כי זכויות המועצה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המועצה או על מי מטעם המועצה כל חובה או כל אחריות שהיא לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה או על פי כל דין, וזאת בין אם דרשו עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם בדקו את אישור עריכת הביטוח ובין אם לאו.
6. הקבלן פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש או ציוד כלשהו המובא על ידי הקבלן או מי מטעם הקבלן לחצרי המועצה או המשמש את הקבלן לצורך מתן השירותים, ולא תהיה לקבלן כל טענה, דרישה או תביעה כלפי הנזכרים לעיל בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
7. בכל ביטוח רכוש נוסף או משלים שיערך על ידי הקבלן ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטחים על זכות התחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה; הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות הסכם זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו השירותים נשוא הסכם זה או חלק מהם יינתנו על ידי קבלני משנה מטעם הקבלן, ככל שהדבר מותר עפ"י המכרז, על הקבלן לדאוג כי בידי קבלני המשנה פוליסות ביטוח נאותות בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות. לחלופין, לקבלן נתונה הרשות לכלול את קבלני המשנה בשם המבוטח במסגרת הביטוחים הנערכים על ידי הקבלן כמפורט באישור עריכת הביטוח.
9. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על הקבלן מוטלת האחריות כלפי המועצה ביחס לשירותים במלואם לרבות שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני משנה ועל הקבלן תחול האחריות לשפות את המועצה בגין כל אובדן או נזק שייגרם, במישרין או בעקיפין, עקב שירותים שניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלני המשנה, אם ייגרם, בין אם אובדן או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל ובין אם לאו.
10. להלן מינימום הביטוחים הנדרשים:

**ביטוח אש רכוש** בנוסח ביט במלוא ערך כינונם לרכוש אשר משמש את הקבלן בביצוע חוזה זה כנגד סיכוני אש, פריצה, רעש וטבע.

**ביטוח חבות מעבידים**; בגבול אחריות של 20,000,000 ₪; הביטוח מורחב לשפות את המועצה, היה ויקבע כי היא נושאת באחריות כמעביד.

**ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** כולל עבודות חוץ כלשהו בגבול אחריות של 2,000,000 ₪.

הרחבות לפוליסה: חבות המבוטח בגין קבלני משנה ועובדיהם, ביטול חריג תביעת שיבוב של ביטוח לאומי, הרעלה ו/או זיהום תאונתי, פתאומי ובלתי צפוי, עבודות חוץ בזיקה לעיסוקו של הקבלן, עבודה בגובה, מכשירי הרמה, פריקה וטעינה.

נוק לרכוש המועצה יהיה צד ג' כהגדרתו בפוליסה.

נוק לרכוש שהקבלן או כל אדם אחר בשירותו פועלים או פעלו בו ו/או עליו שלא במישרין בעת קרות מקרה הביטוח.

11. בכל הפוליסות שם המבוטח בביטוחי הקבלן המפורטים לעיל יורחב לכלול גם את המועצה. ביטוחי הקבלן (רכוש וחבויות) יכללו סעיף מפורש בדבר ויתור על זכותו לתחלוף נגד כל יחיד מיחיד המבוטח, המועצה, גופים עירוניים וכל אדם או גוף שהמבוטח התחייב בכתב לשפותו, או הקשור לעבודה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
12. ביטוחי הקבלן יכללו הוראה על פיה הם ביטוחים ראשוניים לכל ביטוח אחר שנערך ע"י המועצה ועל ידי גופים עירוניים, ולא יחול עליהם סעיף "השתתפות".
13. בפוליסות יבטלו סעיפי רשלנות רבת/חמורה בכפוף לחובת הזהירות של הקבלן.
14. הפוליסות יכללו סעיף ביטול של 60 יום עפ"יו מתחייבת המבטחת להודיע למועצה 60 יום קודם לביטול הפוליסות ו/או אי חידושן לרשות ו/או כל שינוי.
15. הקבלן ימציא במעמד חתימת הסכם זה את טופס האישור על קיום ביטוחים חתום כדין בידי מבטחי הקבלן המורשים בישראל על קיום ועריכת הביטוחים הנזכרים לעיל. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי הקבלן למועצה במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המועצה בתרופות בגין הפרת ההסכם. הקבלן ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהרשות.
16. עריכת הביטוחים ו/או תיקונם והמצאת פוליסות הביטוח ו/או האישורים על קיום ביטוחים למועצה לא יהיו אישור כלשהו מהמועצה על התאמת הביטוחים ולא יטילו עליה אחריות כלשהי בקשר לכך ו/או לא יהא בכך כדי לצמצם את אחריותו של הקבלן על-פי הסכם זה או על-פי כל דין.
17. ביטוח כלי רכב- הקבלן יערוך או יוודא שנערך, ביטוח לכל כלי הרכב המשמשים במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪. כמו כן, ירכוש הקבלן כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בגבול אחריות של 2,000,000 ₪. למען ספק מוסכם כי המונח "כלי רכב" כולל מנופים, מלגזות, טרקטורים, מחפרים, גוררים וכלים נעים ממונעים מכל סוג.
18. "כלי רכב" וציוד מכני הנדסי כאמור, וככל שעתיד לשמש בביצוע חוזה זה, ואשר אין חובה חוקית לבטחו בביטוח חובה יערך עבורו גם ביטוח אחריות מפני נזקי רכוש וגוף מיוחד בגבולות אחריות שלא יפחתו מ- 2,000,000 ש"ח למקרה.
19. הקבלן לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח.
20. הקבלן לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של הקבלן ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים מבצעי עבודות, קבלני משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים
21. מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.
22. הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת  
גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

23. הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.
24. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח/הקבלן והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב על ידי המבוטח/הקבלן ו/או מי מטעם המבוטח לא תגרע מזכויות המועצה לקבלת פיצוי או שיפוי על פי הביטוחים כאמור.
25. על אף האמור לעיל, לקבלן הזכות שלא לערוך את ביטוחי הרכוש (למעט צד ג') המפורטים בסעיף זה, במלואם או בחלקם, אך הפטור המפורט בסעיף 6 ו-11 יחולו כאילו נערך הביטוח בגינו במלואו

**אישור על קיום ביטוחים**

המבוטח בפוליסות יהיו הקבלן והמועצה (כל מועצה בנפרד) והכול בהתאם לנוסח אישור קיום המופיע להלן:

תאריך הנפקת האישור:		<b>אישור קיום ביטוחים</b>					
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>							
מבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור				
<p>הרשויות המקומיות:  <b>פרדסיה</b>  <b>קדימה – צורן</b>  <b>אליכין</b>  <b>כפר יונה</b></p>	שם	<input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____	<p>שירותי איסוף ופינוי אשפה ופסולת ממכולות, דחסנים ומיכלים טמוני קרקע, ו/או שירותים לטיפול בפסולת אריוזות תכולת כלי אצירה כתומים ו/או מתן שירותים נלווים.</p>			
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.						
מען	מען						
כיסויים							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול האחריות/ סכום ביטוח		כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים יש לציין קוד כיסוי בהתאם לנספח ד'
					מטבע	סכום	
אחריות כלפי צד שלישי		ביט			₪	4,000,000	302 אחריות צולבת 304 הרחב שיפוי 307 קבלנים וקבלני משנה 309 ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור 315 תביעות המל"ל 321 מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור

**מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת  
גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה**

328 ראשוניות							
329 רכוש מבקש האישור יחשב כצד ג							
309 ויתור על תחלוף מבקש האישור	₪	20,000,000			ביט		אחריות מעבידים
319 מבוטח נוסף היה ויחשב כמעבידים							
328 ראשוניות							
פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'):*							
<b>004 אשפה ושירותי מחזור</b>							
ביטול/שינוי הפוליסה *							
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.							
חתימת האישור							
המבטח:							

נספח ג' להסכם

**טופס פרטי חשבון בנק**

לכבוד  
מועצה מקומית

ג.א.ג.,

1. שם החברה/שותפות/עסק/ הקבלן \_\_\_\_\_

כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_

ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_

מס' עוסק מורשה/תעודת זהות \_\_\_\_\_.

פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_.

מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_

מס' סניף \_\_\_\_\_.

הננו מתחייבים בזה, שבמידה והופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על  
ידינו לגזברות המועצה ללא שיהוי.

**שם הממלא**

חתימה וחתימת (מורשה החתימה) לאישור

2. אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הקבלן  
\_\_\_\_\_ , וחתימתו מחייבת את הקבלן

עו"ד / רו"ח

3 **אישור הבנק**

הננו מאשרים את הפרטים לעיל **כפרטי חשבון הבנק** של הלקוח הנ"ל.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת הבנק \_\_\_\_\_ חותמת הבנק \_\_\_\_\_

תתקבל רק חותמת מקורית של הבנק

נספח ד' להסכם

כתב ערבות – ביצוע

כתב ערבות

לכבוד  
הרשות המקומית \_\_\_\_\_ (להלן: "המועצה" ו/או "העירייה")

הנדון: ערבות בנקאית מס' \_\_\_\_\_

- א. על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן: "המבקש") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ (הסכום במילים: \_\_\_\_\_ שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") להבטחת התחייבויות המבקש בקשר עם הסכם שביניכם לבין המבקש בעניין מכרז מס' 04/2026 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה.
- ב. סכום זה יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שמתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. לעניין ערבות זו, יהא "מדד הבסיס" – מדד חודש מרץ שהתפרסם ב-15 לחודש שלאחריו (או בסמוך למועד זה). "המדד הקובע" לעניין ערבות זו יהיה המדד האחרון שפורסם קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.
- ג. הפרשי הצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלהלן: אם יתברר כי המדד עלה לעומת מדד הבסיס, יהיו "הפרשי הצמדה" הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד הקובע למדד הבסיס בסכום הערבות, מחולק במדד הבסיס. **אם המדד הקובע יהא נמוך ממדד הבסיס נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.**
- ד. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת בהפרשי הצמדה עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, **תוך 7 ימים** מיום קבלת דרישתכם, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקש בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טעות הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקש באשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
- ה. ערבות זאת הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.
- ו. ערבות זאת תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל
- ז. דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.
- ח. לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.
- ט. ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל תמורה שהיא.

בכבוד רב,

חתימת מורשי החתימה של הבנק + חותמת הבנק

תאריך \_\_\_\_\_

**נספח ה' להסכם  
נתוני הרשויות**

יובהר כי כל הנתונים המופיעים בנספח זה משמשים לצורך אומדן והערכה בלבד ואין לראות בנתונים אלו כמחייבים את הרשות ו/או הרשויות השונות ובכל מקרה של שינוי בנתונים אלו בין המוצג להלן לבין תכנית העבודה על פי ההסכם ובפועל הקבלן ו/או הקבלנים הזוכים לא יבואו בטענה לעניין זה. על אף האמור בסעיף זה נתוני בתי האב המשמשים לצורך חישוב התמורה על פי ההסכם יעודכנו בהתאם לאמור בהסכם והכולל בו.

**כפר יונה**

**נתונים כללים**

8568	מספר בתי אב על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
175	מספר בתי עסק על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
105	מספר בתי אב ובתי עסק המפנים את האשפה בכוחות עצמם ו/או משליכים אשפה למכולות/ דחסים (באמצעות שוט)
119.25 ק"ג	משקל חודשי אשפה ביתית ממוצע לבית אב בק"ג (על בסיס השנה האחרונה) (לפי שנת 2025)
8673	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 1
8568	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 2

<b>פרק 1 – איסוף אשפה מכלי אצירה</b>	
2-3	מספר פינויים בשבוע של כל כלי האצירה
א' – ו' (כולל)	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע
57	מספר טמוני קרקע ברשות
-	מספר בתי האב המצריכים פינוי באמצעות משאית דחס מסוג "בייבי"
<b>הערות וחריגים</b>	
<p>בצמודי קרקע, תדירות הפינוי הינה פעמיים בשבוע.  מספר בתי צמודי הקרקע הידועים למועד הנקוב לעיל – 3,672 ותדירות פינויים הנדרשת היא פעמיים בשבוע.  מספר יח"ד בבנייה רוויה הידועים למועד הנקוב לעיל – 3,384 ותדירות פינויים הנדרשת היא ___ פעמים בשבוע (57 פחים טמונים + עגלות 1,100 ליטר).  **רחובות: פלמ"ח, יפת"ח, גבעתי, גולני, צנחנים, תותחנים, נחל דלתון, נחל תנינים, נחל חרוד, נרקיס.  יובהר בכל המתייחס לפינוי באמצעות משאית דחס מסוג "בייבי" כי אין התחייבות של הרשות למספר בתי האב ו/או לרחובות המופיעים, אלו נמסרים לאומדן בלבד, והרשות תהא רשאית לשנות מעת לעת את תכנית הפינויים, הגדלתה ו/או הפחתתה על פי צרכיה ושיקול דעתה הבלעדי.</p>	

מכרז פומבי משותף מס' 04/26 למתן שירותי איסוף טיפול ופינוי פסולת עירונית מעורבת, איסוף גזם ופסולת גושית לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר-יונה

<b>פרק 2 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית</b>	
9	מספר ימי עבודה של משאית מנוף לפינוי הפסולת מכל היישוב בשבוע
ב' – 3 ג' – 4 ד' – 1	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע

<b>דרישה לצורך להצבת מכולות ברשות (יש לציין את סוג המכולה והשירות)</b>
<p>מכולת גזם/גושית :  מכולות קבועות –  1 מכולה 32 מ"ק  1 מכולה 10 מ"ק – בית העלמין  2 מכולה 8 מ"ק – מכונות טיאוט, ריכוז עירוני  תגבור במכולות 10 מ"ק ע"פ צורך</p>

## פרדסיה

### נתונים כללים

2121	מספר בתי אב על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
91	מספר בתי עסק על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
1	מספר בתי אב ובתי עסק המפנים את האשפה בכוחות עצמם ו/או משליכים אשפה למכולות
94.9	משקל חודשי ממוצע לבית אב בק"ג (על בסיס שנת 2024)
2120	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 1
2120	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 2

<b>פרק 1 – איסוף אשפה מכלי אצירה</b>	
2	מספר פינויים בשבוע של כל כלי האצירה
א, ד	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע
3	מספר טמוני קרקע ברשות
<b>הערות וחריגים</b>	

<b>פרק 2 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית</b>	
3	מספר ימי עבודה של משאית מנוף לפינוי הפסולת מכל היישוב בשבוע
ב', ה', ו'	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע

<b>דרישה לצורך להצבת מכולות ברשות (יש לציין את סוג המכולה והשירות)</b>	
מכולה אחת בנפח 12 מ"ק – תפונה על בסיס קבוע וללא הגבלה – מכולה לפסולת טיאוט. המכולה תפונה ותוחזר לא יאוחר משעתיים מרגע שנלקחה.	

## קדימה – צורן

### נתונים כללים

6317	מספר בתי אב על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
238	מספר בתי עסק על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
126	מספר בתי אב ובתי עסק המפנים את האשפה בכוחות עצמם ו/או משליכים אשפה למכולות (לרבות מתחם רוטשטיין)
100	משקל חודשי ממוצע לבית אב בק"ג (על בסיס השנה האחרונה)
6,555	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 1
6,555	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 2

<b>פרק 1 – איסוף אשפה מכלי אצירה</b>	
2	מספר פינויים בשבוע של כל כלי האצירה
א-ו' כולל	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע
52	מספר טמוני הקרקע ברשות
<b>הערות וחריגים</b>	

<b>פרק 2 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית</b>	
לפי הנוסחא	מספר ימי עבודה של משאית מנוף לפינוי הפסולת מכל היישוב בשבוע
ב', ג', ד', ה'	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע

<b>דרישה לצורך להצבת מכולות ברשות (יש לציין את סוג המכולה והשירות)</b>	
מכולה אחת בנפח 12 מ"ק – תפונה על בסיס קבוע ללא הגבלה – מכולה לפסולת טאוט. המכולה תפונה ותוחזר לא יאוחר משעתיים מרגע שנלקחה.	

## אליכין

### נתונים כללים

1,050	מספר בתי אב על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
20	מספר בתי עסק על פי רישום בספרי המועצה, נכון לינואר 2026
0	מספר בתי אב ובתי עסק המפנים את האשפה בכוחות עצמם ו/או משליכים אשפה למכולות
102.83 ק"ג	משקל חודשי ממוצע לבית אב בק"ג (על בסיס השנה האחרונה)
1,070	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 1
1,070	מספרי בתי אב ובתי עסק לצורך קביעת המחיר לפרק 2

<b>פרק 1 – איסוף אשפה מכלי אצירה</b>	
2	מספר פינויים בשבוע של כל כלי האצירה
ג', ו'	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע
0	מספר טמוני הקרקע ברשות
<b>הערות וחריגים</b>	

<b>פרק 2 – פינוי פסולת גזם ופסולת גושית</b>	
1	מספר ימי עבודה של משאית מנוף לפינוי הפסולת מכל היישוב בשבוע
ה'	ימי פינוי הפסולת במהלך השבוע

<b>דרישה לצורך להצבת מכולות ברשות (יש לציין את סוג המכולה והשירות)</b>	
מכולה אחת בנפח 12 מ"ק בשטח מחסן המועצה – לצורך פינוי גושית שעובדי המועצה אוספים	

## נספח ו' להסכם

### הוראות בטיחות

#### תנאים מוקדמים :

1. הקבלן ידאג לכך, שעובדיו וכל אדם שיבוא בשמו ו/או מטעמו, יכירו את תקנות הבטיחות של המדינה ואת נוהלי הבטיחות, את חוקי העזר של הרשויות המקומיות ואת אמצעי הזהירות המקובלים במקצוע ושינהגו בהתאם.
2. הקבלן יהיה אחראי לקיום משמעת בקרב עובדיו וידאג שאנשיו יתנהגו לפי הכללים המקובלים במועצה ויקפידו על הוראות גיהות.
3. הקבלן מצהיר בזה, כי הוא מכיר את תנאי הבטיחות השוררים באתרים שבו תבוצע העבודה וכי הוא למד את הנושא לפני שהגיש את הצעתו וכי ינקוט בכל האמצעים הדרושים כדי לשמור על תנאי הבטיחות באתר כנדרש בתקנות הבטיחות והגהות 1981 ובפקודות הנזיקין האזרחיות - 1945 ועל פי כל דין.
4. הקבלן מעסיק קצין בטיחות תעבורה, שייצג אותו כלפי המועצה.

#### ציוד וכלים :

1. הקבלן אחראי לכך שכל הציוד, המכונות והכלים, שהוא ועובדיו ישתמשו בהם בזמן העבודה יהיו במצב תקין ותואמים הוראות הבטיחות כולל מנופים, כלי הרמה, כלי טאוט וכיוצא בזה. כלי הרמה וכל ציוד אחר החייבים בבדיקה ילוו על ידי תעודת בדיקת בודק מוסמך ויוצגו לפי דרישה.
2. עובדי הקבלן לא יסעו על כלים מתנייעים, אלא אם הותקן עליהם מושב למפעיל ולנוסעים או מתקן מתאים.
3. הקבלן אחראי לכך שהציוד יופעל על ידי עובדים מיומנים, בעלי רישיונות תקפים, כנדרש על ידי החוק.
4. הקבלן יספק לעובדיו ציוד מגן אישי בטיחותי הדרוש לסוג העבודה שהם מבצעים.
5. הקבלן יספק למקום העבודה ציוד לעזרה ראשונה וידאג לכך שיהיו תנאים נאותים המאפשרים להגיש שירות דרוש, במקרה של תאונה.

#### מהלך העבודה :

1. הקבלן יספק, על חשבונו, את כל הדרוש להגנת העובדים, צדדים שלישיים כלשהם והרכוש.
2. הקבלן וצוות עובדיו לא יבעירו אש גלויה ולא יעסקו בעבודה שעלולה לגרום לשריפה, אלא אם קיבלו לכך אישור בכתב מנציג מוסמך של החברה. במקרה זה יצטייד הקבלן, לפני התחלת העבודה, בכלי כיבוי מתאימים, לפי התנאים המפורטים בהיתר העבודה.
4. הקבלן וצוות עובדיו לא יחברו לרשת החשמל ציוד חשמלי כלשהו, אלא לנקודות חיבור שאושרו על ידי חשמלאי מוסמך של החברה ולא ישתמשו בציוד שאינו עומד במבחן הבטיחות בהתאם לחוק. כמו כן לא יעשה תיקון ברשת החשמל ללא אישור בכתב מאת מהנדס חשמל רשום.
5. הקבלן לא יבצע עבודות ריתוך וכל עבודה בהם, אלא באישור מנהל העבודה בלבד.
6. הקבלן לא ישתמש בברזי הידרנטים ובציוד כיבוי אחר לצורך ביצוע העבודות.

7. במקרה של תאונת עבודה, ינקוט נציג הקבלן את הצעדים המתבקשים בהתאם לנסיבות :

- א. יגיש עזרה ראשונה לנפגע וידאג להעברתו לבית חולים.
- ב. יודיע, ללא דיחוי, לנציג מוסמך של החברה ולמשרד העבודה.
- ג. במקרה של תאונה קטלנית, יודיע, ללא דיחוי, למשטרה. את המכונות והכלים ישאיר במקומם, ללא שינוי, עד בוא המשטרה.

#### מניעת תאונה :

1. המנהל, יהיה רשאי להוסיף, ביומן העבודה של הקבלן, הערות הסתייגות בנושא בטיחות ולתבוע שיפורים של אמצעי הבטיחות ונקיטת צעדים מתאימים מצד הקבלן, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול ללא דיחוי לתיקון הליקויים.
2. המנהל רשאי להפסיק את עבודתו של הקבלן אם הוא משוכנע שתנאי הבטיחות לקויים, או כי הציוד, המכונות, הכלים או האביזרים שהקבלן משתמש בהם, אינם תקינים, במקרה זה יתחייב הקבלן לפעול, ללא דיחוי, לתיקון המצב ללא תמורה נוספת, הפסקת עבודה כאמור, לא תזכה את הקבלן בקבלת פיצוי כלשהו, הוא הדין, במקרה שהקבלן או אנשיו יעבדו לפי שיטות שמסכנות חיי אדם או שלמות הרכוש של החברה או של צד שלישי כלשהו.
3. המנהל יהיה רשאי להפסיק עבודתו של כל אדם מצוות העובדים של הקבלן, שלא יפעל לפי הוראות הבטיחות או לפי הסדר המקובל.

#### **תקנות בטיחות**

בנוסף לאמור לעיל, ומבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן על פי הדין, על הקבלן למלא אחר הוראות הבטיחות המפורטות להלן :

- פקודת הבטיחות והגהות (נוסח חדש) - 1981.

#### הצהרת הקבלן

הנני מצהיר בזה כי ידועות וברורות לי כל הוראות הבטיחות המפורטות בחוזה, בהזמנת העבודה, בנספח לעיל ועל פי דין והריני מתחייב לקיימן ולנהוג לפיהן בביצוע העבודות.

---

חתימה וחותמת הקבלן

## נספח ז' להסכם

### התחשבות בגין היטל הטמנה ותימרוץ מיחזור

במסגרת ההסכם לביצוע עבודות פינוי וטיפול בפסולת מהרשויות שחברו למכרז המשותף לרשויות המקומיות פרדסיה, קדימה-צורן, אליכין וכפר יונה הוסכם כי מחירי ההצעה כוללים את כל הנדרש לביצוע מושלם של כל העבודות וההתחייבויות שעל המציע לבצע על פי מסמכי המכרז ובכלל זה תשלום דמי הטמנה עפ"י תיקון לחוק שמירת הניקיון, התשמ"ד-1984 וצו שמירת הניקיון (שינוי התוספת לחוק) התשע"א-2011, אשר בהתאם להם נקבעו חובת תשלום היטל הטמנה וסכומי היטל.

כמו כן, על אף האמור לעיל היה ובתקופת ההסכם יעלה מחיר היטל הטמנה מעל 15% ממחירו ביום חתימת ההסכם בערכים מהוונים (מחיר הבסיס בתוספת המדד), הכל כמפורסם ברשומות, תישא הרשות המקומית בעלות ההפרש שמעל ה-15%.

והצדדים הסכימו כי על אף האמור לעיל היה ובתקופת ההסכם ירד מחיר היטל הטמנה מעל 15% ממחירו ביום חתימת ההסכם בערכים מהוונים (מחיר הבסיס בתוספת המדד), הכל כמפורסם ברשומות, תפוצה הרשות המקומית בעלות ההפרש שמעל ה-15%.

אי לכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:

1. מוסכם בין הצדדים כי שיעור היטל הטמנה הקבוע על פי לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984 במועד ההגשת ההצעות למכרז יהווה את מחיר הבסיס לעניין היטל על פי נספח זה (להלן: "מחיר הבסיס") וכי היה ובהתאם לחוק שמירת הניקיון, עדכנו בכל שנה ושנה ו/או תיקונו השונים יעלה בערכו הריאלי מעל 15% סכום היטל בתוספת הצמדה מלאה למדד ליום העדכון הקובע ממחיר הבסיס אזי תישא הרשות בתשלום ההפרש שבין "מחיר הבסיס" לבין סכום היטל המעודכן וזאת בכפוף לתנאים המצטברים כדלקמן:

- 1.1 הפרש היטל הטמנה ישולם רק על חלק האשפה שאינו חייב במחזור על פי התקנות/החניות או על פי היקף האשפה המוטמנת בפועל- הנמוך מבין שניהם.
- 1.2 ההפרש במחיר היטל הטמנה ישולם בגין פסולת שהועברה בפועל ע"י הקבלן לאתר הפסולת מתוך תחום שיפוט הרשות המקומית.
- 1.3 תשלום הפרש דמי הטמנה יבוצע אך ורק כנגד דו"ח חודשי שיעביר הקבלן לרשות המקומית מידי חודש לא יאוחר מיום ה-15 לאותו חודש. הדו"ח החודשי (להלן: "דו"ח הריכוז"), יפרט את הכמויות (משקל בטון) פסולת שהועברו על ידו מתחום שיפוט הרשות המקומית לאתר סילוק פסולת (להלן אס"פ). דו"ח הריכוז כאמור יכלול, בין השאר, פירוט ביחס לסוג הפסולת שהועברה על ידי הקבלן לאס"פ, כמויות (טון פסולת) ותעריף הטמנה אותו חויב הקבלן לשלם למפעיל האס"פ בגין הפסולת כאמור.
- 1.4 בנוסף לדו"ח הריכוז, יעביר הקבלן באותו מועד לרשות המקומית גם העתקים של תעודות שקילה ותעודות משלוח הכוללות בין השאר, אישור האס"פ כי הפסולת הינה מתחום שיפוט הרשות וכוללת מועדים, מס' רישוי משאית וכמויות (בטון) פסולת מוטמנת.
- 1.5 כן יעביר הקבלן לרשות המקומית באותו מעמד קבלות בגין ביצוע התשלומים בהן נשא הקבלן בפועל עבור היטל הטמנה ביחס לפסולת שהועברה על ידי הקבלן לאס"פ מתחום שיפוט הרשות המקומית.
- 1.6 בנוסף יעביר הקבלן לרשות המקומית הצהרה חתומה ומאושרת ע"י רו"ח/עו"ד של הקבלן בנוסח כמופיע בסעיף 9 להלן, המאשרת כי הפסולת שהועברה ע"י הקבלן לאס"פ ואשר בגינה דורש הקבלן מאת הרשות המקומית תשלום בגין הפרש דמי הטמנה, הינה פסולת שמקורה מתחום הרשות המקומית בלבד.
- 1.7 חשבונית עסקה לתשלום הפרש היטל הטמנה.
2. בכפוף להתקיימות התנאים המצטברים דלעיל, תשלם הרשות המקומית לקבלן את הפרש היטל הטמנה וזאת בהתאם לאמור בסעיף 1.1 לעיל ובהתאם לאישורים שיומצאו ע"י הקבלן כאמור לעיל ככל שיתווסף מע"מ לסכום הפרש היטל הטמנה, המע"מ יחול על הרשות המקומית.
3. התשלום בגין הפרש היטל הטמנה ישולם לקבלן תוך 45 יום לאחר תום החודש השוטף שבו הושלמו הגשת כל המסמכים המפורטים בסעיף 1 לעיל ולאחר אישור המנהל.
3. מובהר בזאת כי בהיעדר מלוא המסמכים הנדרשים בסעיף 1 לעיל, לא תשלם הרשות המקומית לקבלן את כל הפרש היטל הטמנה ביחס לאותו חודש.

4. כן מובהר כי התשלום בגין ההפרש בהתייחס לעלויות הקבלן בפועל יחושב כדקלמן:
    - 4.1 שים הקבלן היטל הטמנה בפועל, כמוגדר בסעיף 1.5 לעיל, סכום השווה או גדול בערכו מהסכום הנקוב בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון, הקבלן לא יהיה זכאי לתשלום העולה על ההפרש שבין "מחיר ההפרש" לסכום המעודכן הנקוב.
    - 4.2 שילם הקבלן היטל הטמנה בפועל, כמוגדר בסעיף 1.5 לעיל, סכום הקטן בערכו מהסכום הנקוב בתיקון מס' 9 לחוק שמירת הניקיון התשמ"ד-1984 ובתוספת לתיקון, הקבלן יהיה זכאי לתשלום אך ורק בגובה ההפרש שבין "מחיר ההפרש" לסכום המשולם בפועל.
  5. מובהר ומוסכם בזאת כי הקבלן ישלם את היטל ההטמנה לאס"פ כתשלום המתחייב בהתאם לחוק וכי כל העלויות הכרוכות בפינוי הפסולת לאס"פ, לרבות הטמנה וכיו"ב יחלו על חשבון הקבלן בלבד.
  6. מבלי לגרוע מהוראות ההסכם והאמור במכרזי המכרז, הקבלן מתחייב ומצהיר כי כל פסולת שתועבר על ידו לאס"פ ואשר בגינה תידרש הרשות המקומית לשלם לקבלן בגין היטל הטמנה תהא פסולת שמקורה אך ורק בתחום שיפוט הרשות המקומית. הקבלן מתחייב ומצהיר כי לאחר העמסת המשאיות בפסולת מתחום הרשות המקומית לא יעשה איסוף נוסף ו/או עצירת ביניים באזור שאינו בתחום שיפוט הרשות המקומית לצורך העמסת פסולת נוספת שאיננה מתחום שיפוט הרשות המקומית.
  7. מובהר בזאת שההתחייבות והצהרת הקבלן בהתאם לסעיף 6 לעיל הינה מהותית.
  8. הרשות שומרת על זכותה לערוך מפעם לפעם ביקורות אחר פעילות הקבלן וכן בדיקות תקופתיות לצורך בחינת עמידתו של הקבלן בהצהרותיו והתחייבויותיו דלעיל.
- מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שבדיקות תקופתיות שיערכו ע"י הרשות המקומית יצביעו על כך שקיימת סטייה בשיעור של 15% או יותר בין כמות הפסולת הממוצעת המדווחת ע"י הקבלן לבין כמות הפסולת שנמצאה בבדיקת הרשות המקומית, הקבלן יידרש לשלם לרשות המקומית קנס פי 3 משעור סכום הפרש היטל ההטמנה ששולם ע"י הרשות המקומית לקבלן ב-3 החודשים, ככל שיש כאלה, שקדמו למועד הבדיקה. תשלום זה יהווה פיצוי מוסכם בגין הדיווח השגוי וזאת מבלי לגרוע מכל זכות אחרת העומדת לרשות עפ"י דין ו/או בהתאם להוראות ההסכם.
- כן מובהר כי ככל שאירוע כמפורט לעיל יקרה יותר מפעם אחת, תהיה הרשות המקומית זכאית לפיצוי מוסכם בשיעור של פי 6 משעור סכום הפרש היטל ההטמנה ששולם ע"י הרשות המקומית לקבלן ב-3 חודשים, ככל שיש כאלה, שקדמו למועד הבדיקה ו/או להפסיק ההסכם עם הקבלן עקב הפרתו היסודית.

**נספח ח' להסכם**

אל:

**המועצה המקומית פרדסיה ו/או המועצה המקומית קדימה – צורן ו/או המועצה המקומית אליכין ו/או עיריית כפר-יונה**

א.ג.,

**הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

**הואיל:** ואנו מספקים לכם שירותי פינוי פסולת (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

**והואיל:** והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום;

לפיכך אנו, הח"מ,

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום.

2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות שבהן יוכרז מצב חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.

3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.

4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין.

ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת